

PROGETTARE E COMUNICARE

1

BANDO 2017
PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI
DI UTILITA' SOCIALE NEL SETTORE
DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE
ALLO SVILUPPO

Presentazione formulario domanda

Titolo Progetto

2

Il titolo del progetto deve essere breve e chiaro, indicando chiaramente l'oggetto del progetto ed il luogo.

No titoli di fantasia.

Descrizione del progetto (sintesi)

3

Illustrare in modo sintetico il progetto, con particolare riferimento a:

- **Contesto**
- **Analisi dei problemi**
- **Obiettivi**
- **Risultati attesi**
- **Attività**

(max 4.000 caratteri)

Obiettivi del progetto

4

Specificare:

- **Obiettivo generale**
- **Obiettivi specifici**

(max 1.000 caratteri)

Analisi del contesto

5

Indicare:

- la situazione attuale e i futuri sviluppi del contesto socio economico all'interno del quale il progetto si colloca
- identificazione del/dei principale/i problema/i da risolvere
- dati e studi precedentemente svolti sull'argomento utile al progetto
- programmi analoghi nello stesso settore previsti e/o in corso di realizzazione nel paese ed eventuali interazioni con il progetto proposto

(max 2.000 caratteri)

Descrizione delle attività

6

Indicare le attività previste dal progetto con particolare attenzione alla metodologia di intervento.

(Max 3.000 caratteri)

Risultati attesi

7

Indicare i risultati quantitativi e qualitativi attesi dal progetto per ciascun obiettivo specifico, riferiti ai beneficiari diretti e indiretti.

(Max 2.000 caratteri)

Controparte locale

8

Descrizione della controparte locale, della relazione col soggetto proponente e del suo ruolo nel progetto

(Max 1.000 caratteri)

Sostenibilità e sviluppi futuri

9

Descrizione dettagliata dei fattori interni ed esterni ai quali è affidata la continuità dei risultati al termine delle attività di progetto, in particolare: sostenibilità del progetto nel medio-lungo termine: elementi economici, sociali, culturali ed organizzativi che consentono la sostenibilità e la durata dell'intervento nel tempo.

(Max 1.000 caratteri)

Elementi innovativi

10

Descrivere eventuali elementi innovativi che caratterizzano il progetto

(max 500 caratteri)

Monitoraggio e Valutazione

11

Indicatori di monitoraggio e valutazione
Descrizione della metodologia di monitoraggio e di valutazione dei risultati, compresi gli indici oggettivamente verificabili e le fonti di verifica

(Max 1.000 caratteri)

Attività di sensibilizzazione

12

Descrizione dettagliata delle iniziative di sensibilizzazione singole o in rete, previste sul territorio modenese.

Specificare Obiettivo generale e specifico

Descrivere le attività previste e i risultati attesi

(max.2.000 caratteri)

Allegati obbligatori

13

Allegati obbligatori relativi al progetto:

- **Bilancio di previsione del progetto**
- **Lettera/e di adesione al progetto dei partner**
- **Accordo/convenzione di partenariato**
- **Accordo/convenzione per iniziative di sensibilizzazione in rete (se dovuto)**
- **Cronoprogramma dettagliato delle attività di progetto**
- **Preventivi per spese superiori a € 5.000,00**

Budget

15

Bilancio di previsione del progetto

CAPITOLI VOCI DI SPESA singolarmente in singole voci). 5.000 € NECESSARIO ALLEGARE I PREVENTIVI	(da dettagliare PER LE SPESE SUPERIORI A € 5.000 € NECESSARIO ALLEGARE I PREVENTIVI	UNITÀ (indicare l'unità di riferimento es. giorno, mese, numero)	n° di unità (es. 2 giorni, 3 mesi ecc.)	COSTO UNITARIO	COSTO TOTALE	ENTRATE da FONDI PROPRI (indicare il nome dell'ente o partner)	ENTRATE da ALTRI FINANZIATORI (indicare il nome dell'ente)	CONTRIBUTO Richiesto alla FONDAZIONE
Personale espatriato - max 20% (Dettagliare separatamente ruoli, compensi, per diem, viaggi, trasferte, accomodations ...)		mese		€	€			
Personale locale (nel paese destinatario del progetto - Dettagliare separatamente per ruoli)		mese		€	€			
Spese per la formazione nel paese di destinazione (Dettagliare in corsi di formazione, borse di studio, specializzazione...)				€	€			
Opere e lavori max 50% (costruzioni e ristrutturazioni - Dettagliare le risorse umane impegnate specificando le qualifiche e i costi dei materiali Dettagliare ed allegare preventivi per singoli costi superiori a 5mila euro)				€	€			
Acquisizione servizi Dettagliare tipologia e allegare eventuali preventivi per costi superiori a 5mila euro				€	€			
Attrezzature e beni durevoli Dettagliare ed allegare preventivi per singoli costi superiori a 5mila euro				€	€			
Spese di monitoraggio e valutazione				€	€			
Spese di promozione e sensibilizzazione 15% (iniziative comuni di sensibilizzazione, conferenze, meeting, mostre, materiali...)				€	€			
Altri costi connessi alla realizzazione del progetto (Da specificare)				€	€			
TOTALE COSTI DIRETTI				€	€			
Spese generali max 6% su costi diretti (Oneri di funzionamento, coordinamento progetto, materiali di consumo,... Da specificare per voce di spesa)				€	€			
TOTALE COSTI PROGETTO				€	€			

Allegati

Descrizione attività svolte ultimi 3 anni



Indicare il livello di radicamento territoriale attraverso una dettagliata descrizione di alcune iniziative svolte sul territorio modenese negli ultimi 3 anni, iniziative nelle scuole, corsi di formazione per volontari, iniziative di sensibilizzazione- precisando il periodo di svolgimento e il numero di iniziative per ciascuna tipologia.

Iniziative nelle scuole negli ultimi 3 anni

Titolo dell'iniziativa svolgimento	Breve descrizione dell'iniziativa	Periodo di
---	--	-------------------

Tot. Iniziative nelle scuole _____

Corsi di formazione per volontari negli ultimi 3 anni

Titolo dell'iniziativa svolgimento	Breve descrizione dell'iniziativa	Periodo di
---	--	-------------------

Tot. Corsi di formazione per volontari _____

Iniziative di sensibilizzazione (es. conferenze, mostre, seminari...) negli ultimi 3 anni

Titolo dell'iniziativa svolgimento	Breve descrizione dell'iniziativa	Periodo di
---	--	-------------------

Tot. Iniziative di sensibilizzazione _____

Lettera di partenariato

18

Su carta intestata dell'Ente
Data

Destinatario [*l'ente capofila del progetto*]

...

...

Io sottoscritto/a, legale rappresentante di [*inserire il nome dell'ente*] con la presente dichiaro di partecipare in qualità di partner al progetto [*inserire il titolo del progetto*], candidato da [*inserire il nome del soggetto proponente*].

Nel quadro del progetto, le attività che l'ente che rappresento realizzerà sono le seguenti [*si prega di dettagliare*]:

...

...

...

...

Si precisa inoltre che il contributo finanziario dell'ente al progetto è pari a € [*inserire importo*].

Si allega alla presente una scheda di presentazione dell'ente partner con l'indicazione delle pregresse attività nel Paese oggetto dell'intervento e nel settore tematico dell'intervento per cui si richiede il contributo

In fede

Firma

Accordi/convenzioni tra partner

19

(se l'accordo interessa più di un partner, aggiungere i paragrafi concernenti gli ulteriori partner)

a) **Soggetto proponente**..... **Legale Rappresentate**.....

b) **Partner** **Indirizzo** **Codice Fiscale/Codice di registrazione:**
Legale Rappresentante:

c) ripetere parte b per ogni partner

OGGETTO DELL'ACCORDO

Realizzazione congiunta dell'iniziativa denominata, **da realizzare (indicare regioni e località)**....., **con la durata prevista di** **e un costo totale di €**

E' previsto un contributo da parte del soggetto proponente e/o dei suoi partner di €, **pari al ...% del costo totale. In relazione a tale contributo, ciascun partner assume l'impegno di contribuire secondo le modalità di seguito descritte:**

Partner **ripetere per ogni partner**
Contributo monetario: € **ripetere per ogni partner**

Inoltre, nell'ambito dell'iniziativa, il partner svolgerà i ruoli e le funzioni seguenti: ripetere per ogni partner

- **Gestione delle risorse finanziarie: (descrivere)**
.....
- **Gestione delle risorse umane e materiali: (descrivere)**
.....
- **Gestione di attività e/o prestazione di servizi: (descrivere)**
.....

Il legale rappresentante del soggetto proponente

Il/I legale/i rappresentante/i del/dei partner