



*Comune di Modena*

---

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**  
**ANNO 2013**

**Centro di Responsabilità:** 00010

**Cultura, Turismo e Politiche Giovanili**

**Assessore:** Roberto Alperoli / Fabio Poggi / Simona Arletti

**Dirigente Responsabile:** Dott.ssa Giulia Severi

---

## SCHEDA GENERALE

CENTRI ANALITICI	DIRIGENTI DI SERVIZIO E POSIZ. ORGANIZZATIVE
1001 - Cinema	
1002 - Musei	Dott.ssa Francesca Piccinini (PO)
	Dott.ssa Ilaria Pulini (PO)
1003 - Biblioteche	Dott.ssa Meris Bellei
1004 - Galleria Civica e Museo della Figurina	
1006 - Teatri	
1007 - Iniziative culturali rivolte ai giovani	Dott.ssa Antonella Buja (PO)
1008 - Iniziative culturali	
1009 - Servizi Generali e Turismo	
1016 - Cooperazione internazionale	Dott.ssa Antonella Buja (PO)
1017 - Servizio civile volontario	Dott.ssa Antonella Buja (PO)
2409 - Progetto Europa e cittadinanza europea	Dott.ssa Antonella Buja (PO)

## **PEG 2013 - SEZIONE 1: PROGETTI E OBIETTIVI**



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 10-09

## Gestione del Sito Unesco "Modena: Cattedrale, Torre Civica e Piazza Grande" (1997)

Codice: 10-09

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

### Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE

Coordinare le attività di ricerca, tutela e valorizzazione del Sito Unesco di Modena, in quanto elemento fondamentale dell'identità cittadina, fulcro del centro storico modenese e importante attrattore turistico, attraverso il mantenimento di stretti rapporti di collaborazione con l'Ufficio Unesco del Ministero Beni Culturali, l'Associazione Città e Siti Unesco italiani e il sostegno alle attività del Comitato di Pilotaggio e del Comitato Tecnico per la gestione del Sito Unesco, istituito allo scopo di seguire l'andamento del Piano di Gestione del Sito e di realizzarne il periodico aggiornamento.

Ottenere fondi sulla specifica legge di sostegno ai Siti Unesco italiani (77/2006) e gestirli efficacemente.

### OBIETTIVI SPECIFICI

- 1) Revisione del Piano di Gestione, suo aggiornamento per gli anni 2012-2015 attraverso la messa a punto di un sistema di schede obiettivo provviste di indicatori di monitoraggio specifici, pubblicazione e presentazione pubblica dello stesso, anche nella prospettiva di avviare una nuova fase di aggiornamento partecipato dello strumento gestionale.
- 2) Elaborazione e adozione di uno specifico Regolamento del sito, da condividere con tutti gli enti interessati alla gestione dello stesso, e sua diffusione attraverso la pubblicazione e presentazione pubblica.
- 3) Gestione dei finanziamenti legati alla legge 77/06, "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani (...)": realizzazione dei 3 progetti finanziati con decreto 23-12-2011 (fondi ottenuti: € 249.500); elaborazione delle richieste annuali di fondi; predisposizione ed invio al Ministero Beni Culturali dei resoconti periodici.
- 4) Progettazione esecutiva del percorso di segnaletica turistica pedonale attraverso i principali monumenti del centro storico di Modena e realizzazione dello stesso - grazie ai fondi di cui al punto 3 - in due fasi che prevedono: a) realizzazione di un primo percorso che colleghi Stazione ferroviaria, Museo Enzo Ferrari e Sito Unesco; b) realizzazione di due percorsi ad anello che colleghino il sito Unesco a Piazza Sant'Agostino, al Novi Park e all'Aedes Muratoriana alla Chiesa di San Biagio e al complesso monastico di San Pietro.
- 5) Realizzazione di una serie di iniziative di valorizzazione e di promozione rivolte sia alla cittadinanza che ai turisti, anche in questo caso grazie ai fondi di cui al punto 3.
- 6) Espletamento delle richieste avanzate dal Ministero Beni Culturali ai Siti Unesco italiani: predisposizioni di testi e relazioni tecniche, partecipazione ad incontri tecnici e di coordinamento, elaborazione del rapporto periodico 2015 (prevista tra settembre 2013 e gennaio 2015).
- 7) Avvio della fase di monitoraggio del Piano di Gestione 2012-2015 attraverso l'adozione di

uno specifico strumento informatico condiviso tra tutti gli interlocutori coinvolti nel Comitato di Pilotaggio e nel Comitato tecnico del Sito.

8) Realizzazione di un progetto didattico triennale (2013 - 2015) dedicato al Sito in collaborazione tra Coordinamento del Sito Unesco presso Museo Civico d'Arte e Musei del Duomo, anche in relazione allo sviluppo di concrete forme di gestione partecipata del Sito.

---

Inizio: 01/01/2010      Fine Presunta: 31/12/2015      Fine:      Complessità: 3      Ore Previste: 0

---

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Piccinini Francesca Proponente: Piccinini Francesca Collaboratori: Bonetti Paola, Luseti Annalisa, Cadignani Rossella, Cerfoli Giovanni, Ponzoni Luana, Cervetti Giorgio, Lucchi Maria Grazia

---

Allegati:

## Indicatori del progetto

---

Anni 2013-2015: Realizzazione nuovo percorso didattico presso i Musei del Duomo (2013 - 2015)      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Percentuale      Valore iniziale: 0.00%      Obiettivo: =100.00%      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Nel periodo di riferimento il percorso sarà gradualmente progettato e realizzato

---

Anno 2012: Progettazione esecutiva percorso di segnaletica turistica pedonale      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Da concludere entro il 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			31/08/2012		

---

Anno 2013: Adozione Regolamento del sito      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi:

---

Anno 2013: Completamento realizzazione segnaletica turistica pedonale      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Percentuale      Valore iniziale: 20.00%      Obiettivo: =100.00%      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi:

---

Anno 2013: Iniziative di valorizzazione e promozione del sito UNESCO per cittadinanza e ai turisti      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale:      Obiettivo: >=10.00      Ultimo risultato: 5.0

Descrizione obiettivi: Da realizzare entro il 31/12/2013

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	5.0			31/12/2012		
	2.0			31/08/2012		

#### Anno 2013: Pubblicazione Piano di Gestione e Regolamento

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Da realizzare entro il 31/12/2013

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			31/12/2012		
	NO			31/08/2012		

#### Anno 2013: Stato di avanzamento nuovi progetti finanziati dal Ministero (ex Legge 77/2006)

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Percentuale      Valore iniziale:      Obiettivo: =100.00%      Ultimo risultato: 30.0%

Descrizione obiettivi: Realizzazione del 100% dei tre progetti entro il 31/12/2013

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
			30.0	31/12/2012		
			15.0	31/08/2012		

### Stati d'avanzamento

Avanzamento al: 31/12/2012	70%	VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----	-------	-----------------

1) Il Piano di Gestione è stato completato e presentato al Consiglio Comunale che ha approvato il nuovo strumento gestionale del sito UNESCO. 2) E' stato avviato il confronto con gli altri enti interessati nella gestione del sito sulla bozza di Regolamento elaborata dal Comune. 3) La gestione dei fondi ministeriali ottenuti sulla Legge 77/2006 è avvenuta secondo le scadenze previste. 4) Il completamento del percorso di segnaletica turistica pedonale è stato affidato e se ne prevede la realizzazione entro la primavera 2013. 5) Sono state realizzate diverse iniziative di valorizzazione del sito tra cui una conferenza estiva sui siti UNESCO in pericolo e un'iniziativa dedicata alla presentazione del modello ligneo della Ghirlandina esposto in Museo che hanno registrato una buona partecipazione. 6) I rapporti col Ministero Beni Culturali e gli altri siti UNESCO sono stati intrattenuti regolarmente, soprattutto tramite contatti telefonici ed epistolari.

Avanzamento al: 31/08/2012	60%	VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----	-------	-----------------

1) Il Piano di Gestione è stato rivisto, implementato e aggiornato per gli anni 2012-2015: attende ora di essere condiviso con i principali portatori di interesse, prima di essere presentato, discusso e adottato dal Consiglio Comunale.  
2) Gli incontri tra i rappresentanti dei diversi settori dell'amministrazione comunale coinvolti nella redazione del Regolamento sono proseguiti sebbene rallentati dalle urgenze legate al sisma di maggio che hanno coinvolto soprattutto i settori tecnici e gli uffici ministeriali (Direzione Regionale e Soprintendenze).  
3) Sono stati inviati al Ministero beni culturali la richiesta di finanziamento per l'annualità 2012 della Legge 77/06, riguardante aspetti di promozione e valorizzazione del Sito, e l'avvio lavori dei progetti finanziati sulle annualità 2009, 2010 e 2011 della stessa legge, inerenti rispettivamente: il completamento del progetto di segnaletica turistica e l'aggiornamento del Piano di gestione (2009); la comunicazione, didattica e condivisione delle campagne di restauro che hanno interessato negli ultimi anni sia il Duomo che la Ghirlandina (2010); il rilievo laser delle sculture del Duomo (2011).  
4) E' stato realizzato il primo stralcio della segnaletica turistica pedonale (stazione FS - Museo Ferrari - Palazzo Ducale - Sito UNESCO - Piazza Sant'Agostino) in coincidenza con l'inaugurazione del Museo Ferrari ed è stata avviata la progettazione esecutiva del secondo stralcio che consentirà di segnalare tutte le principali emergenze storico-artistiche del centro cittadino.

- 5) Nonostante l'inagibilità temporanea di buona parte del sito dovuta al terremoto, sono state realizzate due iniziative: una rivolta alle guide turistiche, l'altra destinata a un gruppo di nuovi modenesi.
- 6) I rapporti con il Ministero Beni Culturali e gli altri siti UNESCO italiani sono stati intrattenuti regolarmente attraverso contatti telefonici ed epistolari e attraverso la partecipazione ad incontri tecnici e sopralluoghi.



Codice: 2692

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

Supportare la Fondazione Casa Natale Enzo Ferrari nell'avvio delle attività, a partire dal lancio promozionale del nuovo Museo che costituirà un'opportunità per la crescita della città, sotto il profilo economico, turistico e culturale.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

1. Supportare le iniziative della Fondazione Casa natale Enzo Ferrari per la promozione del nuovo museo durante i primi due anni di attività.

2. Coordinare le richieste di finanziamento che sono state presentate a Regione, Ministero, Fondazione Cassa di Risparmio di Modena e altri per le opere di realizzazione e di allestimento del museo.

Inizio: 01/01/2011

Fine Presunta: 31/12/2013

Fine:

Complessità: 3

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Bonetti Paola Collaboratori: Casella Nicoletta, Sighinolfi Simona, Zappaterra Valentina

Allegati:

**Indicatori del progetto**

**1. N. incontri realizzati nel 2011 con soggetti coinvolti nelle richieste di finanziamento**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: >=5.00

Ultimo risultato: 8.0

Descrizione obiettivi: Effettuare, nell'anno 2011, almeno 5 incontri con i soggetti coinvolti nelle richieste di finanziamento

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	8.0			31/12/2011		

**2. Pianificazione e organizzazione evento di inaugurazione Museo Casa Enzo Ferrari**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: =SI

Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Pianificare e organizzare l'evento di inaugurazione del Museo Casa Enzo Ferrari, entro il 18/02/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			31/12/2011		



### 3. Pianificazione e realizzazione delle attività finanziate con i fondi POR FESR

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No Valore iniziale: NO Obiettivo: =SI Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Concorrere a pianificare l'attività del complesso museale, entro il 30/09/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			03/09/2012	02/01/2012	31/08/2012
	NO			31/12/2011		

### Atti amministrativi redatti per la programmazione e gestione dell'obiettivo

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico Valore iniziale: 0.00 Obiettivo: >=7.00 Ultimo risultato: 13.0

Descrizione obiettivi: Redarre Convenzioni ,Determine di affidamento servizi e Delibere di approvazione progetti, rendicontazioni per finanziamenti

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	13.0			31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
	10.0			20/11/2012	01/01/2012	31/10/2012
	7.0			03/09/2012	02/01/2012	31/08/2012

### educational e visite guidate per giornalisti, opinion leader, tour operator e testimonials

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico Valore iniziale: 0.00 Obiettivo: >=5.00 Ultimo risultato: 23.0

Descrizione obiettivi: Organizzare e gestire itinerari guidati di visita alla città

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	23.0			31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
	20.0			26/11/2012	01/01/2012	31/10/2012
	5.0			31/08/2012	10/03/2012	31/08/2012

### Incontri realizzati nel 2013 con enti e soggetti vari per progettare intervento di promozione

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico Valore iniziale: 0.00 Obiettivo: >=5.00 Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Numero di incontri effettuati

### Stati d'avanzamento

Avanzamento al: 31/12/2012	95% VERDE	Ore Dedicate: 0
----------------------------	-----------	-----------------

Obiettivo specifico 1) Alle iniziative con le quali si è realizzata l'inaugurazione del Museo sono seguiti interventi finalizzati alla realizzazione di un'attività continuativa di promozione con l'obiettivo di continuare a mantenere alta la soglia di interesse sul Museo e divulgarne il più possibile la conoscenza attraverso un'attività di comunicazione costante. E' stata realizzata la seconda parte della Manifestazione Modena Terra di motori, con iniziative collegate al Mef, e sono state effettuate azioni di web marketing come pubblicazione sui social media principali, aggiornamento dei siti collegati al Museo, redazione di una newsletter mensile. Sono stati organizzati eventi in occasione e collegati al Festival Filosofia.

Obiettivo specifico 2) E' stato terminato l'ultimo stato di avanzamento dei lavori e redatta la relazione conclusiva, che consentirà nel 2013 il saldo finale, del Progetto di promozione integrata "Iniziativa ed eventi allegati all'inaugurazione del Museo Casa Enzo Ferrari", progetto che ha ottenuto il finanziamento europeo del POR FESR 2007/2013.

Un primo acconto di € 109.114,40 del finanziamento è già stato introitato.

Avanzamento al: 31/08/2012	60% VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----------	-----------------

Obiettivo specifico 1)

Si è portato a termine tutto il complesso e articolato lavoro progettuale, relazionale, organizzativo che ha reso possibile realizzare il grande evento inaugurale del Museo.

E' stata realizzato un evento di grande risonanza nella giornata di apertura del Museo (10 Marzo) , preceduto da eventi preparatori come una giornata celebrativa del Drake e una conferenza stampa internazionale per grandi operatori del settore E' stata realizzata la manifestazione Modena Terra di Motori .

Obiettivo specifico 2)

E' stato eseguito il lavoro amministrativo e contabile e il percorso autorizzatorio per il compimento del progetto che ha reperito un finanziamento della Comunità europea sul progetto di Promozione del Museo nascente. L'attività di coordinamento dei diversi soggetti pubblici e privati coinvolti nei finanziamenti agli eventi di inaugurazione del Museo si è articolata in numerosi e diversificati momenti di incontro e studio. E' stato presentato il primo "stato di avanzamento" del progetto , ammontante a una cifra complessiva di euro 136.392,97, per potere introitare una prima parte del finanziamento europeo.

Avanzamento al: 31/12/2011	40% VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----------	-----------------

E' stato costituito un gruppo di lavoro trasversale all'amministrazione che ha impegnato le diverse e necessarie competenze dell'ente al fine , raggiunto, di predisporre piani e progetti operativi per supportare tutta la campagna promozionale di inaugurazione del Museo Casa Enzo Ferrari.

L'organizzazione dell'apparato amministrativo del settore ha affrontato con efficienza le sfide di carattere burocratico, gestionale e relazionale che un progetto coinvolgente numerosi enti e soggetti diversi ha implicato , addivenendo ad un risultato finale soddisfacente e realizzando un progetto ricco e complesso .



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 2709

## Musei Civici: riqualificazione dell'offerta culturale e razionalizzazione delle sedi dei depositi

Codice: 2709

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

### Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE

Aggiornare e qualificare il rapporto dei Musei Civici (Museo Civico Archeologico Etnologico e Museo Civico d'Arte) con il pubblico attraverso la riqualificazione di servizi e la realizzazione di percorsi di qualità che prevedano anche l'utilizzo dei nuovi spazi che si sono resi disponibili nell'ex Ospedale Estense.

Avviare una riflessione specifica sulle modalità gestionali e organizzative dei Musei Civici, nell'ambito di un dibattito più ampio sulla gestione dei musei modenesi.

Proseguire il programma di dismissione delle sedi di deposito in affitto assicurando contemporaneamente la disponibilità di nuovi spazi per depositi e laboratori modernamente attrezzati.

### OBIETTIVI SPECIFICI

- 1) Realizzare una nuova sala polifunzionale in continuità con l'esposizione museale che consenta lo svolgimento di eventi temporanei, laboratori e attività nell'ottica di favorire l'interazione fra il pubblico e il museo, inteso non solo come luogo di fruizione culturale ma anche come spazio accogliente e generatore di armonia sociale.
- 2) Riqualificare il servizio caffetteria al Piano Terra del Palazzo dei Musei secondo modalità indicate nel bando per la gestione che prevedano un miglioramento del servizio, un'apertura conforme agli orari di apertura al pubblico degli istituti culturali del palazzo dei musei e la possibilità di aperture prolungate serali in occasione di eventi e iniziative culturali.
- 3) Estendere la riflessione attualmente in corso sul futuro assetto e sulle prospettive dei Musei Civici nell'ambito di un dibattito più ampio avviato dall'Assessorato alla Cultura sulla gestione dei musei modenesi e alla luce delle esperienze in corso nell'ambito dell'intercultura della partecipazione attiva.
- 4) Proseguire il riordino dei materiali trasferiti nella sede di via Cavazza, anche attraverso l'utilizzo di software destinati alla gestione delle opere e dei reperti conservati nei magazzini e nella sede espositiva.
- 5) Avviare le pratiche di dismissione del deposito di Via Ramazzini e individuare spazi idonei per il trasferimento dei materiali artistici secondo modalità conformi ad una corretta conservazione degli stessi.
- 6) Dotazione di arredi per la sala multifunzionale da utilizzare per esposizioni temporanee a partire dalle mostre in programma per il Festival della filosofia 2013.
- 7) Allestimento di un deposito temporaneo per i dipinti del Museo Civico d'Arte presso i locali dell'ex Ospedale Estense.

8) Avvio dell'attività serale della caffetteria in esterno al Palazzo dei Musei durante la stagione estiva.

Inizio: 01/01/2011      Fine Presunta: 31/12/2013      Fine:      Complessità: 3      Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Pulini Ilaria Proponente: Pulini Ilaria Collaboratori: Cervetti Giorgio, Cadignani Rossella, Piccinini Francesca, Pellegrini Silvia, Ansaloni Graziella, Odorici Francesca, Marchianò Luisa, Ponzoni Luana, Lorenzini Lorenzo, Stefani Cristina, Luseti Annalisa, La Guardia Roberto, Pellacani Gianluca, Benedetti Camilla, Lucchi Maria Grazia, Luseti Annalisa, Servadei Milvia, Zanasi Cristiana, Righi Maria Elena, Bulgarelli Stefano, Dotti Tiziano

Allegati:

## Indicatori del progetto

Acquisizione di software gestionali per riordino di opere e reperti conservati nei depositi      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Realizzazione e applicazione nuovo software entro 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			31/08/2012		

Allestimento nuovo deposito temporaneo per dipinti Museo Arte      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: SI      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: L'allestimento è previsto entro il 31/12/2013

Avvio attività serale in esterno per caffetteria nel periodo estivo      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: SI      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: L'avvio dell'attività si svolgerà tra i mesi di aprile e di ottobre del 2013

Dismissione del deposito di via Ramazzini      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Dismissione e ricollocamento delle opere in altra sede entro 31/06/2013

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			31/12/2012		
	NO			31/08/2012		

Incontri relativi a indagine analitica su assetto organizzativo e gestionale dei Musei      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale:      Obiettivo: >=4.00      Ultimo risultato: 3.0

Descrizione obiettivi: Realizzazione degli incontri e presentazione dell'indagine entro il 31/12/2013

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	3.0			31/12/2012		
	2.0			31/08/2012		

**Realizzazione arredi nuova sala polifunzionale dei Musei Civici**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Realizzazione prevista tra il 15/4 e il 12/9/2013 per Festivalfilosofia

**Riqualficazione servizio Caffetteria**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Espletamento gara e avvio nuova gestione entro 31.06.2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			30/06/2012		

## Stati d'avanzamento

Avanzamento al: 31/12/2012	70%	VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----	-------	-----------------

La nuova sala polifunzionale (obiettivo 1) è stata completata dal punto di vista strutturale ed è attualmente in corso la realizzazione di alcuni arredi essenziali indispensabili per poterla utilizzare. Il servizio caffetteria (obiettivo 2) è ormai attivo da alcuni mesi con una nuova gestione che ne ha riqualficato gli ambienti e l'offerta. La riflessione sul futuro assetto dei Musei Civici (obiettivo 3) sta proseguendo con l'acquisizione di informazioni sul altre esperienze a livello nazionale. Il lavoro di riordino dei materiali conservati nel deposito di via Cavazza, arricchiti delle nuovi acquisizioni provenienti dallo scavo del Novi Park (obiettivo 4), prosegue con regolarità. Il deposito di via Ramazzini è stato riconsegnato alla proprietà entro il 15/12/2012 (obiettivo 5) consentendo al Comune di chiudere il contratto di locazione.

Avanzamento al: 31/08/2012	50%	VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----	-------	-----------------

- 1) I lavori per la nuova sala polifunzionale, ormai prossimi al completamento, consentiranno ai musei civici di disporre di nuovi spazi per le attività rivolte al pubblico.
- 2) Il servizio Caffetteria è stato riqualficato attraverso l'espletamento della gara e l'affidamento della nuova concessione, che prevede anche, un ampliamento del servizio, in orario serale in occasione di particolari iniziative e nell'area esterna durante il periodo estivo.
- 3) La riflessione sul futuro assetto e sulle prospettive dei Musei Civici è stata portata avanti, attraverso incontri che hanno coinvolto i responsabili degli istituti culturali comunali, esperti esteni, i dipendenti e le organizzazioni sindacali.
- 4) Prosegue il riordino dei materiali trasferiti nella nuova sede del deposito di via Cavazza, dove sono confluiti anche i materiali archeologici provenienti dallo scavo del Novi Park (inizialmente stoccati nel deposito di via delle Suore), anch'essi da riordinare.
- 5) La dismissione del deposito di via Ramazzini è prossima al completamento: sono infatti stati trasferiti durante i mesi di luglio e agosto nel nuovo deposito situato all'interno dell'ex Ospedale Estense tutti i materiali artistici.



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 2795  
**Cittadinanza attiva, volontariato,  
formazione: percorsi di sostegno al  
protagonismo giovanile**

Codice: 2795

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

Coordinare interventi mirati ad avviare i giovani a esperienze lavorative e di volontariato, attraverso momenti formativi specifici, coinvolgendo in modo particolare le fasce giovanili a rischio di esclusione sociale.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

Elaborare, presentare a finanziamento e realizzare le seguenti progettualità:

1. Azioni per lo sviluppo della cultura della legalità e della cittadinanza responsabile sul territorio regionale: all'interno dell'Accordo di Programma Quadro "Giovani Evoluti e Consapevoli n.2", sottoscritto tra Regione Emilia Romagna ed Enti Locali, il Comune di Modena svolgerà funzioni di ente capofila nel coordinare, promuovere e mettere in rete le buone prassi già esistenti o in fase di implementazione sul territorio regionale, finalizzate all'inclusione sociale dei giovani attraverso esperienze di volontariato e lavorative, accompagnate da interventi di formazione specifica. Termine: 1.10.2012.

Inoltre:

- verranno valorizzate le esperienze artistiche e teatrali delle compagnie giovanili impegnate sul tema del disagio e dell'esclusione sociale; (anno 2013)
- verranno realizzate iniziative di formazione specifica su responsabilità e protagonismo giovanile, rivolte ad amministratori pubblici, operatori ed associazionismo giovanile (anno 2013).

2. Progetto "Anch'io V.I.N.C.O. - percorsi esperienziali di Volontariato, INclusione, Cittadinanza e Opportunità di lavoro per i giovani dai 17 ai 27 anni": in collaborazione con CEIS Formazione ed il Centro Servizi Volontariato, verranno attivati percorsi di sostegno nei confronti di 100 giovani "NEET" (né studio, né lavoro) attraverso azioni pratiche di orientamento nel mondo del volontariato, come restituzione di risorse al territorio, e del lavoro, come investimento del territorio stesso sui giovani. Attraverso percorsi di tutoraggio individuale, lavoro di gruppo, laboratori esperienziali, si accompagneranno i ragazzi a scoprire e sperimentare attitudini e competenze da spendere sia in campo professionale, grazie a tirocini presso aziende ed imprese del territorio, sia nell'ambito del volontariato, per radicare il senso di appartenenza sociale. Termini: da luglio 2012 a marzo 2013.

3. Progetto "Giovani Educatori crescono" : in collaborazione con la Rete dei Centri di Aggregazione Giovanili, si attiveranno percorsi di inserimento nei Centri stessi, di giovani "ex - utenti" che si sperimenteranno nel ruolo di educatore, secondo un'ottica di educazione "peer to peer", sulla base di un rimborso spese equiparato a quello già previsto dal Servizio civile volontario nazionale.

Termini: da gennaio 2012 a giugno 2012.

4. "La valorizzazione delle responsabilità: la Carta Giovani Emilia -Romagna": all'interno del progetto regionale coordinato dai Comuni di Reggio Emilia e Ferrara, coinvolgerà tutte le realtà provinciali e comunali della nostra regione a partire dalla seconda metà del 2012.

Il fine del progetto è coinvolgere i giovani attraverso un sistema premiante e incentivante di crediti, in attività di micro-volontariato, impegno civico e cittadinanza attiva, tali da consolidare

un rapporto di collaborazione e conoscenza reciproca tra istituzioni-associazioni del territorio-giovani e promuovere nel contempo il consumo consapevole e responsabile, grazie ai benefit di varia natura di cui i giovani potranno usufruire sulla base dei crediti accumulati (anno 2013).

5. Corso per Volontari in Cooperazione Internazionale: si riproporrà nell'autunno 2012 la settima edizione del corso, con il quale l'Ufficio Cooperazione e Solidarietà Internazionale intende offrire a giovani formazione teorica e competenze operative di ottimo livello e la possibilità di compiere esperienze significative all'estero, nonché di impegnarsi insieme ad altri, sul proprio territorio, verso obiettivi di solidarietà, cooperazione e integrazione tra i popoli. Terminì: promozione bando: settembre 2012 - inizio corso: novembre 2012

6. Bando Straordinario Servizio civile volontario nazionale e regionale a favore delle zone colpite dagli eventi sismici del maggio 2012: il Comune di Modena sarà Ente capofila della progettualità relativa all'avvio straordinario in servizio civile di 350 ragazzi italiani e 100 ragazzi comunitari e extracomunitari, presso i 48 comuni emiliani del cratere, che verranno impegnati in attività assistenziali ed educative rivolte ad anziani, diversamente abili, giovani e minori. Inizio: 01.09.2012 e fine presunta: 31.03.2014

7. Osservatorio regionale giovanile: in adempimento della L.R. 14/2008 che prevede la realizzazione di un Osservatorio regionale per monitorare costantemente la situazione dei giovani in regione, il Comune di Modena, su richiesta della RER, svolgerà il ruolo di Ente capofila di questo progetto, coordinando le varie azioni previste (predisposizione di un sistema informatico-statistico, Formazione, Monitoraggio e valutazione, Indagini e ricerche, creazione banca dati, Comunicazione e diffusione dati). Inizio: 01.09.2012 e fine presunta: 31.03.2014

Inizio: 01/01/2012      Fine Presunta: 31/12/2013      Fine:      Complessità: 3      Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Buja Antonella Collaboratori: Ansaloni Sergio, Bombarda Marco, Galli Sara, Garagnani Francesca, Lodi Daniela, Lotti Alessandra, Finali Giovanni, Sternieri Loredana, Luppi Morena

Allegati:

## Indicatori del progetto

### 10) Numero sedi locali accreditate

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >150.00      Ultimo risultato: 171.0

Descrizione obiettivi: Garantire una risposta capillare ed efficace a sostegno di servizi essenziali per le popolazioni, attivando il maggior numero possibile di sedi locali idonee ad ospitare i giovani volontari per lo svolgimento dei compiti assistenziali o educativi assegnati, entro il 31/01/2013

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	171.0			31/12/2012		

### 11) Entità contributo regionale erogato

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 130000.00      Obiettivo: >130000.00      Ultimo risultato: 170.0

Descrizione obiettivi: Ottenere il sostegno economico dalla regione Emilia Romagna per la realizzazione delle fasi progettuali entro il 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al

**12) Soggetti terzi coinvolti quali partners**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: =2.00      Ultimo risultato: 3.0

Descrizione obiettivi: Avvalersi delle competenze e delle professionalità di soggetti quali le Università degli Studi e Enti di formazione, per le ricerche sulla condizione giovanile da realizzare

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	3.0			31/12/2012		

**13) Numero operatori coinvolti nel percorso formativo**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: =80.00      Ultimo risultato: 0.0

Descrizione obiettivi: Estendere il percorso di formazione all'utilizzo delle banche dati informatiche che verranno create al maggior numero di operatori socio/culturali ed educatori del territorio regionale entro il 31/03/2014

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	0.0			31/12/2012		

**2) Numero giovani avviati in stage presso aziende**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: &gt;50.00      Ultimo risultato: 10.0

Descrizione obiettivi: Attivare il maggiore numero possibile di stage formativi presso imprese o aziende rivolti a giovani inoccupati.

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	10.0			31/12/2012	01/11/2012	31/12/2012

**3) Numero giovani disponibili in attività di volontariato presso Associazioni.**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: &gt;30.00      Ultimo risultato: 9.0

Descrizione obiettivi: Aumentare il numero di giovani che attraverso l'esperienza del volontariato, maturino il senso di appartenenza e la conoscenza della comunità in cui vivono.

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	9.0			31/12/2012	01/11/2012	31/12/2012

**4) Numero aziende e imprese disponibili ad ospitare stage formativi**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: &gt;=20.00      Ultimo risultato: 10.0

Descrizione obiettivi: Verificare la disponibilità di aziende ed imprese a farsi carico dell'accoglienza e dell'avviamento lavorativo nei confronti di giovani inoccupati.

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	10.0			31/12/2012	01/11/2012	31/12/2012

**5) Numero di progetti di volontariato attivati rivolti a giovani inoccupati**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: &gt;30.00      Ultimo risultato: 9.0

Descrizione obiettivi: Elaborare in accordo con associazioni di volontariato, progetti di impiego di giovani inoccupati in attività socialmente e culturalmente utili e formative



Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	9.0			31/12/2012	01/11/2012	31/12/2012

**6) Numero domande di iscrizione al Corso per volontari in Cooperazione Internazionale pervenute.** Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico Valore iniziale: 0.00 Obiettivo: >80.00 Ultimo risultato: 106.0

Descrizione obiettivi: Sulla base del bando relativo all'organizzazione della settima edizione del corso per volontari in Cooperazione Internazionale, raccogliere un buon livello di adesioni, almeno pari a quello della precedente edizione.

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	106.0			31/12/2012		

**7) Entità contributi economici approvati da soggetti terzi a favore Servizio Politiche Giovanili.** Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico Valore iniziale: 0.00 Obiettivo: =170000.00 Ultimo risultato: 170.3

Descrizione obiettivi: Ottenere contributi economici da soggetti esterni all'Ente a sostegno delle progettualità presentate, per una somma pari ad almeno 170.000 euro.

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	170.3			31/12/2012		

**8) Numero richieste di partecipazione presentate** Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico Valore iniziale: 0.00 Obiettivo: >450.00 Ultimo risultato: 0.0

Descrizione obiettivi: Realizzare un'ampia ed efficace campagna promozionale rivolta in particolare alle zone colpite dal sisma per informare adeguatamente il maggior numero di giovani del target di riferimento (18-28 anni) entro marzo 2013

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	0.0			31/12/2012		

**9) Numero Comuni coinvolti nella co-progettazione** Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico Valore iniziale: 48.00 Obiettivo: =48.00 Ultimo risultato: 48.0

Descrizione obiettivi: Coinvolgere nella progettazione unica e coordinata il maggior numero di comuni ed Enti nazionali accreditati per intervenire capillarmente nei territori del cratere sismico

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	48.0			31/12/2012		

## Stati d'avanzamento

Avanzamento al: 31/12/2012	50% VERDE	Ore Dedicate: 0
----------------------------	-----------	-----------------

1. "Azioni per lo sviluppo della cultura della legalità e della cittadinanza responsabile sul territorio regionale": Nel mese di Novembre si è proceduto ad affidare all'associazione Gruppo Abele Onlus di Torino l'incarico relativo alla progettazione, direzione, conduzione e monitoraggio del percorso da effettuarsi su tutto il territorio regionale, attraverso apposita convenzione.

Nei mesi di novembre e dicembre si sono inoltre intensificati gli incontri della cabina di regia del progetto, composta da regione E.R., Comune di Modena e Gruppo Abele, nel corso dei quali si sono identificate le tappe preliminari degli incontri di confronto e di formazione, rivolti ad amministratori e funzionari pubblici, operatori ed insegnanti, realtà giovanili costituite ed informali.

2. Progetto "Anch'io V.I.N.C.O.": Dopo aver messo a punto con il Centro dell'Impiego le modalità per il riconoscimento dei crediti formativi per i ragazzi aderenti al progetto, nel corso del mese di novembre è stato avviato in stage presso aziende il primo gruppo di 10 giovani iscritti al percorso. Sono nel frattempo proseguiti i colloqui individuali con altri giovani interessati, nonché la ricerca e selezione di aziende disponibili ad accogliere in stage i giovani.

3. "Progetto "Giovani Educatori crescono": nel corso del mese di novembre, il Tavolo di coordinamento della Rete dei Centri di aggregazione giovanile, preso atto dei positivi risultati conseguiti dall'inserimento nei centri, nei primi sei mesi del 2012, di giovani ex- utenti nel ruolo di educatori peer to peer sulla base di un report consuntivo predisposto da ogni Centro, ha approvato la riproposizione della medesima esperienza nei primi sei mesi del 2013.

4. Progetto "Carta Giovani Emilia Romagna": nel mese di dicembre il progetto è stato ufficialmente presentato presso LegaCoop di Bologna, partner ufficiale dell'iniziativa. Si sono successivamente svolti due incontri di coordinamento degli enti locali capoluogo di provincia, sotto la direzione dei comuni di Reggio Emilia e di Ferrara, enti capofila del progetto a livello regionale. Sono stati presentati gli strumenti informatici e non, necessari all'avvio delle operazioni di distribuzione della carta ai giovani richiedenti.

5. Corso per Volontari in cooperazione internazionale: dopo la selezione effettuata fra oltre 100 richiedenti, nel mese di novembre è iniziato il corso rivolto a 35 giovani, con la conferenza inaugurale del giorno 16 nel corso della quale si è affrontato il tema dei percorsi migratori di oggi e della cooperazione con le comunità migranti. In dicembre si è regolarmente svolto il secondo modulo di lezioni.

Avanzamento al: 31/08/2012	40% VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----------	-----------------

1. "Azioni per lo sviluppo della cultura della legalità e della cittadinanza responsabile sul territorio regionale": nel mese di giugno è stata approvata la convenzione con la Regione Emilia Romagna in merito alla realizzazione del progetto, che vede il Comune di Modena in qualità di soggetto capofila per il coordinamento, lo sviluppo e lo scambio di buone prassi finalizzate all'inclusione sociale e alla promozione della cittadinanza attiva dei giovani.

Nel mese di luglio, si è svolto un primo incontro con il Gruppo Abele di Torino, che forte dell'esperienza maturata nell'ambito del progetto "Albachiara", svolgerà funzioni di implementazione progettuale, coordinamento, supervisione, monitoraggio e valutazione finale.

2. "Anch'io V.I.N.C.O." : dopo alcuni incontri tra i partners del progetto (Comun edì modena, CEIS Formazione, Centro servizi Volontariato) è stato definito il progetto ed il relativo budget da sottoporre a richiesta di finanziamento alla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, che l'ha accolta favorevolmente, approvando un contributo di € 15.000,00.

Nel mese di luglio si è svolto un incontro con i tecnici del Centro Servizi per l'impiego della provincia di Modena per concordare con loro le procedure necessarie per il riconoscimento di crediti formativi legati agli stages formativi previsti dal progetto.

E' stata inoltre richiesto alla Provincia di Modena l'adesione formale al progetto in qualità di partners.

3. "Giovani Educatori crescono" : in collaborazione con la Rete dei Centri di Aggregazione giovanili, sono stati attivati nel periodo gennaio -giugno 2012 n.8 percorsi di inserimento nei Centri stessi di giovani ex- utenti che hanno svolto il ruolo di educatori in un'ottica di educazione "peer to peer". Il servizio Politiche Giovanili ha sostenuto questa esperienza garantendo un rimborso spese equiparabile a quello previsto per i giovani in Servizio civile volontario.



Codice: 2837

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

- 1) Mantenimento di un calendario di iniziative pubbliche capace di diffondere conoscenza, moltiplicare le relazioni e le occasioni di apertura al dialogo, connettere le generazioni;
- 2) Contenimento della spesa destinata alle iniziative in programma

**OBIETTIVI SPECIFICI**

- 1) Mantenere alta la partecipazione al calendario civile;
- 2) Riproporre le iniziative suggerite e condivise a livello europeo: "Nessun dorma", la Notte Bianca di Modena in concomitanza con la Notte Europea dei Musei e la Festa della Musica;
- 3) Mantenere le iniziative che affondano le proprie radici nella nostra storia e rafforzano l'identità di una Modena creativa e capace che negli anni passati hanno avuto risonanza e rilievo nazionali: "Pavarotti nel cuore", "Modena 29 settembre", "Festa del fumetto al Bonvi Parken";
- 4) Progettare in modo sobrio e con spese contenute gli appuntamenti dell'Estate modenese e della Festa di Capodanno come occasioni per trovarsi all'aperto intorno a momenti di intrattenimento intelligente e di festa popolare
- 5) Realizzare il Festival Internazionale di Musica elettronica "Node" in collaborazione con la Galleria civica, il festival della Piccola e Media Editoria "Buk", in collaborazione con l'associazione Progettarte;
- 6) Inserire il premio di Poesia Antonio Delfini nelle iniziative per ricordare il Poeta a cinquant'anni dalla sua scomparsa, il 23 febbraio 2013.

Inizio: 01/01/2012

Fine Presunta: 31/03/2013

Fine:

Complessità: 3

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Sighinolfi Simona Collaboratori: Casella Nicoletta, Giovani Simona, Ferrari Eliana, Garagnani Francesca, Mazzeri Catia

Allegati:

**Indicatori del progetto**

**Adesione di commercianti e associazioni all'iniziativa "Nessun Dorma"**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: >30.00

Ultimo risultato: 131.0

Descrizione obiettivi: Adesione di almeno 20 commercianti disposti a sviluppare iniziative proprie nell'ambito di "Nessun Dorma"

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	131.0			31/12/2012		
	131.0			31/08/2012		

**coinvolgimento poeti nell'ambito del premio di poesia A. Delfini**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: =10.00      Ultimo risultato: 5.0

Descrizione obiettivi: coinvolgere almeno 5 giovani poeti e almeno 5 poeti affermati per la realizzazione del premio di Poesia Antonio Delfini

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	5.0			31/12/2012		

#### contenimento spesa per estate modenese

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 250000.00      Obiettivo: =250000.00      Ultimo risultato: 229500.0

Descrizione obiettivi: Contenere la spesa per la realizzazione dell'estate modenese in €250.000

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	229500.0			31/12/2012		
	229.5			31/08/2012		

#### contributi e sponsorizzazioni per gli eventi programmati

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >200000.00      Ultimo risultato: 316869.0

Descrizione obiettivi: Accertare €200.000,00 fra contributi e sponsorizzazioni per gli eventi programmati entro il 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	316869.0			31/12/2012		
	254764.5			31/08/2012		

#### partecipanti alle iniziative culturali programmate

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >250000.00      Ultimo risultato: 265000.0

Descrizione obiettivi: ottenere la partecipazione di almeno 250000 persone agli eventi programmati

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	265000.0			31/12/2012		
	240000.0			31/08/2012		

### Stati d'avanzamento

Avanzamento al: 31/12/2012	95% VERDE	Ore Dedicate: 0
----------------------------	-----------	-----------------

Il 6 Settembre, nel quinto anniversario della scomparsa di Luciano Pavarotti è stato realizzato un grande concerto. La sede dell'evento è stata il Teatro Comunale che porta il nome del Maestro. L'evento è stato organizzato dalla Fondazione Luciano Pavarotti in collaborazione con la Fondazione Teatro Comunale e il nostro Assessorato; tale sinergia ha consentito la visione del concerto anche nella sede del Teatro Storchi, allargando così la possibilità di fruizione ad un pubblico più vasto.

L'edizione 2012 della manifestazione "Modena, 29 settembre" ha confermato e ampliato il successo degli scorsi anni. L'iniziativa, come previsto, era dedicata a Pierangelo Bertoli a dieci anni dalla sua scomparsa. Il ricordo di questo grande cantautore, disabile, profondamente impegnato sul piano civile e sociale, ha regalato grandi emozioni a un vastissimo pubblico che, nonostante la pioggia, ha gremito piazza Grande per oltre quattro ore. Erano presenti sul palco, insieme a suo figlio Alberto, grandi nomi della musica italiana che nel corso della loro carriera hanno collaborato con lui o hanno cantato le sue canzoni: i Tazenda, Gerardina Trovato, Marco Masini, Luca Carboni, Enrico Ruggeri e Caterina Caselli, che ha portato una emozionante testimonianza della sua amicizia con Pierangelo. L'iniziativa di Modena era coordinata con un'altra iniziativa a Sassuolo, la città di Pierangelo Bertoli che gli ha dedicato il 6 e 7 ottobre due giorni di appuntamenti.

Quest'anno più che mai l'evento ha avuto risonanza a livello nazionale: testate giornalistiche, ma anche importanti trasmissioni televisive nazionali (TG1, TG3, "L'ultima parola" di Rai 2, "Striscia la Notizia" di Canale 5), hanno infatti parlato della serata. Un riconoscimento che Pierangelo meritava assolutamente e che non aveva ancora avuto. Un cantautore che testimonia la ricchezza della nostra terra e che ha portato Modena ancora una volta all'attenzione del pubblico più vasto, al di fuori dei propri confini.

La manifestazione "Baci e Abbracci a ½ notte" che si è tenuta in Piazza Grande il 31 dicembre per festeggiare il capodanno 2013, ha confermato e ampliato il grande successo di pubblico degli ultimi anni. Si è concluso un anno particolare per la nostra città e la nostra provincia, un anno pesantemente segnato dalla crisi e dal terremoto. In questa situazione abbiamo ritenuto importante lavorare per mantenere Modena "accesa" anche la notte del 31 dicembre. Come ci aspettavamo la città ha risposto con grande entusiasmo regalandoci una piazza gremita che ha ballato fino ad oltre l'una sui ritmi trascinanti di Roy Paci e i suoi Aretuska. Nell'arco della serata si stima siano passate circa 10.000 persone, con un picco massimo al momento del conto alla rovescia di mezzanotte. Anche i gruppi musicali giovanili che hanno aperto la serata a partire dalle 22.15 hanno riscosso un ottimo successo suonando davanti ad un pubblico già numeroso e festoso.

E' stato rimodulato il premio Delfini in modo da armonizzarlo con le iniziative programmate per il ventennale dell'intitolazione della Biblioteca civica. In particolare si è programmato il coinvolgimento dei lettori della biblioteca all'interno della giuria e si è definito il programma che verrà realizzato il 23 febbraio 2013 in concomitanza con il cinquantenario dalla scomparsa del poeta.

Avanzamento al: 31/08/2012	75% VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----------	-----------------

1) La realizzazione della partecipazione al calendario delle feste civili ha visto la riproposizione dell'iniziativa del 25 aprile che si è svolta in Piazza XX Settembre con due diversi momenti, pubblici e gratuiti: una lettura pubblica a più voci realizzata in forma di spettacolo sul tema "Vivere in guerra, nonostante la guerra" organizzata in collaborazione con l'Istituto Storico di Modena e un concerto del gruppo "Banco del Mutuo Soccorso", storica Band di Rock Progressivo Italiano che ha riempito la piazza di note con le loro ballate in un concerto per "Resistere".

2) La programmazione dell'iniziativa "Nessun dorma" ha avuto quest'anno un imprevisto in quanto a seguito dell'attentato avvenuto a Brindisi è stata annullata dal Ministero la notte Europea dei Musei, conseguentemente anche a Modena sono rimasti chiusi gli Istituti culturali e annullate le iniziative della cultura mentre si è svolta regolarmente e con grande successo per la parte organizzata dai commercianti. L'impegno nella costruzione e nella promozione dell'iniziativa da parte dell'Assessorato ha comunque consentito un richiamo di pubblico di grande rilievo ed è stato fondamentale per la riuscita della serata. Nella stessa notte la nostra provincia è stata colpita dal terremoto e per molte settimane l'attenzione è stata tutta dedicata a risolvere l'emergenza venutasi a creare. E' stato poi necessario pensare alla ripresa delle attività anche in termini culturali e solidali. L'occasione della festa della musica del 21 giugno è stata la prima di una serie che ha consentito di ripopolare il centro storico dopo il terremoto e che ha dato alla cittadinanza di nuovo un momento di felicità.

3) Sono seguite poi le iniziative estive, all'interno delle quali si è tenuta anche la seconda edizione del Bonvi Parken, l'iniziativa dedicata al tema del fumetto, durante il quale è stato possibile un programma denso di appuntamenti fra incontri, spazi creativi, case editrici e fumetterie che hanno allestito negli stand un vero e proprio villaggio delle strip, ricordare anche gli anniversari di Nick Carter (40 anni), Comix (20 anni) e Diabolik (50 anni). La due giorni intitolata "Ebbene sì...! Fumetti al Bonvi Parken", ha riproposto Modena quale capitale nazionale del fumetto.

4) In un clima di insicurezza dilagante, dovuta al terremoto e alla crisi economica, che hanno messo in ginocchio una parte importante del nostro sistema produttivo, l'estate modenese è stata affrontata con una ristrettezza di risorse che ha costretto a scelte e rinunce, ma ha premiato la qualità culturale delle proposte, e ha aggiunto alle piazze del centro storico anche lo spazio giovani curato nell'area all'aperto dell'"Off" in via Morandi. L'estate ha avuto inizio con la festa della musica il 21 giugno. Una festa europea, con gruppi musicali di giovani emergenti e di associazioni nelle strade e nelle piazze del centro, e il concerto di chiusura ai Giardini Ducali, a cui quest'anno si è aggiunta l'apertura di diversi pubblici esercizi del centro storico, che hanno contribuito ad amplificare la gradevolezza della serata, nel tentativo di ricreare un clima di fiducia e di condivisione. All'interno dell'estate anche "ant work", rassegna di giovani artisti realizzata tra Modena, Parma e Reggio Emilia, e la grande "festa popolare di ferragosto", ai Giardini Ducali. Un solo concerto a pagamento, dei Simple Minds, in piazza Grande. Meno iniziative rispetto all'anno scorso, ma ben distribuite nel calendario, hanno accompagnato i mesi estivi ai Giardini Ducali, con rassegne come "Ora legale" per parlare di mafia e legalità, con la presenza di autori importanti come Saverio Lodato, Maddalena Rostagno, Nico Pirozzi e il Procuratore della Repubblica di Palermo Nino Di Matteo; due grandi serate di poesia su Dante e Petrarca, presentati il 6 e l'8 agosto da Marco Santagata; conferenze sui terremoti e sul patrimonio Unesco in pericolo; la rassegna di musicisti americani "Born in the Usa" (Willie Nile e Bill Toms); il Festival internazionale della bande militari; l'omaggio a Woody Guthrie del 14 luglio; per citare gli appuntamenti più importanti. Nel cuore dell'estate, il 21 luglio, sono stati inaugurati il Novi Park, nuovo parcheggio interrato nel Parco Novi Sad, e il soprastante Novi Ark, il parco archeologico realizzato per valorizzare i reperti archeologici ritrovati negli scavi. L'inaugurazione del Novi Ark è stata occasione per lo spettacolo "La strada si anima" a cura del Museo civico archeologico etnologico. Lo spettacolo, con la presentazione di Valerio Massimo Manfredi e la pièce teatrale "Siamo rimasti troppo al buio", seguita il 22 luglio dalle animazioni per ragazzi e dalle visite guidate al parco archeologico, hanno fatto scoprire una parte importante della storia di Modena.

5) Si è confermata l'8 e il 9 giugno anche la quinta edizione di "Node", il festival internazionale promosso dalla Galleria Civica, che partendo dalla musica elettronica, intreccia arti visive, musica e nuove tecnologie, e quest'anno ha portato a Modena artisti e performer provenienti dalla Gran Bretagna, dagli Stati Uniti e dall'Australia. Anche l'iniziativa "Buk – festival della piccola e media editoria", è stata realizzata, pur con uno spostamento di data dovuta

all'eccezionale nevicata di febbraio, nella prestigiosa sede del Foro Boario.

6) Per quanto riguarda il Premio di Poesia Antonio Delfini, si è ritenuto opportuno attribuire il premio in concomitanza con il cinquantesimo anniversario della scomparsa del poeta, spostando l'iniziativa al 23.2.2013. Questo permette anche di coordinare meglio la realizzazione di tale iniziativa con le altre già programmate per il ventennale dell'intitolazione della Biblioteca civica ad Antonio Delfini.



Codice: 2895

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

Consolidare e potenziare il rapporto del Museo con differenti settori di pubblico in un quadro di risorse limitato, in un'ottica improntata alla razionalizzazione delle risorse, al contenimento della spesa, all'efficienza del personale e all'efficacia delle iniziative proposte.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

1) Iniziative legate alla valorizzazione dell'esposizione temporanea "Eroiche visioni. Storie di duchi e patrioti" (nuova sala espositiva dei Musei Civici, 17 dicembre 2011-2 giugno 2012): 3 incontri dedicati alla cucina, al costume e alla musica e fine settimana 17-18 marzo con itinerari alla scoperta dei luoghi del Risorgimento modenese; serie di visite guidate alla mostra e alle raccolte del museo da proporre nel periodo pasquale e nel periodo 25 aprile – 1° maggio.

2) Partecipazione all'iniziativa "Lo spazio oltre l'orizzonte" organizzata dal Sistema museale provinciale, "Musei da gustare", con iniziative dedicate agli strumenti di misura, da realizzare in collaborazione con il Museo della Bilancia di Campogalliano.

3) Partecipazione all'iniziativa "Notte dei Musei": spettacolo teatrale collegato alla mostra Eroiche visioni, in museo; apertura straordinaria delle chiese comunali di Sant'Agostino, del Voto e di San Biagio (in collaborazione con Archivio Storico e Commissione Catechesi con l'arte dell'Arcidiocesi); apertura straordinaria delle sale storiche del Palazzo Comunale; presentazione delle curiosità emerse in occasione dei recenti restauri del Duomo e della Torre Ghirlandina.

4) Partecipazione al Festivalfilosofia dedicato alle Cose, in collaborazione con il Museo Archeologico, con l'installazione "work in progress" dell'artista Claudia Losi ed i laboratori per famiglie realizzati dal Laboratorio Dida in collaborazione con il Museo Ettore Guatelli di Ozzano Taro Collecchio (PR).

5) Realizzazione dell'esposizione temporanea "Le vesti di sempre. Gli abiti delle mummie di Roccapelago e Monsampolo del Tronto. Archeologia e collezionismo a confronto" (sala mostre dei Musei Civici, 22 dicembre 2012 - 7 aprile 2013), finalizzata a valorizzare l'importanza dell'eccezionale ritrovamento archeologico effettuato sull'Appennino modenese, in particolare per la storia del costume popolare tra Sei e Ottocento.

6) Pubblicazione degli atti del convegno "Antiche trame, nuovi intrecci" (26 e 27 novembre 2010), nell'ambito della specifica collana dell'Istituto Beni Culturali della regione Emilia Romagna, in collaborazione con quest'ultimo, e relativa presentazione al pubblico.

7) Redazione del catalogo della raccolta di pittura dell'Ottocento e del Novecento, in vista della sua pubblicazione prevista per i primi mesi del 2013 e iniziativa espositiva di valorizzazione della raccolta stessa, da inaugurare entro la fine del 2013.

8) Proseguimento delle attività di studio e di ricerca attraverso la schedatura informatizzata

della raccolta di ceramiche, di quella di dipinti antichi e dell'Archivio fotografico

9) Attività legate alla conservazione del patrimonio: restauro dei 4 dipinti su tavola e del cavallo ligneo danneggiati per sbalzi climatici verificatisi nelle sale museali e modifiche dell'assetto espositivo della Sala Arte Sacra, finalizzate ad una migliore conservazione delle opere esposte; restauro di 16 dipinti aggrediti dalle muffe, restauro costumi (con finanziamento IBC).

10) Attività didattica svolta attraverso i percorsi rivolti alle scuole già consolidati e la messa a punto di nuove proposte.

11) Attività di laboratorio riguardanti diverse tecniche artistiche rivolte a pubblici differenti (adulti, famiglie, ragazzi).

---

Inizio: 01/01/2012      Fine Presunta: 31/03/2013      Fine:      Complessità: 3      Ore Previste: 0

---

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Piccinini Francesca Proponente: Piccinini Francesca Collaboratori: Ponzoni Luana, Stefani Cristina, Lorenzini Lorenzo

---

Allegati:

## Indicatori del progetto

---

### Nuovi laboratori per adulti e ragazzi

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale:      Obiettivo:  $\geq 5.00$       Ultimo risultato: 7.0

Descrizione obiettivi: Da realizzare entro il 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	7.0			31/12/2012		
	3.0			31/08/2012		

---

### Nuovi percorsi didattici rivolti alle scuole

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale:      Obiettivo:  $\approx 2.00$       Ultimo risultato: 3.0

Descrizione obiettivi: Da proporre entro il 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	3.0			31/12/2012		
	1.0			31/08/2012		

---

### Partecipazione di pubblico alle iniziative

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale:      Obiettivo:  $\geq 20000.00$       Ultimo risultato: 22829.0

Descrizione obiettivi: Presenza di utenti/visitatori nell'anno 2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	22829.0			31/12/2012		
	18542.0			31/08/2012		

---

### Pubblicazione atti del convegno "Antiche trame, nuovi intrecci"

Tipo: Non Specificato



Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: SI      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: La presentazione del volume è programmata entro il 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			31/03/2013		
	NO			31/12/2012		
	NO			31/08/2012		

**Redazione catalogo e progettazione mostra su raccolte di pittura '800/900**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: SI      Obiettivo: =NO      Ultimo risultato: SI

Descrizione obiettivi: Conclusione della redazione del catalogo entro 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
	SI			31/12/2012		
	NO			31/08/2012		

**Restauro 4 dipinti su tavola e 16 su tela danneggiati dalle muffe e per sbalzi climatici**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Percentuale      Valore iniziale:      Obiettivo: =100.00%      Ultimo risultato: 100.0%

Descrizione obiettivi: Completamento dei restauri entro il 31/12/2012

Risultati	Num.	Denom.	%	Data rilevazione	Dal	al
			100.0	31/12/2012		
		0.0	0.0	31/08/2012		

## Stati d'avanzamento

Avanzamento al: 31/12/2012	100% VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	------------	-----------------

Le iniziative collegate agli obiettivi 1), 2) e 3) sono state realizzate nella prima parte dell'anno 2012. 4) L'installazione "work in progress" dell'artista Claudia Losi è stata realizzata durante il FestivalFilosofia con la collaborazione delle scuole superiori Deledda e Muratori e un alto coinvolgimento del pubblico e si è conclusa con l'evento finale organizzato in concomitanza con l'uscita del catalogo a fine novembre. Nei giorni del FestivalFilosofia si è svolto anche, con una straordinaria partecipazione di bambini, il laboratorio "Da cosa nasce cosa" realizzato in collaborazione col Museo Guatelli di Ozzano Taro (PR). 5) E' stata inaugurata poco prima di Natale la mostra "Le vesti di sempre" che ai ritrovamenti archeologici delle mummie di Roccapelago e Monsampolo del Tronto affianca tessuti e dipinti del Museo. 6) e 7) si è conclusa la fase redazionale dei testi per gli atti del convegno "Antiche trame, nuovi intrecci" e del catalogo della raccolta dei dipinti dell'800 e del 900 e la pubblicazione dei due testi è prevista per la primavera 2013. 8) Le attività di studio e ricerca previste per il 2012 si sono concluse regolarmente con la schedatura informatizzata delle ceramiche esposte e dei dipinti antichi. 9) Sono stati restaurati una ventina di dipinti e altrettanti costumi. 10) Tre nuovi percorsi sono stati proposti alle scuole: uno dedicato alla camera lucida, l'altro all'intreccio tessile e l'ultimo al procedimento di calco. 11) L'attività del laboratorio DIDA è stata ampia e diversificata proponendo: per gli adulti pittura ad olio, acquerello, doratura e carte marmorizzate; per i bambini mosaico e intrecci tessili.

Avanzamento al: 31/08/2012	45% VERDE	Ore Dedicare: 0
----------------------------	-----------	-----------------

1) Le iniziative progettate per valorizzare la mostra "Eroiche visioni. Storie di Duchi e patrioti" - allestita nella nuova sala mostre dei Musei Civici, con sedi distaccate presso il palazzo Comunale e la Camera di Commercio - sono state realizzate nel corso del mese di marzo riportando un buon successo di pubblico; in particolare è stata molto apprezzata la serie di visite guidate alla mostra e ai luoghi del Risorgimento proposte nei giorni 17 e 18 marzo (chiusura delle celebrazioni legate al 150° dell'Unità d'Italia), che hanno registrato il tutto esaurito.

2) La partecipazione all'iniziativa promossa dalla Provincia, "Musei da Gustare" (14,15,21, 22 aprile), ha visto quest'anno il museo proficuamente collaborare con il Museo della bilancia di Campogalliano, al fine di valorizzare la propria raccolta di strumenti scientifici:

sono stati proposti una conferenza sulla meccanica quantistica e un laboratorio sulla misura, che hanno coinvolto un pubblico appassionato e divertito.

3) La partecipazione alla "Notte dei Musei" prevedeva un'iniziativa teatrale collegata alla mostra Eroiche visioni ed è stata regolarmente progettata e promossa; tuttavia l'intera iniziativa è stata annullata il giorno stesso a livello nazionale per l'attentato di Brindisi.

4) Il work in progress dell'artista Caudia Losi previsto per il FestivalFilosofia è iniziato in luglio con la raccolta delle "cose" donate dal pubblico e delle loro storie da parte degli operatori museali; il laboratorio creativo dedicato ai bambini "Da cosa nasce cosa" è in corso di progettazione ad opera del laboratorio Dida afferente al museo in collaborazione con la Fondazione Museo Guatelli di Ozzano Taro (Parma)

5), 6), 7), 8) e 9) è proseguita la fase di studio e progettazione delle attività e iniziative in programma per la seconda parte dell'anno.

10) e 11) Le attività didattiche e di laboratorio si sono svolte regolarmente, registrando come di consueto il tutto esaurito nel calendario delle prenotazioni e liste di attesa per alcuni percorsi; un dato, questo che va sottolineato, in quanto l'anno 2012 è stato per molti aspetti problematico (si ricordano ad es. i problemi invernali legati alla neve, che hanno causato annullamenti di prenotazioni e spostamenti nel calendario dei percorsi e la chiusura anticipata del Museo e dell'anno scolastico dovute al terremoto).



Codice: 2942

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

---

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

Consolidare e potenziare il rapporto del Museo con differenti settori di pubblico in una prospettiva di rete e in un quadro di risorse limitato, in un'ottica improntata alla razionalizzazione delle risorse, al contenimento della spesa, all'efficienza del personale e all'efficacia delle iniziative proposte.

Incrementare la collaborazione con altri enti e istituzioni attivi nel campo della cultura e dell'istruzione al fine di favorire economie di scala e progetti di rete.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

1) Avvio dell'utilizzo della nuova ala del Museo ricavata negli spazi dell'ex Ospedale Estense attraverso l'organizzazione di rassegne di eventi e iniziative in collaborazione o in alternanza con il Museo Civico Archeologico, quali "Metti un pomeriggio al Museo" (febbraio-marzo 2013) e "Metti la primavera al Museo" (aprile-maggio 2013).

2) Realizzazione della mostra "Le vesti di sempre. Gli abiti delle mummie di Roccapelago e Monsampolo del Tronto. Archeologia e collezionismo a confronto" (Nuove sale espositive dei Musei Civici, 22 dicembre 2012 – 7 aprile 2013) correlata ad una serie di iniziative che ne favoriscano la fruizione da parte di differenti settori di pubblico.

3) Realizzazione della mostra "Le mani dell'arte e della carità. L'insegna Rubbiani dell'antico ospizio modenese" (Nuove sale espositive dei Musei Civici, 26 gennaio - 1 maggio 2013), in collaborazione con Ceramica Marca Corona, grazie alla quale il Museo sta realizzando la campagna di schedatura della propria raccolta di ceramiche.

4) Sviluppo di due progetti a carattere interculturale in collaborazione con il CTP - Centro Territoriale permanente e con l'Istituto Cattaneo-Deledda: "Storie di santi, eroi e migranti", che culminerà nell'evento finale dell'11 maggio e nella mostra che verrà allestita in museo (Nuove sale espositive dei Musei Civici, 11 maggio – 14 luglio 2013) e "Museums in fashions", progetto europeo Comenius partnership che coinvolge Italia, Finlandia, Romania e Turchia e si concluderà con una sfilata degli abiti realizzati dai ragazzi ispirandosi ai costumi antichi conservati nei musei (Atrio del Palazzo dei Musei, 18 maggio 2013) e l'esposizione temporanea degli stessi in museo (Nuove sale espositive dei Musei Civici, 19 maggio – 14 luglio 2013).

5) Realizzazione della mostra "La Secchia in trionfo. Il carro allegorico per le ultime nozze ducali" (Nuove sale espositive dei Musei Civici, 25 maggio – 29 settembre 2013), correlata ad una serie di iniziative che ne favoriscano la fruizione da parte di differenti settori di pubblico.

6) Partecipazione al Festival filosofia 2013 (13-15 settembre 2013, tema Amare), attraverso la realizzazione di due esposizioni temporanee, allestite all'interno delle nuove sale espositive dei Musei Civici, la prima dedicata al tema dell'amore tra mito e letteratura in collaborazione con Galleria Estense e Biblioteca Estense, la seconda alla storia dei burattini modenesi, cui si collegherà un laboratorio didattico ed una rassegna di spettacoli che si svolgerà nei fine settimana autunnali.

7) In occasione delle Giornate europee del patrimonio (28-29 settembre 2013) è prevista la presentazione del catalogo dei dipinti moderni (secoli XIX e XX) del museo, realizzato grazie alla collaborazione con l'Istituto Beni Culturali della Regione Emilia Romagna, l'Assicoop Modena & Ferrara e al sostegno dell'Ordine degli Avvocati della Provincia di Modena. In concomitanza verranno realizzate alcune iniziative volte a favorire la fruizione da parte di diversi settori di pubblico di questo importante settore del patrimonio civico, esposto in sedi diverse, oltre che in museo, in diverse altre sedi cittadine.

8) Revisione del sito internet dei Musei Civici in relazione anche all'utilizzo dei social media per rafforzare la comunicazione on-line delle iniziative.

Inizio: 01/01/2013      Fine Presunta: 31/12/2013      Fine:      Complessità: 3      Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Piccinini Francesca Proponente: Piccinini Francesca Collaboratori: Stefani Cristina, Lorenzini Lorenzo, Ponzoni Luana, Luseti Annalisa, Cervetti Giorgio, Benedetti Camilla, Lucchi Maria Grazia, Bulgarelli Stefano, Servadei Milvia, Zanasi Cristiana

Allegati:

## Indicatori del progetto

**Numero complessivo partecipanti "Metti un pomeriggio al museo" e "Metti la primavera al Museo"**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=1500.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Coinvolgere almeno 1500 partecipanti

**Numero delle associazioni od enti coinvolti nelle iniziative**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=12.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Coinvolgere almeno 12 associazioni od enti nelle iniziative

**Numero nazionalità coinvolte nei progetti interculturali**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=10.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Coinvolgere almeno 10 diverse nazionalità nei progetti interculturali

**Numero partecipanti a sfilata di costumi e a mostra progetto "Museums in fashions"**      Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=400.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Realizzare un'affluenza maggiore / uguale a 400 partecipanti

---

Numero partecipanti alle iniziative di valorizzazione legate alla mostra "Le vesti di sempre"	Tipo: Non Specificato
---	-----------------------

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >140.00	Ultimo risultato:
Descrizione obiettivi: Realizzare almeno un'affluenza di 140 partecipanti			

---

Numero partecipanti evento finale progetto "Storie di santi, eroi e migranti"	Tipo: Non Specificato
---	-----------------------

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >=100.00	Ultimo risultato:
Descrizione obiettivi: Realizzare un'affluenza di almeno 100 partecipanti			

---

Numero partecipanti inaugurazione mostra "La secchia in trionfo...." e iniziative correlate	Tipo: Non Specificato
---	-----------------------

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >=100.00	Ultimo risultato:
Descrizione obiettivi: Ottenere la partecipazione di almeno 100 visitatori			

---

Numero partecipanti inaugurazione mostra "Le mani dell'arte e della carità..."	Tipo: Non Specificato
--	-----------------------

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >=80.00	Ultimo risultato:
Descrizione obiettivi: Realizzare un'affluenza di almeno 80 partecipanti			

---

Numero partecipanti presentazione catalogo dei dipinti moderni e iniziative correlate	Tipo: Non Specificato
---	-----------------------

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >=200.00	Ultimo risultato:
Descrizione obiettivi: Ottenere un'affluenza di almeno 200 partecipanti			

---

Numero presenze alle iniziative organizzate per il Festivalfilosofia 2013	Tipo: Non Specificato
---	-----------------------

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >1000.00	Ultimo risultato:
Descrizione obiettivi: Realizzare un'affluenza di oltre 1000 visitatori			

---

Riduzione delle spedizioni cartacee grazie all'incremento della	Tipo: Non Specificato
---	-----------------------

## comunicazione on-line

---

Tipo dato: Percentuale      Valore iniziale: 0.00%      Obiettivo:  $\geq 20.00\%$       Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Riduzione delle spese di spedizione di almeno il 20% nell'anno 2013 rispetto al 2012



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 2944

## Contenimento della spesa legata all'organizzazione di mostre temporanee e attività collaterali

Codice: 2944

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE

Riduzione costo mostre temporanee e attività collaterali.

### OBIETTIVI SPECIFICI

- verifica dell'andamento del museo e prospettive per il prossimo triennio
- riduzione costo per pubblicazione catalogo attraverso l'utilizzo di un formato e di una tipologia differente
- cura di una delle mostre da parte del solo personale interno
- riduzione delle spese di comunicazione diminuendo progressivamente la stampa di materiali cartacei e ampliando l'utilizzo di mezzi quali newsletter, pagine web e social network
- affiancamento di stagisti e volontari per quello che riguarda la digitalizzazione e lo studio di materiali di mostra

Inizio: 01/02/2013

Fine Presunta: 31/12/2013

Fine:

Complessità: 1

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Basile Paola Collaboratori: Sandri Isabel, Lodi Nadia, Gramolelli Thelma

Allegati:

### Indicatori del progetto

**risparmio su compenso di un curatore esterno**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: <3000.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: la cura della mostra che inaugurerà in occasione del festival filosofia sarà affidata a personale interno

**risparmio sui costi delle pubblicazioni**

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: <10000.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: le mostre temporanee saranno accompagnate da due diverse pubblicazioni che implicheranno la riduzione di costi

risparmio sui costi di stampa di materiali di comunicazioni quali cartoline e  
depliant

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Percentuale      Valore iniziale: 0.00%      Obiettivo: <100.00%      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: aumentare il bacino di utenza del sito della newsletter e dei social network al fine di diminuire le spese di stampa di cartoline e depliant

---

risparmio tramite l'utilizzo di stagisti

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Percentuale      Valore iniziale: 0.00%      Obiettivo: <100.00%      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: l'utilizzo di stagisti consentirà un risparmio per quello che riguarda la digitalizzazione delle immagini utilizzate per mostre e pubblicazioni





Codice: 2945

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

Alzare il livello qualitativo dell'accoglienza della città con diverse azioni volte da una parte al miglioramento dei servizi offerti al turista, al coinvolgimento dei cittadini e degli operatori nella crescita della vocazione turistica della città, dall'altra alla realizzazione di eventi, iniziative ed attività di animazione che qualifichino e caratterizzino la città proponendo prodotti forti, unici, in grado di risvegliare l'interesse di un pubblico internazionale.

Ottimizzare le risorse disponibili per la realizzazione di quanto prefissato intraprendendo forme di gestione che vedano la collaborazione economica ed operativa di altri soggetti coinvolti nelle attività sia a livello operativo che finanziario.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

1) Rinnovo dell'appalto per la gestione dei punti informativi turistici in città. Il Punto informativo ubicato alla Stazione dei Treni, che svolge anche servizi di biglietteria urbana ed extraurbana, verrà gestito in collaborazione con SETA che contribuirà a finanziare il 50% delle spese di personale e di utenze.

2) Creazione di eventi di attrazione in grado di convogliare l'interesse di diversi target turistici sulla città e sui suoi prodotti: realizzazione evento Modena Terra di Motori e iniziative correlate, organizzazione del Cicloraduno realizzato in collaborazione con la Fiab Nazionale e la Provincia di Modena e il Circuito Città d'Arte della Pianura Padana

3) Ideazione di strumentazione per la diffusione delle informazioni turistiche e per la promozione che vada verso il superamento dei tradizionali strumenti cartacei e che punti verso un maggiore utilizzo delle potenzialità offerte dal web, dai social network e da nuove forme di tecnologia e/o applicazioni per telefonia mobile.

4) Ricerca di fonti di finanziamento pubbliche o private per iniziative di interesse turistico.

Inizio: 01/01/2013

Fine Presunta: 31/12/2014

Fine:

Complessità: 1

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Bonetti Paola

Allegati:

**Indicatori del progetto**

Obiett. specifico 1

Realizzazione Gara d'appalto gestione lat

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: =SI

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Aggiudicazione definitiva entro il 31/11

---

Obiett. specifico 2  
Partecipanti al Cicloraduno

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=150.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Numero iscritti e partecipanti

---

Obiett. specifico 2  
Partecipanti alla Notte dei Motori

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=20000.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Numero di presenze nel week end " Notte dei Motori"

---

Obiett. specifico 3  
Installazione social network Instagram

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Installazione e gestione di Instagram su sito Turismo

---

Obiett. specifico 3  
Presenza Comune in Wiki Loves Monuments

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No      Valore iniziale: NO      Obiettivo: =SI      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Inserimento monumenti modenesi in concorso Wiki Loves Monuments

---

Obiett. specifico 3  
Visualizzazioni sito Informazioni turistiche

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=3800000.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Numero di pagine visualizzate

---

Obiett. specifico 4  
Progetti finanziati

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=2.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Numero di progetti finanziati

---

Obiett. specifico 4  
Richieste inoltrate a Enti pubblici e privati

---

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo:  $\geq 3.00$

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Numero di progetti realizzati e inviati



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 2947

## Razionalizzazione organizzazione mostre e iniziative della Galleria civica per contenimento spese e potenziamento patrimonio attraverso donazioni e contributi

Codice: 2947

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

### Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE

- 1) verifica delle attività svolte nell'ultimo triennio dalla Galleria civica ed eventuale riconferma della direzione artistica a seguito della scadenza del primo triennio di attività;
- 2) riduzione spese di gestione e organizzazione, proponendo tuttavia una programmazione volta al mantenimento di un alto livello qualitativo.

### OBIETTIVI SPECIFICI

- confronto sull'andamento delle attività della Galleria Civica e informativa alla Commissione Consiliare dei risultati della gestione 2010-2013;
- definizione delle linee del programma artistico della Galleria per il prossimo triennio;
- piano di comunicazione conseguente;
- azioni specifiche per il contenimento della spesa, da discutere e verificare;
- organizzazione di iniziative collaterali a costi ridotti (per es. utilizzando personale interno);
- introduzione di videocamere che agevolino la sorveglianza e allestimenti di mostra che ne ottimizzino il percorso;
- verifica delle ore settimanali di pulizia locali;
- affiancamento di volontari e stagisti per il potenziamento dei servizi;
- organizzazione di mostre che valorizzino e potenzino, attraverso donazioni, le collezioni con un conseguente aumento del valore patrimoniale delle collezioni stesse;
- verifica dell'orario di apertura delle mostre con eventuali due giorni di chiusura settimanale;
- partecipazione fattiva in occasione di eventi a risonanza cittadina.

Inizio: 17/02/2013

Fine Presunta: 31/12/2013

Fine:

Complessità: 1

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Roganti Gabriella Collaboratori: Sandri Isabel, Rinaldi Daniela, Orlandi Matteo, Goldoni Serena, Ferrari Silvia, Diracca Daniele, De Bartolo Giuseppe, Ferri Fausto, Carrubba Paola

Allegati:

### Indicatori del progetto

donazioni di fotografie e disegni per la Collezione

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: >=40.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Si prevede a seguito della mostra sulle collezioni prevista dal 20 ottobre fino al gennaio 2014, e delle varie attività in corso d'anno, di acquisire attraverso donazioni, numero 20 fotografie e numero 20 disegni da aggiungere al patrimonio della Galleria, entro il 31/12/2013

---

## Riduzione di iniziative

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 65.00

Obiettivo:  $\leq 50.00$

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: per un contenimento dei costi si conferma la tendenza ad una riduzione quantitativa delle iniziative, soprattutto in orario serale e festivo, pur mantenendo alto il valore qualitativo dei singoli appuntamenti e con attenzione al massimo coinvolgimento del pubblico



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 2978

## Riassetto parziale dei servizi bibliotecari e della loro gestione

Codice: 2978

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

### Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE

Mantenere quantità e qualità dei servizi resi in presenza di minori risorse, attraverso lo studio e la realizzazione di interventi correttivi sull'organizzazione tali da non penalizzare l'utente finale

### OBIETTIVI SPECIFICI

1. Far fronte a pensionamenti, dimissioni, malattie lunghe, attraverso l'ampliamento dei servizi esternalizzati e, dove possibile, l'utilizzo di lavoro a basso costo
2. Rinnovare il sistema delle forniture librerie ricercando sul mercato le soluzioni più favorevoli
3. Far superare alle biblioteche le situazioni temporanee dovute al sisma del 2012
4. Proseguire nella progettazione del futuro Sant'Agostino con attenzione alle esigenze specifiche della Biblioteca Poletti

Inizio: 01/01/2013

Fine Presunta: 31/12/2014

Fine:

Complessità: 1

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Bellei Meris Collaboratori: Adani Aldina, Barbieri Carla, Bavutti Francesca, Benatti Maria Rosa, Berselli Elena, Bolognani Maria Bruna, Bonetti Sara, Borghi Rita, Canovi Francesca, Castelli Patrizia, De Risio Arturo, Della Casa Maria Elisa, Di Santo Adriana, Dugoni Silvano, Funicello Antonio, Gardosi Paola, Giovanelli Maria Loretta, Goldoni Rina, Guaraldi Emanuele, Lettieri Maria Pia, Lettieri Maria Pia, Marano Giuseppe, Martinelli Walter, Massimi Fabiano, Pacillo Angela, Palazzo Fausta, Galassini Benedetta, Palmizio Giuseppe, Pincelli Giulia, Pollicelli Cinzia, Ravera Francesca, Simone Simona, Tagliavini Antonella, Tassoni Mirella, Tirelli Maria Grazia, Turco Filomena, Venturelli Manuela, Vescovini Cristina, Villani Maria, Bonacini Maria Pia, Bellei Enrico, D'Alfonso Francesca, Prato Donatella, Onfiani Lucia

Allegati:

### Indicatori del progetto

1. Realizzazione almeno 900 ore di reference presso la Biblioteca Poletti entro 31/12/13

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: SI

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Realizzazione del reference da parte della ditta affidataria, entro il 31.12.2013

2. Documento concordato ditta affidataria per gestione Biblioteca Vill.Giardino entro 31/12/2013

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: SI

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Accordo per definire caratteristiche e costi per la gestione Biblioteca Villaggio Giardino, prima effettuata con risorse interne, entro il 31.12.2013

3. Delib. approvazione convenzione con Scuola Interregionale Polizia

Tipo: Non Specificato

#### Locale entro 31/07/2013

---

Tipo dato: Si/No	Valore iniziale: NO	Obiettivo: SI	Ultimo risultato:
------------------	---------------------	---------------	-------------------

Descrizione obiettivi: Accordi e definizione delle condizioni per l'entrata nel sistema comunale e provinciale della loro biblioteca entro il 31.07.2013

---

#### 4. Trasferimento della Biblioteca Sigonio al Memo entro il 31/10/2013

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No	Valore iniziale: NO	Obiettivo: SI	Ultimo risultato:
------------------	---------------------	---------------	-------------------

Descrizione obiettivi: Analisi, accordo, trasloco, comunicazione agli utenti, avvio della gestione, entro il 31.10.2013

---

#### 5. Biblioteca Poletti: autorizzazione formale al futuro trasferimento entro il 31/12/2013

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No	Valore iniziale: NO	Obiettivo: SI	Ultimo risultato:
------------------	---------------------	---------------	-------------------

Descrizione obiettivi: Pratica per l'autorizzazione della Soprintendenza ai beni librari - L.R. 18/2000, entro il 31.12.2013

---

#### 6. Progetto Sant'Agostino: incontri con i progettisti

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale:	Obiettivo: >=5.00	Ultimo risultato:
---------------------	------------------	-------------------	-------------------

Descrizione obiettivi: Definizione del progetto esecutivo e del progetto definitivo arredi

---

#### 7. Convenzione con la Casa circondariale e avvio del volontariato entro il 31/08/2013

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No	Valore iniziale: NO	Obiettivo: SI	Ultimo risultato:
------------------	---------------------	---------------	-------------------

Descrizione obiettivi: Utilizzo dei detenuti alla Biblioteca Delfini come volontari, entro il 31.08.2013

---

#### 8. Miglioramento dello sconto % sulle forniture librerie adulti

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale:	Obiettivo: >20.00	Ultimo risultato:
---------------------	------------------	-------------------	-------------------

Descrizione obiettivi:

---

#### 9. Pianificazione affidamento esterno Rotonda entro il 31/07/2014

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No	Valore iniziale: NO	Obiettivo: SI	Ultimo risultato:
------------------	---------------------	---------------	-------------------

---

Descrizione obiettivi: Documento di previsione costi e tempi entro il 31.07.2014





**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 3048

**Riorganizzazione del settore cultura a  
seguito delle nuove normative in materia di  
bilancio armonizzato, trasparenza,  
anticorruzione, affidamenti, contratti e  
strumenti elettronici**

Codice: 3048

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

Analizzare le responsabilità e le procedure del Settore e successivamente riorganizzare gli uffici al fine di garantire la prosecuzione delle iniziative culturali e migliorare la produttività dei gruppi di lavoro.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

- 1) Nell'immediato si introdurranno all'interno delle procedure consolidate le scadenze e gli adempimenti che verranno via via indicati dai Settori di riferimento (bilancio, contratti, personale, CED, ecc.).
- 2) Si procede a interventi formativi per gruppi di interesse differenziando le diverse materie di approfondimento.
- 3) Si introduce nelle procedure del Settore la gestione elettronica delle assenze dal servizio, ridefinendo la competenza alla gestione delle autorizzazioni che ne consegue.
- 4) Si introduce l'uso del fax elettronico, definendo i nuovi referenti e il nuovo flusso documentale che questo comporta.
- 5) Si introduce l'uso della posta elettronica certificata e della firma digitale, e si diffonde la conoscenza del protocollo elettronico, definendone i nuovi referenti e il nuovo flusso documentale.
- 6) Si introduce l'uso del mercato elettronico. In un primo tempo coinvolgendo il personale amministrativo, poi allargando la formazione e la competenza a diventare "punto istruttore" anche al personale con profilo culturale. Nel primo periodo si manterranno in funzione anche le procedure in economia tradizionali, per evitare l'interruzione delle attività culturali e dei servizi istituzionali, che non possono essere sospesi o ritardati dall'adeguamento delle procedure di scelta dei contraenti.
- 7) Si concorre a formulare il piano anticorruzione di competenza del Segretario Generale.
- 8) Si verifica periodicamente lo stato d'avanzamento dell'ottemperanza alle normative suddette e si adottano i necessari accorgimenti per garantirne l'applicazione all'interno della funzionalità degli uffici.
- 9) Si coinvolgono tutti i dipendenti del Settore nella formazione e nei processi di adeguamento alle nuove norme e alle nuove modalità di lavoro relativamente alle nuove strumentazioni, anche nell'intento di migliorare il benessere organizzativo.

Inizio: 01/01/2013

Fine Presunta: 31/03/2014

Fine:

Complessità: 3

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Severi Giulia

Allegati:

## Indicatori del progetto

---

### numero incontri per formazione del personale

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: >10.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: formare tutto il personale relativamente ai nuovi processi in corso

---

### numero incontri per formazione del personale in accordo con altri settori

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: >5.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: organizzare incontri specifici con i settori capofila di specifiche procedure

---

### numero persone che acquisiscono la certificazione DURC

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 2.00

Obiettivo: =6.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: aumentare il numero delle persone capaci di chiedere agli Enti preposti la certificazione DURC

---

### numero persone che utilizzano la posta certificata

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 2.00

Obiettivo: =10.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: raddoppiare il numero delle persone che utilizzano la posta certificata al fine di rendere questo strumento completamente applicato

---

### operatori culturali che utilizzano il MEPA

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: =5.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: formare gli operatori culturali affinché utilizzino il MEPA autonomamente



Codice: 3062

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

Nel quadro degli obiettivi generali dell'ente di razionalizzazione della spesa, miglioramento continuo e qualità dei servizi erogati, obiettivo generale è quello di accrescere la consapevolezza dei cittadini in merito ai diritti derivanti dalla cittadinanza europea, nell'anno che le istituzioni hanno voluto dedicare a questo tema. Parimenti, ulteriore obiettivo è quello di accrescere la consapevolezza degli enti locali del territorio rispetto alle opportunità di crescita e sviluppo che l'Unione europea offre. Ciò in risposta alla duplice sollecitazione giunta sia dal Consiglio Comunale (rif. Mozione del luglio 2012), sia dalle istituzioni europee.

L'Anno europeo dei cittadini intende infatti stimolare il dibattito sulla cittadinanza dell'Unione e rafforzare la consapevolezza e la conoscenza dei diritti e delle responsabilità connessi alla cittadinanza dell'Unione, al fine di permettere ai cittadini di esercitare pienamente il proprio diritto di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri. In questo quadro, l'anno europeo dei cittadini promuove altresì l'esercizio, da parte dei cittadini dell'Unione, degli altri diritti connessi alla cittadinanza.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

1. INIZIATIVE PER IL GRANDE PUBBLICO: progettazione e realizzazione di iniziative divulgative, centrate sull'uso dell'immagine e della fotografia, per sensibilizzare ai temi dei diritti, della cittadinanza e della cultura europei, realizzate in collaborazione con la società civile e il mondo della cultura presso la Galleria Europa.

1.1 mostra fotografica 8X8 - Immagini come appunti di viaggio (4-30 marzo)

In occasione della Giornata Internazionale della Donna, mostra collettiva di scatti di vita sociale provenienti da diversi Paesi europei e non. In collaborazione con Assessorato pari opportunità

1.2 mostra fotografica Il Ratto d'Europa – L'Europa nel cassetto (3-18 maggio)

Mostra fotografica promossa da ERT con la collaborazione di Europe Direct-Progetto Europa, insieme con Gazzetta di Modena, Fondazione Fotografia, Galleria Civica, associazione Going to Europe e Ipermercato LeClerc-centro commerciale la Rotonda. Si fonda su fotografie fornite liberamente dai cittadini modenesi, organizzate in categorie tematiche relative alla visione dell'Europa. La mostra è promossa nell'ambito del progetto teatrale di ERT "Il Ratto d'Europa".

1.3 Notte europea dei musei – Nessun dorma: apertura straordinaria del centro Europe Direct con la mostra L'Europa nel cassetto (18 maggio)

1.4 E come potevamo noi cantare? - Sguardi di donne sulla Resistenza(3-16 giugno)

Nel quadro dell' anno europeo delle cittadine e dei cittadini, una memoria della Resistenza attraverso luoghi, oggetti, volti e gesti di alcune partigiane negli scatti di tre fotografe. Mostra a cura del Centro documentazione donna.

1.5 Ingresso della Croazia nell'Unione europea (1 luglio)

In occasione della data di ingresso della Croazia nell'Unione europea si terrà un appuntamento pubblico in Galleria Europa alla presenza di un testimonial del mondo sportivo di origine croata. Si intende in questo modo arricchire il programma degli eventi di Modena Città europea dello sport 2013.

Per l'occasione verrà apposto un nuovo pannello, che ricorda lo Stato croato, alla mostra permanente presente in Galleria Europa che rappresenta le eccellenze e le curiosità dei Paesi dell'Unione europea.

In collaborazione con il Servizio Sport.

1.6 Per un'Europa senza discriminazione (25 novembre -12 dicembre)

In Europa milioni di persone sono ancora sottoposte a esclusione sociale, povertà, maltrattamenti e violenza, per quello che sono, quello che si presume siano o ciò in cui credono. Ai governi europei e all'Unione europea si chiede di mettere i diritti umani al centro delle loro politiche. Mostra in collaborazione con Amnesty International - sezione di Modena.

**2. INIZIATIVE PER LE SCUOLE E I GIOVANI:** progettazione e realizzazione di iniziative di informazione, sensibilizzazione e orientamento su due temi principali: 1) le opportunità che l'Unione europea offre al mondo della scuola e ai giovani (studenti e non); 2) l'esercizio dei diritti di cittadinanza, con particolare attenzione alle elezioni europee del 2014. Anche queste iniziative sono svolte in collaborazione con enti e organismi del mondo della scuola, dell'università e della società civile. Grande attenzione al dialogo tra le generazioni e alle opportunità di mobilità internazionale.

**2.1 Realizzazione del Kit didattico "Educare alla cittadinanza europea" (gennaio)**

Elaborazione di un originale kit didattico per fornire ai docenti gli strumenti per conoscere il percorso di integrazione europea e insegnare ad alunni e studenti i diritti di cui beneficiano in quanto cittadini dell'Unione europea. Il kit si compone di documenti ufficiali, schede didattiche, pubblicazioni e prodotti multimediali per favorire lo sviluppo di iniziative e programmi didattici centrati sui temi affrontati. Pubblicato sul sito web del centro Europe Direct, scaricabile e utilizzabile gratuitamente.

**2.2 Iniziativa Europa=noi (22 gennaio)**

Progetto promosso dalla Presidenza del Consiglio-Dipartimento per le Politiche europee e dal Ministero degli Affari esteri, in collaborazione con Parlamento europeo, Commissione europea e MIUR. Su richiesta del Dipartimento per le Politiche europee, il Comune di Modena è stato individuato come sede per realizzare l'evento di lancio.

Presentazione della piattaforma digitale Europa=noi, strumento multimediale per fornire alle scuole italiane, di ogni ordine e grado, stimoli e contenuti sull'Unione europea e le opportunità offerte ai suoi cittadini. Illustrazione del progetto scolastico di informazione sulla cittadinanza europea, della piattaforma digitale e degli strumenti multimediali per le lezioni in classe.

L'evento è promosso insieme con il Coordinamento dei centri Europe Direct dell'Emilia-Romagna e con l'Ufficio scolastico regionale.

**2.3 Sperimentazione del nuovo laboratorio didattico "L'Europa raccontata" (5 incontri, gennaio/marzo)**

Progettazione e sperimentazione di un nuovo laboratorio didattico rivolto alle scuole secondarie di primo grado. Obiettivo del laboratorio è quello di raccontare i momenti salienti del percorso di integrazione dell'Unione europea attraverso le testimonianze di chi li ha vissuti e ne è stato protagonista e di favorire il dialogo intergenerazionale coinvolgendo in qualità di testimoni attivi cittadini "over 60".

Il nuovo laboratorio didattico consente agli studenti di dare concretezza ai valori che sono alla base dell'identità dell'Unione europea: pace, democrazia, dialogo, tutela dei diritti, coesione sociale e territoriale. L'iniziativa è realizzata in collaborazione con: ANCESCAO, Comitato anziani San Faustino, Comitato anziani Centro storico e associazione il Girasole.

**2.4 Incontri di orientamento sul Servizio volontario europeo (6 incontri, da febbraio a novembre)**

In un momento storico di particolare difficoltà per l'occupazione giovanile, particolare importanza rivestono le occasioni di offerta di opportunità per i giovani. In tal senso, il Servizio volontario europeo è un'opportunità unica di formazione non convenzionale offerta dall'Unione europea. Il volontario europeo è un giovane tra i 18 e i 30 anni che partecipa a un progetto di sviluppo locale in un Paese diverso dal proprio.

Nel corso dell'anno avrà luogo un ciclo di sei incontri di orientamento su questa opportunità di mobilità e di lavoro volontario all'estero, finanziata dall'Unione europea.

**2.5 Sessione di simulazione dei lavori del Parlamento europeo - Model European Parliament (MEP)**

Conferenza "L'Unione europea di fronte alle sfide globali", presso la sede del Liceo Meucci di Carpi (15 febbraio)

Al fine di avviare il dibattito sulle elezioni del Parlamento europeo del 2013, sarà organizzata una conferenza rivolta agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado della Regione Emilia-Romagna.

Obiettivo della conferenza è quello di fornire spunti di riflessione agli studenti che parteciperanno alle sessioni di simulazione dei lavori del Parlamento europeo. Gli studenti provengono da diverse scuole della regione e sono stati selezionati per il loro interesse e coinvolgimento rispetto ai temi proposti. In collaborazione con l'Associazione MEP Italia.

**2.6 Incontri sulle opportunità di mobilità internazionale per i giovani (21 febbraio e 20 giugno)**  
Sempre nell'ottica di offrire ai giovani opportunità di crescita individuale, formativa e professionale, in collaborazione con ERGO (l'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori e dall'Università di Modena e Reggio Emilia) si progetteranno e realizzeranno due workshop sulle opportunità di mobilità internazionale, studio e lavoro all'estero rivolti agli studenti universitari, ai laureati e ai laureandi.

**2.7 Seminario di formazione per gli insegnanti "L'Europa a scuola: le opportunità di mobilità e formazione dell'Unione europea" (novembre –dicembre)**

Il seminario presenta le opportunità di mobilità, tirocinio e formazione del nuovo programma di finanziamento per la scuola "Erasmus per tutti". Saranno illustrate le nuove opportunità di mobilità per docenti, personale amministrativo e studenti, e delle attività di scambio tra classi di diversi paesi nate per favorire l'apprendimento linguistico e il confronto interculturale. Target: scuole di ogni ordine e grado di Modena a provincia. In collaborazione con MEMO.

**2.8 Sperimentazione del nuovo itinerario didattico "Noi cittadini d'Europa" (da novembre)**

All'avvio dell'anno scolastico 2013-2014 si intende sperimentare un nuovo itinerario didattico rivolto alla scuola secondaria di secondo grado (classi IV e V) che ha l'obiettivo di: sensibilizzare gli studenti all'esercizio del diritto di voto e alla partecipazione alle elezioni del Parlamento europeo del 2014; avvicinare gli studenti ai temi della cittadinanza europea e a ciò che questo oggi significa per loro in termini di opportunità, diritti riconosciuti e libera circolazione. Attraverso video, interviste e strumenti multimediali, l'incontro avvicinerà i giovani al voto partendo dal ruolo del Parlamento europeo e da ciò che concretamente svolge a tutela dei cittadini.

Il nuovo itinerario didattico sarà inserito nel catalogo degli itinerari Scuola-Città del MEMO.

**2.9 Campagna di informazione e sensibilizzazione dei giovani ai diritti di cittadinanza e al diritto di voto alle elezioni del Parlamento europeo 2014 (da novembre)**

All'avvio dell'anno scolastico 2013-2014 si intende sperimentare un nuovo progetto di informazione e sensibilizzazione ai diritti di cittadinanza e al diritto di voto alle elezioni del Parlamento europeo 2014 presso le scuole secondarie di secondo grado (classi IV e V).

Il progetto prevede la realizzazione di diverse attività:

- incontro di formazione sui temi della cittadinanza europea per gli studenti e diffusione di materiali ufficiali UE a sostegno delle attività didattiche;
- predisposizione del questionario per l'indagine;
- realizzazione di una indagine all'interno della scuola sul tema dei diritti, sull'esercizio dei diritti e sul ruolo del Parlamento europeo;
- sulla base dei dati raccolti risultati, realizzazione di una campagna d'informazione sul tema dei diritti e di sensibilizzazione sulle prossime elezioni del Parlamento europeo;
- sostegno alla realizzazione di prodotti e materiali divulgativi che saranno presentati in occasione della festa dell'Europa (9 maggio 2014) nel corso di un'iniziativa pubblica.

**3. INIZIATIVE PER GLI ENTI LOCALI E IL NETWORKING:** progettazione e realizzazione di iniziative di informazione, sensibilizzazione e orientamento sulle opportunità che l'Unione europea offre agli enti locali, con particolare attenzione alle anticipazioni della nuova programmazione finanziaria europea 2014-2020, per permettere agli enti locali di preparare il proprio personale (grazie alla rete modenapuntoeu) e di avviare nuove progettualità. Non solo, ma anche di coinvolgere le giovani generazioni nella conoscenza di tali opportunità attraverso incontri sul tema della mobilità internazionale.

**3.1 Consiglio comunale tematico dedicato all'anno europeo dei cittadini (20 maggio)**

In risposta alla mozione presentata nel luglio 2012, il 20 maggio si terrà una seduta del Consiglio comunale dedicata alla cittadinanza europea, con la partecipazione di Pier Virgilio Dastoli, Presidente del Comitato italiano del Movimento europeo e Marco Gestri, professore ordinario di diritto dell'Unione europea presso l'Università di Modena e Reggio Emilia. Sarà inoltre l'occasione per conferire un riconoscimento ad alcuni dei giovani modenesi partiti con una esperienza di Servizio volontario europeo grazie al Comune di Modena.

### 3.2 rete modenapuntoeu (gennaio-dicembre)

-Al fine di incentivare la partecipazione dei Comuni del territorio provinciale, saranno rilanciate le attività della rete modenapuntoeu. Per venire incontro alle criticità di bilancio degli enti locali, l'adesione alla rete sarà resa gratuita e di durata illimitata.

-Progettazione e realizzazione di un nuovo ciclo di incontri di formazione sulla progettazione europea (4 incontri in aprile).

-Nel quadro della Settimana europea dei giovani (25 maggio-2 giugno), progettazione e realizzazione di sei incontri di sensibilizzazione sulle opportunità per i giovani presso i Comuni aderenti alla rete.

-Aggiornamento dei membri della rete sulle nuove opportunità di finanziamento europee per il settennio 2014-2020 (ottobre-dicembre).

**4 SOCIAL MEDIA E PRODOTTI MULTIMEDIALI:** progettare e realizzare prodotti e servizi a basso costo e grande impatto sul pubblico, utilizzando i nuovi media, per rendere note al grande pubblico le opportunità e i diritti derivanti dall'appartenenza all'UE.

-Progettazione, attivazione di un blog dedicato all'Anno europeo dei cittadini (gennaio)

-Progettazione e realizzazione di 4 clip multimediali sui temi del Servizio volontario europeo, sulle opportunità di apprendimento per gli adulti e sulle elezioni del Parlamento europeo previste per il 2014. I clip saranno pubblicati sul sito web di Europe Direct e su YouTube. Saranno realizzati in collaborazione con il Servizio Marketing.

### 5 COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ DI MODENA E REGGIO EMILIA

Progettazione e avvio delle nuove collaborazioni con i Dipartimenti di Giurisprudenza e di Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali dell'Università di Modena e Reggio Emilia.

#### 5.1 Giurisprudenza

Analisi dei bisogni, progettazione e sperimentazione di un nuovo percorso didattico nel quadro del corso di Diritto dell'Unione europea. Predisposizione dei materiali didattici, realizzazione di almeno tre docenze ed esami.

#### 5.2 Studi Linguistici e Culturali

Analisi dei bisogni, progettazione e sperimentazione di un nuovo percorso didattico nel quadro del corso di Lingue per la comunicazione nell'impresa e nelle organizzazioni internazionali. Predisposizione dei materiali didattici, realizzazione di tre seminari e collaborazione all'organizzazione di una visita di studio presso le istituzioni europee.

---

Inizio: 01/01/2013	Fine Presunta: 31/12/2013	Fine:	Complessità: 4	Ore Previste: 0
--------------------	---------------------------	-------	----------------	-----------------

---

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Buja Antonella Collaboratori: Caruso Giuseppe, Mussini Maria Gina, Orlando Giovanni Franco, Finessi Barbara, Olivastri Elisabetta, Lanzotti Daniela

---

Allegati:

## Indicatori del progetto

---

### 1. Iniziative per il grande pubblico

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo:  $\geq 5.00$       Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Realizzazione di almeno 5 iniziative rivolte al grande pubblico

---

2. Iniziative per le scuole e per i giovani Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo:  $\geq 15.00$       Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Realizzazione di almeno 15 iniziative rivolte al mondo della scuola e ai giovani

---

3. Iniziative per gli enti locali e in networking Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo:  $\geq 10.00$       Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Realizzazione di almeno 10 iniziative rivolte agli enti locali di Modena e provincia.

---

4. Social media e prodotti multimediali Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo:  $\geq 5.00$       Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Realizzazione di almeno 5 prodotti (1 blog e 4 videoclip)

---

5. Collaborazioni con UNIMORE Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo:  $\geq 8.00$       Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Progettazione e realizzazione di due moduli didattici e sei docenze/seminari.



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 3079

Razionalizzazione dei servizi politiche giovanili, servizio civile volontario e cooperazione e solidarietà internazionale con l'ufficio progetto europa-europe direct (unificazione in ufficio politiche giovanili, cooperazione internazionale e politiche europee)

---

Codice: 3079

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

---

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

A seguito di una analisi derivante sia dall'uscita di personale dipendente dall'ente, sia dall'ipotesi di una proficua interconnessione e sinergia degli ambiti di lavoro, l'obiettivo generale è quello di riorganizzare e razionalizzare il funzionamento degli uffici e delle risorse interessate, al fine di garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati.

**OBIETTIVI SPECIFICI**

1. Analizzare i carichi di lavoro del personale dei due uffici al fine di razionalizzarli sulla base delle specifiche competenze, in particolare in riferimento a tre tipologie di funzioni: amministrative; redazionali/comunicative/linguistiche; tecniche/specialistiche.
  2. Sperimentazione di nuovi strumenti di lavoro volti a migliorare l'efficienza del nuovo ufficio unificato (agenda elettronica condivisa; cartellino elettronico e nuove procedure correlate; posta elettronica certificata, ...), anche in relazione agli obiettivi complessivi di efficienza, risparmio e miglioramento delle procedure dell'ente.
  3. Aggiornamento delle competenze del personale amministrativo in relazione al rapido mutare della normativa (bilancio armonizzato, MEPA, affidamenti, ...), in stretta connessione con la Dirigenza di Settore.
  4. Definizione delle competenze specifiche del personale amministrativo per la semplificazione dell'attività amministrativa dell'ufficio.
  5. Verifica sulla opportunità di modificare la gestione di determinati servizi afferenti all'ufficio, internalizzandoli o esternalizzandoli a seconda delle diverse tipologie.
  6. Verifica sulla opportunità di modificare l'architettura del Corso per volontari della cooperazione internazionale, in relazione alla disponibilità dell'Università di Modena e Reggio Emilia.
  7. Verifica dello stato dell'arte dei gemellaggi del Comune di Modena:
    - 7.1 ricognizione dello stato dell'arte;
    - 7.2 elaborazione di un documento che classifichi le diverse tipologie di relazioni con altre realtà territoriali;
    - 7.3 presentazione del documento in Consiglio comunale.
  8. Ricognizione delle reti europee e internazionali con cui il Comune di Modena è in relazione:
    - 8.1 verifica presso i diversi Settori dell'ente;
    - 8.2 aggiornamento della pagina del sito del Comune di Modena relativa a reti e gemellaggi.
  9. Riorganizzazione delle modalità di aggiornamento dei diversi siti afferenti all'ufficio, accentrandone la responsabilità in un'unica risorsa umana.
-



Inizio: 01/04/2013

Fine Presunta: 31/03/2014

Fine:

Complessità: 3

Ore Previste: 0

---

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Buja Antonella Collaboratori: Orlando Giovanni Franco, Caruso Giuseppe, Mussini Maria Gina, Galli Sara, Lodi Daniela, Luppi Morena, Ansaloni Sergio, Lotti Alessandra, Sternieri Loredana, Bombarda Marco, Garagnani Francesca

---

Allegati:

## Indicatori del progetto

---

### 1.Report sulle competenze amministrative (entro 31/03/2014)

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: SI

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Elaborazione di un documento interno di sintesi delle competenze specifiche del personale amministrativo, alla luce della riorganizzazione dell'Ufficio.

---

### 2.Agenda elettronica dell'Ufficio Politiche giovanili (entro 31/03/2014)

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: SI

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Realizzazione e sperimentazione di uno strumento elettronico condiviso tra gli operatori dell'Ufficio Politiche Giovanili ai fini del monitoraggio interno delle attività.

---

### 3.Riunioni operative (entro 31/12/2013)

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: =20.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Briefing di carattere amministrativo per l'aggiornamento interno del personale.

---

### 4.Relazione sui gemellaggi (entro 31/12/2013)

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: SI

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Relazione tecnica sullo stato dell'arte dei gemellaggi esistenti e proposta di regolamentazione degli altri rapporti internazionali, già esistenti e pro futuro.

---

### 5.Pagina web su Monet dedicata a gemellaggi (entro 31/12/2013)

Tipo: Non Specificato

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: =1.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Revisione e aggiornamento della pagina di Monet dedicata a reti e gemellaggi.





Codice: 3082

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

**Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE**

- 1) Mantenimento di un calendario di iniziative pubbliche capace di diffondere conoscenza, moltiplicare le relazioni e le occasioni di apertura al dialogo, connettere le generazioni;
- 2) contenimento della spesa destinata alle iniziative in programma

**OBIETTIVI SPECIFICI**

- 1) Mantenere alta la partecipazione al calendario civile;
- 2) Riproporre le iniziative suggerite e condivise a livello europeo: "Nessun dorma", la Notte Bianca di Modena in concomitanza con la Notte Europea dei Musei e la Festa della Musica;
- 3) Mantenere le iniziative che affondano le proprie radici nella nostra storia e rafforzano l'identità di una Modena creativa e capace che negli anni passati hanno avuto risonanza e rilievo nazionali: il ricordo di Edmondo Berselli, "Pavarotti nel cuore", "Modena 29 settembre", "Festa del fumetto al Bonvi Parken";
- 4) Progettare in modo sobrio e con spese contenute gli appuntamenti dell'Estate modenese e della Festa di Capodanno come occasioni per trovarsi all'aperto intorno a momenti di intrattenimento intelligente e di festa popolare;
- 5) Realizzare il Festival Internazionale di Musica elettronica "Node" in collaborazione con la Galleria civica, il festival della Piccola e Media Editoria "Buk", in collaborazione con l'associazione Progettarte;
- 6) Inserire il premio di Poesia Antonio Delfini nelle iniziative per ricordare il Poeta a cinquant'anni dalla sua scomparsa, il 23 febbraio 2013.
- 7) Presentare il volume "Città e architetture, il Novecento a Modena" partecipando attraverso l'Ufficio Ricerche Storia Urbana alle riflessioni sulla città del passato, del presente e del futuro;
- 8) sostenere iniziative organizzate da associazioni culturali modenesi, che si inseriscono nel programma culturale dell'assessorato: il festival del cabaret emergente, Modena Music Village, il festival del cinema documentario, il baskers festival, Mutina Boica.
- 9) ampliare gli spazi per la creatività giovanile, promuovendo "Ant work", "Arte in contemporanea" e "Dab", iniziative che si rivolgono rispettivamente alla contaminazione delle arti, alle arti visive e al design, riservate ai giovani artisti.

Inizio: 01/01/2013

Fine Presunta: 28/02/2014

Fine:

Complessità: 1

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Sighinolfi Simona Collaboratori: Casella Nicoletta, Roggiani Alessandra, Grassigli Patrizia, Giovani Simona, Corradini Ornella, Mazzeri Catia, Ferrari Eliana, Montorsi Loretta, Danza Danilo, Farano Antonia

Allegati:

[Indicatori del progetto](#)

---

**N. eventi culturali che si inseriscono nella tradizione di Modena creativa**      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: =4.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Mantenere le iniziative che affondano le proprie radici nella nostra storia e rafforzano l'identità di una Modena

---

---

**N. eventi realizzati durante il calendario civile**      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=2.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: riuscire a ideare eventi adeguati al calendario civile

---

---

**N. giovani artisti coinvolti nella realizzazione di eventi specifici**      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >20.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: ampliare gli spazi per la creatività giovanile

---

---

**N. presentazioni del volume "Città e architetture, il Novecento a Modena"**      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=2.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: stimolare la riflessione sulla storia passata, presente e futura della nostra città

---

---

**Sponsorizzazioni e contributi reperiti (in euro)**      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=300000.00      Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Reperire almeno € 300.000,00 tra sponsorizzazioni e contributi

---



**Comune  
di Modena**

Scheda progetto n° - 3083

## Museo Civico Archeologico Etnologico e Parco Archeologico di Montale - Iniziative per la partecipazione, l'integrazione e la visibilità scientifica

Codice: 3083

Tipo: Validato

Data Stampa: 27/06/2013

### Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE

Consolidare e potenziare il rapporto del museo con differenti settori di pubblico, favorendo un approccio partecipativo attraverso iniziative culturali e proposte espositive che valorizzino il patrimonio archeologico ed etnologico del museo e promuovano la conoscenza degli scavi e delle ricerche archeologiche in corso in città e nel territorio modenese. Ottimizzare l'utilizzo di spazi espositivi, di canali di comunicazione e di risorse attraverso manifestazioni in rete che coinvolgono istituti culturali e associazioni a livello locale e regionale.

Promuovere iniziative presso il Parco Archeologico della Terramare di Montale per coinvolgere un pubblico interessato ad attività family-friendly legate alla storia più antica del territorio e contemporaneamente sviluppare la visibilità istituzionale e scientifica del parco attraverso reti di cooperazione nazionali e internazionali.

### OBIETTIVI SPECIFICI

1) Avvio dell'utilizzo della nuova ala del museo ricavata negli spazi dell'ex Ospedale Estense con la realizzazione in collaborazione con il Museo Civico d'Arte di due rassegne ("Metti un Pomeriggio al Museo" e "Metti una Primavera al Museo") su temi legati alla storia, l'arte e l'archeologia della città e del territorio presentati attraverso esposizione di opere e reperti, incontri e attività di laboratorio.

2) Attività di promozione della mostra il "Mosaico Riscoperto" che presenta un grande mosaico di una villa romana del territorio di Savignano, già scoperto alla fine dell'Ottocento ma distaccato soltanto nel 2011 in occasione di scavi realizzati dalla Provincia di Modena per la realizzazione di una rotatoria. La mostra, che è stata inaugurata il 16 dicembre 2012, offre un'occasione per fare conoscere aspetti inediti della società romana nel modenese fra età imperiale e tarda antichità.

3) Attività di valorizzazione del Parco Archeologico Novi Ark attraverso: a) visite guidate per il pubblico e per gruppi, anche in occasione di iniziative di promozione commerciale dell'area (mercato dell'antiquariato, rassegne varie); b) avvio di un nuovo percorso didattico per le scuole di Modena e Provincia che prevede un collegamento diretto con le raccolte di età romana esposte in museo. Il nuovo percorso sarà illustrato da un quaderno didattico per gli insegnanti aggiornato con gli ultimi esiti delle indagini archeologiche effettuate in città e nel territorio.

4) Proposta di attività di lavoro estivo guidato di scavo archeologico per studenti delle scuole superiori di Modena presso il sito della terramare di Baggiovara. La partecipazione, previa selezione mediante colloquio, è aperta a 16 ragazzi con turni di due settimane ciascuno.

5) Realizzazione nell'ambito del "Festival Filosofia 2013" sul tema "Amare" di una mostra

dedicata al recente ritrovamento di una tomba romana di età tarda con i corpi di un uomo e una donna che si tengono per mano. Al termine della mostra l'eccezionale ritrovamento verrà inserito nella collezione permanente del museo archeologico.

6) Sviluppo del progetto interculturale STRADE, che il museo ha svolto insieme a un gruppo di cittadini migranti proponendosi come luogo di dialogo fra culture in un'ottica di cittadinanza attiva. Il progetto prevede la realizzazione di un'esposizione a tema e "Agenda Interculturale 2014". Il museo si avvale della collaborazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dell'Istituto per i Beni Culturali della Regione Emilia Romagna e dell'Associazione Casa delle Culture.

7) Realizzare attività per il pubblico presso il parco della Terramara di Montale nei periodi di apertura (aprile – giugno; settembre - ottobre) e visite guidate per le scolaresche durante tutto l'anno scolastico.

8) Proseguire il progetto europeo OPENARCH: finanziato dall'EU in relazione a quanto previsto dal programma generale del progetto in relazione alla produzione di un filmato sulla lavorazione dei metalli nell'età del bronzo.

9) Revisione del sito internet dei Musei Civici in relazione anche all'utilizzo dei social media per rafforzare la comunicazione on line delle iniziative.

---

Inizio: 01/01/2013	Fine Presunta: 31/12/2013	Fine:	Complessità: 3	Ore Previste: 0
--------------------	---------------------------	-------	----------------	-----------------

---

Responsabile Generale: Severi Giulia Responsabile Operativo: Pulini Ilaria Proponente: Pulini Ilaria Collaboratori: Zanasi Cristiana, Pellegrini Silvia, Righi Maria Elena, Pellacani Gianluca, Luseti Annalisa, Cervetti Giorgio, Benedetti Camilla, Lucchi Maria Grazia, Servadei Milvia, Bulgarelli Stefano, Caruso Giuseppe

---

Allegati:

## Indicatori del progetto

---

Numero colloqui con studenti scuole superiori per partecipazione a scavo estivo	Tipo: Non Specificato
---	-----------------------

---

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >=100.00	Ultimo risultato:
---------------------	-----------------------	---------------------	-------------------

Descrizione obiettivi: Suscitare l'interesse all'esperienza dello scavo archeologico di almeno 100 studenti delle scuole superiori

---

Numero complessivo partecipanti "Metti un pomeriggio al Museo..." e "Metti la primavera al Museo..."	Tipo: Non Specificato
--	-----------------------

---

Tipo dato: Numerico	Valore iniziale: 0.00	Obiettivo: >=1500.00	Ultimo risultato:
---------------------	-----------------------	----------------------	-------------------

Descrizione obiettivi: Coinvolgimento di almeno 1500 partecipanti

---

Numero delle comunità straniere coinvolte nel progetto interculturale STRADE	Tipo: Non Specificato
--	-----------------------

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=10.00      Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Coinvolgere almeno 10 comunità straniere

---

Numero partecipanti ai 5 eventi speciali del Parco Archeologico di Montale      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=1000.00      Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Richiamare al Parco archeologico almeno 1000 visitatori

---

Numero partecipanti all'esposizione della tomba dei "due amanti" al Festivalfilosofia 2013      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=3000.00      Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Realizzare una partecipazione di 3000 visitatori

---

Numero partecipanti inaugurazione mostra progetto "Strade" e "Agenda Interculturale 2014"      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=300.00      Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Realizzare una partecipazione di almeno 300 presenze all'evento inaugurale

---

Numero partecipanti visite guidate al Parco Novi Ark      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=1800.00      Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi:

---

Numero partnership iniziativa interculturale STRADE      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=3.00      Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Coinvolgere più di 3 partners

---

Numero visitatori mostra "Mosaico riscoperto"      Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico      Valore iniziale: 0.00      Obiettivo: >=2500.00      Ultimo risultato:  
Descrizione obiettivi: Realizzare una partecipazione almeno di 2.500 visitatori

---

Riduzione delle spedizioni cartacee grazie all'incremento della comunicazione on-line

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Numerico

Valore iniziale: 0.00

Obiettivo: <=20.00

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Riduzione delle spese di spedizione del 20% nell'anno 2013 rispetto al 2012

---

Rispetto tempistica "Metti un pomeriggio al Museo..." e "Metti la primavera al Museo..."

Tipo: Non Specificato

---

Tipo dato: Si/No

Valore iniziale: NO

Obiettivo: =SI

Ultimo risultato:

Descrizione obiettivi: Rispettare i tempi: febbraio - marzo e aprile- maggio



## **PEG 2013 - SEZIONE 2: DOTAZIONI DI PERSONALE**

**CdR 10 - CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI**

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE
DIR	DIRIGENTE	2
D3	FUNZIONARIO CULTURALE	5
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	3
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CULTURALE	25
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	7
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIALE	1
C	ISTRUTTORE CULTURALE	27
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	16
C	ISTRUTTORE TECNICO	1
B3	COLLABORATORE TECNICO	3
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
B1	ESECUTORE DI SERVIZIO	2
A	OPERATORE DI SERVIZIO	4
	<b>TOTALE</b>	<b>97</b>

**PEG 2013 - SEZIONE 3:**  
**DOTAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE**

TIPO	E
CDRc	110
CDRd	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

codT	Titolo	codt	Tipologia	codc	Categoria	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
2	Trasferimenti correnti	1.1	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			132.108,72	91.040,00	91.040,00
				1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	129.108,72	88.040,00	88.040,00
		1.3	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Imprese			78.979,00	0,00	0,00
				1	Sponsorizzazioni da imprese	78.979,00	0,00	0,00
		1.4	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private			533.500,00	427.000,00	352.000,00
				1	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	533.500,00	427.000,00	352.000,00
		1.5	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo			37.500,00	26.000,00	26.000,00
				1	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	37.500,00	26.000,00	26.000,00
	Trasferimenti correnti Totale					782.087,72	544.040,00	469.040,00
3	Entrate extratributarie	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			358.242,00	360.242,00	358.242,00
				1	Vendita di beni	52.000,00	52.000,00	52.000,00
				2	Vendita di servizi	200.000,00	202.000,00	200.000,00
				3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	106.242,00	106.242,00	106.242,00
		5	Rimborsi e altre entrate correnti			29.587,50	39.300,00	39.300,00
				2	Rimborsi in entrata	23.587,50	33.300,00	33.300,00
				3	Altre entrate correnti n.a.c.	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Entrate extratributarie Totale					387.829,50	399.542,00	397.542,00
4	Entrate in conto capitale	2	Contributi agli investimenti			1.511.296,33	0,00	0,00
				1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.511.296,33	0,00	0,00
	Entrate in conto capitale Totale					1.511.296,33	0,00	0,00
Totale complessivo						2.681.213,55	943.582,00	866.582,00

TIPO	E												
CDRc	110												
CDRd	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI												
codT	Titolo	codt	Tipologia	codc	Categoria	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
2	Trasferimenti correnti												
		1.1	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
				1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali								
						2.1.1.1.0	1467		0 Rimbors	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	3.000,00	3.000,00	3.000,00
									Consiglio Delle Spese Di Ospitalita' Per Accoglienza Volontari In Servizio Civile				
					Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali Totale						3.000,00	3.000,00	3.000,00
				2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali								
						2.1.1.2.0	1715		0 Contributi Vari Per Progetti Relativi Alle Problematiche Giovanili	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	30.240,00	30.240,00	30.240,00
						2.1.1.2.1	1541		0 Contributi Dalla Regione Per Sistema Banche Dati Turistiche	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	27.300,00	27.300,00	27.300,00
							1554		0 Contributo Regionale Per Iniziative Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	7.000,00	7.000,00	7.000,00
						2.1.1.2.2	1709		0 Contributi Dalla Provincia Per Iniziative Rivolte Ai Giovani " Progetto Rockimpresa",Toys" E Altri	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	14.568,72	0,00	0,00
							1778		0 Contributi Dell'Amministrazione Provinciale Per Le Iniziative Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	11.500,00	0,00	0,00
							1780		0 Contributo Dell'Amministrazione Provinciale Di Modena Per Iniziative Culturali.	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	23.000,00	23.000,00	23.000,00
						2.1.1.2.3	1790		0 Contributo Da Comuni Diversi Per Iniziative Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	15.000,00	0,00	0,00
						2.1.1.2.999	1712		0 Contributo Per Progetto Di Promozione Culturale Per Adulti A Bassa Scolarita'	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	500,00	500,00	500,00
					Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali Totale						129.108,72	88.040,00	88.040,00
			Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Totale								132.108,72	91.040,00	91.040,00
		1.3	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Imprese										
				1	Sponsorizzazioni da imprese								
						2.1.3.1.3	3603		0 Concorso Da Diversi Nelle Spese Per La Realizzazione Di Mostre E Iniziative Culturali (Servizio Rilevante Ai Fini Dell'I.V.A)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	78.979,00	0,00	0,00
			Sponsorizzazioni da imprese Totale								78.979,00	0,00	0,00

codT	Titolo	codt	Tipologia	codc	Categoria	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
			Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Imprese Totale								78.979,00	0,00	0,00
		1.4	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private								
						2.1.4.1.1	3445		0 Contributi Per Summer School "Renzo Imbeni"(Vedi Cap.Lo U Giovanili 2209 )	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	0,00	30.000,00	0,00
							3618		0 Contributi Da Diversi . Per La Manifestazioni Della Galleria Civica-Una Tantum )	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	352.000,00	352.000,00	352.000,00
							3619		0 Contributi Diversi Per Le Iniziative Del Settore Cultura - Una Tantum	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	181.500,00	45.000,00	0,00
					Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private Totale						533.500,00	427.000,00	352.000,00
			Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private Totale								533.500,00	427.000,00	352.000,00
		1.5	Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	1	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea								
						2.1.5.1.1	1678		0 Finanziamenti Per La Realizzazione Del Parco Archeologico Di Montale	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	11.500,00	0,00	0,00
							1683		0 Contributi U.E. Per Progetti Di Competenza Del Progetto Europa	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	25.000,00	25.000,00	25.000,00
							1695		0 Contributi Da Organismi Comunitari E Internazionali Per Il Servizio Volontario Europeo	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Totale						37.500,00	26.000,00	26.000,00
			Trasferimenti correnti - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Totale								37.500,00	26.000,00	26.000,00
			Trasferimenti correnti Totale								782.087,72	544.040,00	469.040,00
3	Entrate extratributarie	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1	Vendita di beni								
						3.1.1.1.999	3584		0 Proventi Per Vendita Di Pubblicazioni, Cataloghi Da Parte Dei Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Dell'Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	15.000,00	15.000,00	15.000,00

codT	Titolo	codt	Tipologia	codc	Categoria	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
							3585		0 Proventi Per Vendite Di Pubblicazioni, Cataloghi E Gadget (Servizio Rilevante Ai Fini Dell'I.V.A.)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	30.000,00	30.000,00	30.000,00
							3589		0 Proventi Per Vendita Pubblicazioni E Gadget Presso Il Parco Archeologico Di Montale (Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	7.000,00	7.000,00	7.000,00
					Vendita di beni Totale						52.000,00	52.000,00	52.000,00
				2	Vendita di servizi								
						3.1.2.1.0	2054		0 Proventi Per Servizi Prestati Dalle Biblioteche Comunali (Servizio Rilevante Ai Fini I.V.A.)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	65.000,00	65.000,00	65.000,00
						3.1.2.1.13	2053		0 Proventi Derivanti Dai Servizi Culturali Organizzati Dai Musei (Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	15.000,00	15.000,00	15.000,00
							2057		0 Proventi Derivanti Da Corsi Presso I Laboratori Didattici Al Piano Terra Del Palazzo Dei Musei	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	2.000,00	2.000,00	2.000,00
							2058		0 Proventi Derivanti Dagli Ingressi E Dai Servizi Culturali E Didattici Offerti Dal Parco Archeologico Di Montale (Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	60.000,00	60.000,00	60.000,00
						3.1.2.1.999	2045		0 Proventi Derivanti Da Ingressi Ai Monumenti (Servizio Rilevante Ai Fini Dell'Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	15.000,00	15.000,00	15.000,00
							2063		0 Proventi Della Gestione Dei Teatri:Concorsi, Rimborsi E Recuperi (Servizio Rilevante Ai Fini Dell'Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	40.000,00	40.000,00	40.000,00
							3449		0 Quote Di Iscrizione Summer School Renzo Imbeni (Vedi Capitolo Di Uscita 2209/5)	05 - Risorse Finanziarie E Patrimoniali	0,00	2.000,00	0,00
							3620		0 Proventi Per Le Attivita' Rivolte Ai Giovani	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					Vendita di servizi Totale						200.000,00	202.000,00	200.000,00
				3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni								
						3.1.3.1.0	3204		0 Canoni Di Concessioni Locali Adibiti Ad Attivita' Rivolte Ai Giovani (Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	41.400,00	41.400,00	41.400,00
							3212		0 Canoni Concessione Locali Adibiti Ad Attivita' Rivolte Ai Giovani (Non Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	3.740,00	3.740,00	3.740,00
						3.1.3.1.3	3207		0 Canone Di Concessione Sale Centro Santa Chiara	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.640,00	1.640,00	1.640,00
							3228		0 Canone Di Concessione Per Utilizzo Teatro Delle Passioni (Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	18.592,00	18.592,00	18.592,00
						3.1.3.2.2	3186		0 Proventi Per L'Uso Di Sale Espositive Strutture Culturali (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	7.870,00	7.870,00	7.870,00

codT	Titolo	codt	Tipologia	codc	Categoria	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
							3256		0 Proventi Derivanti Dalla Concessione In Uso Bar Palazzo S.Margherita E Palazzo Dei Musei	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	30.000,00	30.000,00	30.000,00
							3533		0 Proventi Per L'Uso Della Sala Del Paradisino (Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	3.000,00	3.000,00	3.000,00
						Proventi derivanti dalla gestione dei beni Totale					106.242,00	106.242,00	106.242,00
						Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Totale					358.242,00	360.242,00	358.242,00
			5	Rimborsi e altre entrate correnti									
					2	Rimborsi in entrata	3.5.2.3.2	3376	0 Rimborso Spese Dal Comune Di Castelnuovo Rangone Per La Gestione Del Parco Archeologico Di Montale	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	23.587,50	33.300,00	33.300,00
						Rimborsi in entrata Totale					23.587,50	33.300,00	33.300,00
					3	Altre entrate correnti n.a.c.	3.5.3.99.0	3429	0 Corrispettivo Per Il Collegamento Alla Rete Bibliotecaria Provinciale Rimborsi E Corrispettivi Per I Collegamenti Alle Biblioteche Del Sistema Provinciale	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	6.000,00	6.000,00	6.000,00
						Altre entrate correnti n.a.c. Totale					6.000,00	6.000,00	6.000,00
						Rimborsi e altre entrate correnti Totale					29.587,50	39.300,00	39.300,00
						Entrate extratributarie Totale					387.829,50	399.542,00	397.542,00
			4	Entrate in conto capitale									
				2	Contributi agli investimenti								
					1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	4.2.1.2.1	4617	0 Contributi Dalla Regione Emilia - Romagna Per La Cultura	-	1.511.296,33	0,00	0,00
						Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Totale					1.511.296,33	0,00	0,00
						Contributi agli investimenti Totale					1.511.296,33	0,00	0,00
						Entrate in conto capitale Totale					1.511.296,33	0,00	0,00
						Totale complessivo					2.681.213,55	943.582,00	866.582,00



<b>TIPO</b>	<b>U</b>
<b>CDRc</b>	<b>110</b>
<b>CDRd</b>	<b>CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI</b>

<b>Missione - Programma / Titolo</b>	<b>codm</b>	<b>Macroaggregato</b>	<b>Iniziale 2013</b>	<b>Iniziale 2014</b>	<b>Iniziale 2015</b>
1 - Servizi istituzionali generali e di gestione 11 - Altri servizi generali 1 - Spese correnti		3 Acquisto di beni e servizi	176.417,85	227.916,14	185.549,37
1 - Servizi istituzionali generali e di gestione 11 - Altri servizi generali 1 - Spese correnti Totale			176.417,85	227.916,14	185.549,37
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico 1 - Spese correnti		3 Acquisto di beni e servizi	785.450,00	737.587,00	738.751,00
		4 Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico 1 - Spese correnti Totale			800.450,00	752.587,00	753.751,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale 1 - Spese correnti		1 Redditi da lavoro dipendente	2.925.033,00	2.901.785,00	2.901.785,00
		2 Imposte e tasse a carico dell'ente	156.774,62	154.205,00	154.205,00
		3 Acquisto di beni e servizi	3.076.168,00	2.816.427,00	2.813.099,00
		4 Trasferimenti correnti	2.559.229,00	2.559.229,00	2.559.229,00
		7 Interessi passivi	6.218,70	5.764,00	4.323,00
		9 Altre spese correnti	29.750,00	26.750,00	26.750,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale 1 - Spese correnti Totale			8.753.173,32	8.464.160,00	8.459.391,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero 2 - Giovani 1 - Spese correnti		1 Redditi da lavoro dipendente	383.479,00	400.200,00	400.200,00
		2 Imposte e tasse a carico dell'ente	24.431,00	25.502,00	25.502,00
		3 Acquisto di beni e servizi	309.643,53	286.809,81	286.809,81
		4 Trasferimenti correnti	21.900,00	21.900,00	21.900,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero 2 - Giovani 1 - Spese correnti Totale			739.453,53	734.411,81	734.411,81
7 - Turismo 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo 1 - Spese correnti		1 Redditi da lavoro dipendente	43.982,00	68.785,00	68.785,00
		2 Imposte e tasse a carico dell'ente	2.806,00	4.384,00	4.384,00
		3 Acquisto di beni e servizi	328.085,00	309.585,00	309.585,00
7 - Turismo 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo 1 - Spese correnti Totale			374.873,00	382.754,00	382.754,00

Missione - Programma / Titolo	codm	Macroaggregato	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 8 - Cooperazione e associazionismo 1 - Spese correnti					
		3 Acquisto di beni e servizi	69.435,00	69.455,00	69.535,00
		4 Trasferimenti correnti	32.800,00	32.800,00	32.800,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 8 - Cooperazione e associazionismo 1 - Spese correnti Totale			102.235,00	102.255,00	102.335,00
50 - Debito pubblico 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 4 - Rimborso Prestiti					
		1 Rimborso di titoli obbligazionari	152.359,87	104.648,07	104.648,07
		3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.216.157,99	585.076,97	610.702,97
50 - Debito pubblico 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 4 - Rimborso Prestiti Totale			1.368.517,86	689.725,04	715.351,04
Totale complessivo			12.315.120,56	11.353.808,99	11.333.543,22

TIPO	U
CDRc	110
CDRd	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

	Missione, Programma / Titolo	codm	Macroaggregato	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione 11 - Altri servizi generali 1 - Spese correnti										
			3 Acquisto di beni e servizi								
				1.3.1.2.0	2192		1 Acquisto Di Beni Per Il Progetto Europa_Acquisto Di Beni Di Consumo	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	500,00	500,00	500,00
				1.3.3.11.0	2209		2 Acquisto Di Servizi Per Summer School Renzo Imbeni (Vedi Capitolo Di Entrata 3445)_Prestazioni Occasionali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	0,00	5.000,00	0,00
				1.3.3.15.0	2195		1 Spese Varie Relative Al Funzionamento Del "Progetto Europa"_Spese Per Gestione Sportello Europe Direct	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	152.942,85	157.441,14	162.074,37
				1.3.3.18.3	2195		2 Spese Varie Relative Al Funzionamento Del "Progetto Europa"_Spese Per Relazioni Internazionali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	12.600,00	12.600,00	12.600,00
				1.3.3.18.999	2192		2 Acquisto Di Beni Per Il Progetto Europa_Fondo A Render Conto	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	175,00	175,00	175,00
				1.3.3.2.0	2195	74	Spese Varie Relative Al Funzionamento Del "Progetto Europa"_Altri Servizi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	9.700,00	9.700,00	9.700,00
					2209		1 Acquisto Di Servizi Per Summer School Renzo Imbeni (Vedi Capitolo Di Entrata 3445)_Servizi Vari	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	0,00	10.000,00	0,00
						5	Acquisto Di Servizi Per Summer School Renzo Imbeni (Vedi Capitolo Di Entrata 3445)_Acquisto Di Servizi Per Summer School Renzo Imbeni (Vedi Capitolo Di Entrata 3449)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	0,00	2.000,00	0,00
				1.3.3.2.999	2209	4	Acquisto Di Servizi Per Summer School Renzo Imbeni (Vedi Capitolo Di Entrata 3445)_Summer School Renzo Imbeni - Servizi Vari - Reimpiego Contributo Della Fondazione Cassa Di Risparmio Di Modena (Capitolo Entrata 3445)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	0,00	30.000,00	0,00
				1.3.3.5.0	2195	60	Spese Varie Relative Al Funzionamento Del "Progetto Europa"_Telefono	4 - Sistemi Informativi E servizi Demografici	500,00	500,00	500,00
			Acquisto di beni e servizi Totale						176.417,85	227.916,14	185.549,37
	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione 11 - Altri servizi generali 1 - Spese correnti Totale								176.417,85	227.916,14	185.549,37
	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico 1 - Spese correnti										
			3 Acquisto di beni e servizi								
				1.3.1.2.0	9601	39	Acquisto Di Beni Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Altri Acquisti Di Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					9614	39	Acquisto Di Beni Per Il Laboratorio Dida E Per I Servizi Di Accoglienza A Piano Terra Del Palazzo Dei Musei_Altri Acquisti Di Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	400,00	400,00	400,00
					10390	39	Acquisto Di Beni Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Altri Acquisti Di Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				1.3.3.10.1	9600	78	Acquisto Di Servizi Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )_Acquisto Di Servizi Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	42.027,00	42.027,00	42.027,00
					9615	78	Spese Per La Gestione Delparco Archeologico Di Montale_Incarichi Professionali Per La Gestione Del Parco Archeologico Di Montale	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				1.3.3.11.0	9600	1	Acquisto Di Servizi Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )_Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	31.125,00	31.125,00	31.125,00
					9615	1	Spese Per La Gestione Delparco Archeologico Di Montale_Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	12.500,00	7.500,00	7.500,00
				1.3.3.13.0	9600	67	Acquisto Di Servizi Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )_Gestione Dei Musei Civici Affidata A Privati	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	213.442,00	213.442,00	213.442,00

	Missione, Programma / Titolo	codm	Macroaggregato	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015														
				1.3.3.18.0	9610	67	Servizi Culturali E Di Accoglienza A Piano Terra Del Palazzo Dei Musei_Servizi Di Accoglienza E Informazione	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	92.500,00	92.500,00	92.500,00														
					9615	74	Spese Per La Gestione Delparco Archeologico Di Montale_Spese Per La Gestione Delparco Archeologico Di Montale	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	110.500,00	106.000,00	106.000,00														
					9600	75	Acquisto Di Servizi Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )_Spese Per Servizi Attivita' Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	47.500,00	41.000,00	41.000,00														
					9610	66	Servizi Culturali E Di Accoglienza A Piano Terra Del Palazzo Dei Musei_Spese Per Il Laboratorio Didattico	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	4.100,00	4.100,00	4.100,00														
					1.3.3.5.0	9600	59	Acquisto Di Servizi Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )_Utenze	17 - Ambiente	150.043,00	118.000,00	118.000,00													
							60	Acquisto Di Servizi Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )_Telefono	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	4.000,00	4.000,00	4.000,00													
						9610	60	Servizi Culturali E Di Accoglienza A Piano Terra Del Palazzo Dei Musei_Spese Telefoniche	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	150,00	150,00	150,00													
					1.3.3.7.1	9602	80	Spese Di Locazione Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Affitti Passivi	6 - Patrimonio	49.193,00	49.193,00	50.177,00													
					1.3.3.7.999	9602	81	Spese Di Locazione Per I Musei Civici (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Spese Condominiali	6 - Patrimonio	11.970,00	12.150,00	12.330,00													
					Acquisto di beni e servizi Totale								785.450,00	737.587,00	738.751,00										
					4	Trasferimenti correnti			1.4.4.1.1	9616	1	Trasferimenti A Terzi Per La Realizzazione Di Progetti In Collaborazione Con I Musei Civici_Contributi A Soggetti Diversi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	15.000,00	15.000,00	15.000,00									
					Trasferimenti correnti Totale								15.000,00	15.000,00	15.000,00										
					5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									800.450,00	752.587,00	753.751,00									
					1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico																				
					1 - Spese correnti Totale																				
					1	1.1.1.1.0	398	1	Retribuzione Al Personale Del Settore Cult Ura_Retribuzione	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	2.287.945,00	2.277.233,00	2.277.233,00												
														1.1.2.1.0	398	3	Retribuzione Al Personale Del Settore Cult Ura_Contributi	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	637.088,00	624.552,00	624.552,00				
														Redditi da lavoro dipendente Totale								2.925.033,00	2.901.785,00	2.901.785,00	
														2	Imposte e tasse a carico dell'ente			1.2.1.1.1	399	1	Irap Al Personale Del Settore Cultura_Irap	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	151.374,00	149.932,00	149.932,00
															9413	93	Imposta Regionale Attivita' Produttive_Imposta Regionale Attivita' Produttive	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	943,00	943,00	943,00				
																99	Imposta Regionale Attivita' Produttive_Irap	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	1.127,62	0,00	0,00				
															9423	93	Imposta Regionale Attivita' Produttive_Irap Collaborazioni Coordinate E Continuitive	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	3.330,00	3.330,00	3.330,00				
														Imposte e tasse a carico dell'ente Totale								156.774,62	154.205,00	154.205,00	
														3	Acquisto di beni e servizi			1.3.1.1.0	9741	39	Acquisto Di Beni Per Le Biblioteche_Incremento Dotazione Bibliografica Delle Biblioteche Civiche	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	152.067,00	152.067,00	152.067,00
															1.3.1.2.0	9563	39	Acquisto Di Beni Per Il Museo Della Figurina_Altri Acquisti Di Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	6.000,00	6.000,00	6.000,00			
															9704	39	Acquisto Di Beni Per La Galleria Civica E Le Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Altri Acquisti Di Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	10.000,00	10.000,00	10.000,00				
																9741	40	Acquisto Di Beni Per Le Biblioteche_Acquisto Di Altri Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	5.000,00	5.000,00	5.000,00			
															1.3.3.10.0	9813	78	Acquisto Di Servizi Per Iniziative Culturali_Acquisto Di Servizi Per Iniziative Culturali Incarichi E Consulenze	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	6.000,00	6.000,00	6.000,00			
															1.3.3.10.1	9561	78	Acquisto Di Servizi Per Il Museo Della Figurina_Acquisto Di Servizi Per Iniziative Culturali Incarichi E Consulenze	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	13.000,00	13.000,00	13.000,00			

	Missione, Programma / Titolo	codm	Macroaggregato	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
					9703	78	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Prestazioni Professionali (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	97.000,00	97.000,00	97.000,00
			1.3.3.11.0		9561	1	Acquisto Di Servizi Per Il Museo Della Figurina _Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	20.000,00	20.000,00	20.000,00
					9703	1	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	20.000,00	20.000,00	20.000,00
					9740	1	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche _Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	24.000,00	24.000,00	24.000,00
					10389	2	Acquisto Di Servizi Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Incarichi Per Formazione	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			1.3.3.11.999		9740	78	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche _Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche Consulenze, Prestazioni Professionali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	9.000,00	9.000,00	9.000,00
					10403	78	Documentazione E Ricerca Sulla Storia Urbana _Documentazione E Ricerca Sulla Storia Urbana _Incarichi E Consulenze	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			1.3.3.12.3		9415	0	Collaborazioni Coordinate E Continuitive	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	4.457,00	4.457,00	4.457,00
					9425	0	Spese Per Collaborazioni Coordinate E Continuitive Della Galleria Civica E Del Museo Della Figurina	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	42.000,00	42.000,00	42.000,00
			1.3.3.12.999		9813	3	Acquisto Di Servizi Per Iniziative Culturali _Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	20.000,00	20.000,00	20.000,00
					10402	1	Promozione Di Produzioni Culturali Giovani D'Arte (Resta Ass.10)_ _Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	10.000,00	5.000,00	5.000,00
					10403	1	Documentazione E Ricerca Sulla Storia Urbana _Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			1.3.3.13.0		9703	74	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_ _Altri Servizi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					9740	74	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche _Altri Servizi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			1.3.3.13.2		10389	63	Acquisto Di Servizi Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_ _Pulizia Locali	23 - Economato	257.000,00	257.000,00	257.000,00
			1.3.3.13.999		9740	4	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche _Servizi Ausiliari	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	287,09	0,00	0,00
			1.3.3.15.0		9703	67	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_ _Spese Per Gestione Galleria Civica Affidata A Privati	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	72.000,00	72.000,00	72.000,00
			1.3.3.15.999		9740	67	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche _Spese Di Gestione Affidate A Privati	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	576.600,00	576.600,00	576.600,00
			1.3.3.18.0		9561	75	Acquisto Di Servizi Per Il Museo Della Figurina _Altri Servizi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	16.773,00	16.773,00	16.773,00
					9703	75	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_ _Attivita' Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	230.000,00	230.000,00	230.000,00
					9749	0	Servizi Per Attivita' Culturali Della Biblioteca Di Storia Dell'Arte L. . Poletti	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	9.000,00	9.000,00	9.000,00
					9771	0	Progetto Di Promozione Culturale Per Adulti A Bassa Scolarita'	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			1.3.3.18.3		9875	0	Contributi Associativi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	21.000,00	21.000,00	21.000,00
			1.3.3.18.999		9740	75	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche _Servizi Per Attivita' Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	14.712,91	15.000,00	15.000,00
					9813	75	Acquisto Di Servizi Per Iniziative Culturali _Acquisto Di Servizi Per Iniziative Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	372.979,00	179.000,00	179.000,00
					10010	0	Convenzione Con La Chiesa S. Maria Degli Angeli Per L'Utilizzo Della Sala Espositiva " Paradisino"	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	5.165,00	5.165,00	5.165,00
					10402	75	Promozione Di Produzioni Culturali Giovani D'Arte (Resta Ass.10)_ _Promozione Di Produzioni Culturali Giovani D'Arte (Resta Ass.10)	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	50.500,00	28.360,00	15.000,00
					10403	75	Documentazione E Ricerca Sulla Storia Urbana _Documentazione E Ricerca Sulla Storia Urbana	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			1.3.3.2.0		9703	3	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_ _Eventi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			1.3.3.2.5		9810	0	Servizi Per Iniziative Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	40.000,00	40.000,00	40.000,00

	Missione, Programma / Titolo	codm	Macroaggregato	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015	
				1.3.3.4.1	10389	46	Acquisto Di Servizi Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Formazione Del Personale	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	848,00	848,00	848,00	
				1.3.3.5.0	4900	59	Acquisto Di Servizi Per Funzioni Religiose E Chiesa Votiva_Utenze	17 - Ambiente	21.569,00	16.000,00	16.000,00	
					9550	59	Acquisto Di Servizi Per La Manutenzione Dei Pubblici Monumenti_Energia Elettrica E Acqua Per Fontana Monumentale E Cippi	17 - Ambiente	25.320,00	20.000,00	20.000,00	
					9560	59	Spese Derivanti Dall'Apertura Al Pubblico Della Torre Ghirlandina E Delle Sale Storiche Del Palazzo Municipale (Servizio Ril Evante Ai Fini Iva)_Utenze	17 - Ambiente	1.407,00	1.900,00	1.900,00	
					9561	59	Acquisto Di Servizi Per Il Museo Della Figurina_Utenze	17 - Ambiente	20.631,00	19.000,00	19.000,00	
					60	Acquisto Di Servizi Per Il Museo Della Figurina_Telefono	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	200,00	200,00	200,00		
					9703	59	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Utenze	17 - Ambiente	93.777,00	75.000,00	75.000,00	
					60	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Telefono	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	2.100,00	2.100,00	2.100,00		
					9740	59	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche_Utenze	17 - Ambiente	178.176,00	172.800,00	172.800,00	
					60	Acquisto Di Servizi Per Le Biblioteche_Telefono	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	8.500,00	8.500,00	8.500,00		
					9865	59	Acquisto Di Servizi Per Il Teatro Comunale (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Utenze	17 - Ambiente	60.955,00	60.000,00	60.000,00	
					60	Acquisto Di Servizi Per Il Teatro Comunale (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Telefono	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	3.400,00	3.400,00	3.400,00		
					9915	59	Acquisto Di Servizi Per Attivita' Cinematografiche_Utenze	17 - Ambiente	4.689,00	4.500,00	4.500,00	
					60	Acquisto Di Servizi Per Attivita' Cinematografiche_Telefono	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	50,00	50,00	50,00		
					10389	59	Acquisto Di Servizi Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Utenze	17 - Ambiente	21.569,00	20.000,00	20.000,00	
					60	Acquisto Di Servizi Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Telefono	4 - Sistemi Informativi Eservizi Demografici	4.400,00	4.400,00	4.400,00		
				1.3.3.5.999	9916	1	Spese Di Locazione Per Attivita' Cinematografiche_Spese Condominiali	6 - Patrimonio	200,00	203,00	206,00	
				1.3.3.7.1	9742	80	Spese Di Locazione Per Le Biblioteche_Affitti	6 - Patrimonio	158.449,00	158.449,00	161.618,00	
					9863	80	Spese Di Locazione Del Teatro Comunale (Servizio Rilevante Ai Fini Iva )_Affitti Passivi	6 - Patrimonio	189.853,00	189.853,00	193.651,00	
					10391	80	Spese Di Locazione Del Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Affitti Passivi	6 - Patrimonio	139.603,00	139.603,00	142.395,00	
				1.3.3.7.999	9742	81	Spese Di Locazione Per Le Biblioteche_Spese Condominiali	6 - Patrimonio	11.031,00	11.200,00	11.370,00	
					9916	81	Spese Di Locazione Per Attivita' Cinematografiche_Spese Condominiali	6 - Patrimonio	4.900,00	4.977,00	5.054,00	
					10391	1	Spese Di Locazione Del Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva) _Spese Condominiali	6 - Patrimonio	1.500,00	1.522,00	1.545,00	
					Acquisto di beni e servizi Totale					3.076.168,00	2.816.427,00	2.813.099,00
		4 Trasferimenti correnti			1.4.1.2.19	9861	0	Contributo Alla Fondazione Teatro Comunale Di Modena Per Attivitx Di Gestione Ordinaria	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.410.000,00	1.410.000,00	1.410.000,00
						9866	0	Contributo Alla Fondazione Emilia Romagna Teatro Per Spese Della Gestione Teatrale Di Prosa	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	667.337,00	667.337,00	667.337,00
						9870	0	Contributo Ad Ert Per Gestione Del Teatro Delle Passioni - Area Ex Amcm	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	18.592,00	18.592,00	18.592,00
					1.4.1.2.2	9665	0	Spese Per Piano Bibliotecario - Contributo Dell'Amministrazione Provinciale Di Modena	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	6.000,00	6.000,00	6.000,00
						9744	0	Contributi A Cedoc Della Provincia Per Programmi Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	14.000,00	14.000,00	14.000,00
					1.4.1.2.3	9814	1	Contributi Altre Amministrazioni Locali Per Progetti Culturali_Contributi Ad Altri Comuni Per Progetti Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	56.000,00	56.000,00	56.000,00
						2	Contributi Altre Amministrazioni Locali Per Progetti Culturali_Contributi Ad Altri Comuni Per Villa Sorra	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	10.000,00	10.000,00	10.000,00	

	Missione, Programma / Titolo	codm	Macroaggregato	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015			
				1.4.4.1.1	2320	0	Contributo Ad Associazioni, Istituti E Musei Della Resistenza	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	55.000,00	55.000,00	55.000,00			
				9891	0	Contributi Ad Associazioni Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	20.000,00	20.000,00	20.000,00				
				9925	0	Contributo All'Associazione Circuito Cinema	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	94.000,00	94.000,00	94.000,00				
				10005	0	Contributi Per Programmi Culturali A Circoli E Associazioni Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	124.000,00	124.000,00	124.000,00				
				10050	0	Concorso Nelle Spese Per Iniziative Culturali All'Istituto S.Carlo	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	8.000,00	8.000,00	8.000,00				
				10051	0	Contributo Al Consorzio Per Il Festival Filosofia	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	54.000,00	54.000,00	54.000,00				
				10053	0	Contributo Alla Associazione Culturale " Centro Documentazione Donna"	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	20.300,00	20.300,00	20.300,00				
				10054	0	Contributo Alla Consulta Delle Associazioni Culturali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	2.000,00	2.000,00	2.000,00				
				Trasferimenti correnti Totale								2.559.229,00	2.559.229,00	2.559.229,00
				7	Interessi passivi	1.7.2.1.2	10400	89	Interessi Passivi Su Prestiti Per Finanziamento Opere Pubbliche Relative A Servizi Culturali Diversi_Interessi Passivi Su Obbligazioni	5 - Risorse Finanziarie E Patrimoniali	6.218,70	5.764,00	4.323,00	
				Interessi passivi Totale								6.218,70	5.764,00	4.323,00
				9	Altre spese correnti	1.9.5.1.0	9703	62	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Spese Per Le Assicurazioni	6 - Patrimonio	2.600,00	1.400,00	1.400,00	
						10389	62	Acquisto Di Servizi Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Assicurazioni	6 - Patrimonio	26.950,00	25.150,00	25.150,00		
					1.9.5.2.0	9703	2	Acquisto Di Servizi Per L'Attivita' Della Galleria Civica Ed Attivita' Espositive (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Altri Premi Di Assicurazione	6 - Patrimonio	20,00	20,00	20,00		
						10389	3	Acquisto Di Servizi Per Il Servizio Amministrativo Del Settore Cultura (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Altri Premi Di Assicurazione	6 - Patrimonio	180,00	180,00	180,00		
				Altre spese correnti Totale								29.750,00	26.750,00	26.750,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									8.753.173,32	8.464.160,00	8.459.391,00			
2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale														
1 - Spese correnti Totale														
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero														
2 - Giovani														
1 - Spese correnti														
				1	Redditi da lavoro dipendente	1.1.1.1.0	402	1	Retribuzione Al Personale Del Centro Musica E Giovani D'Arte_Retribuzione	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	300.699,00	314.837,00	314.837,00	
						1.1.2.1.0	402	3	Retribuzione Al Personale Del Centro Musica E Giovani D'Arte_Contributi	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	82.780,00	85.363,00	85.363,00	
				Redditi da lavoro dipendente Totale								383.479,00	400.200,00	400.200,00
				2	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.2.1.1.1	403	1	Irap Al Personale Del Centro Musica E Giovani D'Arte_Irap	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	24.431,00	25.502,00	25.502,00	
				Imposte e tasse a carico dell'ente Totale								24.431,00	25.502,00	25.502,00
				3	Acquisto di beni e servizi	1.3.1.2.0	10381	39	Acquisto Di Beni Per Le Iniziative Rivolte Ai Giovani -Altri Acquisti Di Beni (Servizio Rilevante Ai Fini Iva)_Altri Acquisti Di Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	3.171,90	3.171,90	3.171,90	
						1.3.3.11.0	10395	1	Acquisto Di Servizi Per La Tenda_Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
							10401	1	Progetti Di Propomozione E Iniziative Indirzzate Aigiovani_Altre Collaborazioni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
							78	Progetti Di Propomozione E Iniziative Indirzzate Aigiovani_Progetti Di Propomozione E Iniziative Indirzzate Ai Giovani Incarichi Professionali	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
					1.3.3.13.0	10248	67	Acquisto Di Servizi Rete Net Garage_Servizi Di Accoglienza E Informazione - Affidamento In Gestione A Privati : Rete Net Garage	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	21.140,85	21.140,85	21.140,85		
						10380	67	Acquisto Di Servizi Per Il Centro Musica (Servizio Rilevante Ai Fini I Va)_Servizi Affidati A Terzi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	56.897,96	56.897,96	56.897,96		





Missione, Programma / Titolo	codm	Macroaggregato	Voce dettaglio piano dei conti	Cap	Art	Descrizione capitolo	Settore gestore	Iniziale 2013	Iniziale 2014	Iniziale 2015
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 8 - Cooperazione e associazionismo 1 - Spese correnti										
		3 Acquisto di beni e servizi								
			1.3.1.2.0	16576	39	Acquisto Di Beni Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Altri Acquisti Di Beni	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			1.3.3.13.0	2219	74	Acquisto Di Servizi Per I Progetti Di Cooperazione Decentrata_Altri Servizi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	44.700,00	44.700,00	44.700,00
				16575	74	Acquisto Di Servizi Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Altri Servizi	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	14.850,00	14.850,00	14.850,00
			1.3.3.14.1	16575	64	Acquisto Di Servizi Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Mensa	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			1.3.3.18.999	2219	2	Acquisto Di Servizi Per I Progetti Di Cooperazione Decentrata_Fondo A Render Conto	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	300,00	300,00	300,00
				16575	1	Acquisto Di Servizi Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Fondo A Render Conto	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	350,00	350,00	350,00
			1.3.3.4.999	16575	46	Acquisto Di Servizi Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Formazione	3 - Personale, Organizzazione E Semplificazione Amministrativa	2.007,00	2.007,00	2.007,00
			1.3.3.5.0	16575	60	Acquisto Di Servizi Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Telefono	4 - Sistemi Informativi E servizi Demografici	500,00	500,00	500,00
			1.3.3.7.1	16577	80	Spese Di Locazione Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Affitti Passivi	6 - Patrimonio	3.010,00	3.010,00	3.070,00
			1.3.3.7.999	16577	81	Spese Di Locazione Per L'Ospitalita' Dei Volontari In Servizio Civile_Spese Condominiali	6 - Patrimonio	1.318,00	1.338,00	1.358,00
		Acquisto di beni e servizi Totale						69.435,00	69.455,00	69.535,00
		4 Trasferimenti correnti								
			1.4.1.2.999	6219	0	Quota Annuale Di Partecipazione Al "Coordinamento Enti Di Servizio Civile Della Provincia Di Modena"	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			1.4.4.1.1	2222	0	Progetti Di Cooperazione Decentrata	10 - Cultura, E Politiche Giovanili	26.800,00	26.800,00	26.800,00
		Trasferimenti correnti Totale						32.800,00	32.800,00	32.800,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 8 - Cooperazione e associazionismo 1 - Spese correnti Totale								102.235,00	102.255,00	102.335,00
50 - Debito pubblico 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 4 - Rimborso Prestiti										
		1 Rimborso di titoli obbligazionari								
			4.1.2.1.2	27441	0	Prestiti Obbligazionari Per Il Finanziamento Di Opere Pubbliche Relative A Servizi Culturali Diversi	5 - Risorse Finanziarie E Patrimoniali	104.648,07	104.648,07	104.648,07
				27536	0	Prestiti Obbligazionari Per Il Finanziamento Di Opere Pubbliche Relative A Centri Sportivi	5 - Risorse Finanziarie E Patrimoniali	47.711,80	0,00	0,00
		Rimborso di titoli obbligazionari Totale						152.359,87	104.648,07	104.648,07
		3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine								
			4.3.1.4.0	27535	0	Mutui Per Il Finanziamento Di Opere Pubbliche Relative A Centri Sportivi	5 - Risorse Finanziarie E Patrimoniali	1.216.157,99	585.076,97	610.702,97
		Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Totale						1.216.157,99	585.076,97	610.702,97
50 - Debito pubblico 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 4 - Rimborso Prestiti Totale								1.368.517,86	689.725,04	715.351,04
Totale complessivo								12.315.120,56	11.353.808,99	11.333.543,22