



Comune di Modena

Documento Unico di Programmazione

2016/2018

Sezione Operativa

Stato di attuazione dei programmi

Luglio 2016

Allegato L



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.01 - Occupazione e lavoro

RESPONSABILE POLITICO : BOSI ANDREA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Valorizzare le priorità del buon lavoro.

Realizzata iniziativa cittadina sull'accesso e la valorizzazione del lavoro.

Promuovere iniziative a sostegno della riqualificazione e della stabilità occupazionale, occupazione caratterizzata in un quadro di diritti a garanzia della dignità del lavoratore.

Realizzati incontri seminari con studenti scuole medie superiori di orientamento al mondo del lavoro.

Realizzare un tavolo di confronto, a disposizione di lavoratori, sindacati e imprese in crisi, in cui poter svolgere come parte terza il ruolo dell'Amministrazione di istituzione prossima ai cittadini e alle forme economiche e imprenditoriali della città.

Sviluppare azioni di supporto e coordinamento in casi di crisi aziendale.

Sostenere il lavoro e la piccola impresa locale, e quindi il lavoro autonomo di artigiani, commercianti, agricoltori e professionisti.

Avviata costituzione tavolo di confronto per lo sviluppo di buone prassi nel mondo del lavoro e dell'impresa.

Realizzare sinergie con ForModena per sviluppare proposte e attività nel campo della formazione finalizzata sia alla qualificazione che alla riqualificazione dei giovani, dei lavoratori e delle persone in stato di disoccupazione.

Proseguita collaborazione con ForModena per lo sviluppo di nuovi progetti e iniziative nel mondo della formazione e reinserimento lavorativo.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.0	RISORSE UMANE	89.821,65	89.821,65	0,00
				89.821,65	89.821,65	0,00

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.02 - Promozione delle eccellenze e del turismo

RESPONSABILE POLITICO : ROTELLA TOMMASO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Agevolare l'erogazione di credito alle imprese per investimenti, start up e specifiche aree della città, diversificando le strategie di intervento, da condividere con le associazioni di categoria.

In corso di approfondimento nuovi scenari evolutivi del Fondo con obiettivo generale di favorire l'accesso al credito a imprese innovative e start up che operano in segmenti del mercato ad alto valore aggiunto. Proseguita l'attività di monitoraggio dei bandi realizzati anche al fine della ricostituzione finanziaria del fondo che ha natura "rotativa".

Favorire la creazione di spazi destinati ad incubazione, co-working e accelerazione di impresa.

Il laboratorio FAB LAB del progetto Hub R-Nord ha positivamente avviato le attività secondo i programmi prefissati. La Fondazione Democenter - Sipe ha presentato un calendario di attività da realizzare all'interno del Fab Lab, tra cui un ciclo di seminari gratuiti per startup innovative e aziende. In corso contatti con alcune scuole superiori per stipulare una convenzione per la fruizione degli spazi e l'utilizzo delle macchine del laboratorio.

Tramite bando pubblico sono state selezionate le startup da insediare nello spazio incubatore. Gli interventi edilizi per la realizzazione dello spazio coworking sono stati avviati ed entro l'estate si prevede la fine dei lavori. Dopo una prima selezione tramite bando pubblico, è stata avviata la procedura negoziale per la selezione del soggetto che gestirà gli spazi di coworking.

Valorizzare gli strumenti di promozione del territorio, in raccordo con tutti gli uffici e gli Enti coinvolti, privilegiando gli strumenti di comunicazione online, a partire da un calendario unico degli eventi.

Il percorso di costruzione di una governance territoriale si sta svolgendo come previsto, con il raggiungimento dei risultati perseguiti, come la pubblicazione di un Calendario Unico degli Eventi del 2016, in distribuzione presso diversificati luoghi di frequentazione. E' in previsione la realizzazione di un nuovo prodotto dedicato ai grandi eventi 2017 che permetta di anticipare, presso i Tour Operator e gli stakeholder, gli eventi leader a spiccata attrattività turistica.

Migliorare e qualificare, in coordinamento con gli Enti preposti, il sistema informatizzato/strutturato di monitoraggio dati sulle presenze turistiche.

Attivato il monitoraggio attraverso un'analisi di competenze e di "qualità" del flusso di dati attualmente raccolti dai vari soggetti preposti. Avviate le relazioni e consultazioni esplorative propedeutiche alla fase di progettualità operativa.

Valorizzare la Torre Ghirlandina, il sito UNESCO e aumentare l'accessibilità di Palazzo Ducale.

L'ampio interesse dimostrato dal pubblico e l'afflusso di cittadini e turisti a questi luoghi sono prova della fondatezza della scommessa promozionale sulle offerte integrate del prodotto "Arte" del territorio e motivano a proseguire nell'attività di rafforzamento dell'attuale offerta. Nello specifico, si sta progettando di potenziare le attività di animazione culturale all'interno della Torre Ghirlandina e delle Sale Storiche del Palazzo Comunale.

Valorizzare nuovi spazi pubblici urbani (Mercato Albinelli e piazza XX Settembre, piazza Roma).

Con la finalità di valorizzare l'area Parco Novi Sad, è stato pubblicato un avviso pubblico per l'individuazione e la promozione di concerti o rassegne musicali estive con l'obiettivo di arricchire la programmazione dell'offerta musicale della città. Nell'ambito del progetto i settori comunali coinvolti hanno provveduto a realizzare le opere di

riqualificazione strutturale della tribuna del parco.

Promuovere e incentivare l'innovazione (di prodotto e servizio) nel commercio e nell'artigianato di produzione.

Si sta lavorando ad un bando per sostenere economicamente l'innovazione delle attività commerciali e artigianali della città che verrà pubblicato entro l'anno.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
14.0	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	3.0	RICERCA E INNOVAZIONE	231.788,00	278.913,31	235.809,62
		4.0	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	10.000,00	8.646,00	6.434,91
		2.0	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	221.076,00	227.076,00	179.073,98
7.0	TURISMO	1.0	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	504.430,94	512.430,94	488.485,65
				967.294,94	1.027.066,25	909.804,16

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	107	2843	LAVORI DI RESTAURO DELLA TORRE GHIRLANDINA	26.000,00	0,00	0,00	
2016	111	2845	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATO ALBINELLI ANNI 2016-2017-2018	50.000,00	0,00	0,00	
2016	137	2843	TORRE GHIRLANDINA - INDAGINI DIAGNOSTICHE PER IL MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO	10.000,00	0,00	0,00	
2016	153	2846	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MAZZINI	300.000,00	0,00	0,00	
2016	238	2845	RIQUALIFICAZIONE SPAZI COMUNI MERCATO COPERTO ALBINELLI	30.000,00	0,00	0,00	Progetto in corso. Deliberato in cc modifica regolamento. Proroga convenzione e approvazione linee guida entro 30 giugno. Bando entro luglio

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.03 - Smart city e innovazione urbana

RESPONSABILE POLITICO : FERRARI LUDOVICA CARLA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Sviluppare il progetto Modena Città Intelligente attraverso l'elaborazione di un piano denominato Modena Smart City Plan, in collaborazione con cittadini e stakeholders.

È stata predisposta una metodologia progettuale ICT suddivisa nei tre asset Smart-City (infrastrutture, servizi digitali, diffusione della Cultura Digitale), in attuazione di quanto previsto dall'Agenda Digitale Locale del Comune di Modena e dall'Agenda Digitale Regionale (ADER), con particolare attenzione alle aree del forese (Modena Smart City Plan).

Potenziare la strategia comunicativa del Comune di Modena per migliorare le interfacce Cittadino/Ente.

Per il potenziamento della strategia comunicativa del Comune di Modena, continua il lavoro di ottimizzazione dei siti web dell'amministrazione in modo da renderli fruibili in modo ottimale anche via mobile. La produzione di contenuti multimediali è focalizzata alla narrazione dei cambiamenti che stanno caratterizzando il territorio e alla sua promozione.

Implementare un complesso di azioni per il Digitale Inclusivo volte al superamento del divario delle conoscenze digitali nella popolazione e nelle imprese.

Per l'implementazione del Digitale Inclusivo, verso il superamento del divario delle conoscenze digitali, alle strutture già esistenti sul territorio si è aggiunta a inizio 2016 anche la Palestra Digitale – Innovation Lab Make It Modena, una nuova risorsa espressamente orientata a stimolare la crescita delle competenze digitali e lo sviluppo di attività e progetti di making; in particolare ha preso avvio la prima fase sperimentale del progetto Code it Make it, un'azione che mira a introdurre attività di coding e making nelle scuole primarie.

Promuovere un piano in partnership pubblico/privata per il superamento del Digital Divide/Digital Gap nel territorio e nell'ecosistema economico e sociale modenese.

Sono in fase di attuazione numerosi progetti di potenziamento delle infrastrutture ICT (Piano Modena 2.0: obiettivo banda ultra-larga), quali: estensione della rete metropolitana, wi-fi e telecamere-controllo accessi alle aree del forese; assessment dei datacenter della PA; supporto dello sviluppo dell'Accademy sulla Sicurezza Informatica.

Rafforzare l'attitudine all'innovazione del Comune di Modena attraverso la costituzione di un nucleo di analisi, ricerca e sviluppo.

Sono inoltre attivi gruppi di lavoro multidisciplinari, volti a rafforzare l'attitudine all'innovazione del Comune di Modena, sui seguenti temi di Agenda Digitale: Big Data e Data Analytics; Catasto del Sottosuolo; Cyber Security.

Sostenere e governare il processo di trasformazione urbana della Città di Modena nel modello IOT (Internet of Things)

Sono in fase di predisposizione progetti di analisi e sperimentazione delle tecnologie IOT presenti sul mercato, con particolare riferimento al settore della cultura.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8.0	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	339.910,25	339.910,25	280.555,39
		11.0	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.669.714,50	1.686.184,50	1.601.915,09
				2.009.624,75	2.026.094,75	1.882.470,48

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	6	2847	PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE CON CONTRIBUTO RER SCHOOLNET	400.000,00	0,00	0,00	atti deliberativi previsti per settembre 2016 - programmazione Attività con Lepida ed Hera - iniziato con Mattarella
2016	7	2847	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE	330.000,00	0,00	0,00	proposta DG pg 85784 x € 66000 entro fine mese giugno - parte restante, se disponibili risorse, verso fine anno
2016	8	2847	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE COMPONENTI WEB PE COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE	24.400,00	0,00	0,00	atti deliberativi previsti da luglio 2016 - IOT - presi contatti con azienda canadese
2016	9	2847	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE SISTEMA DI ETICHETTE DIGITALI E SITI MONITOR E PROGETTAZIONE SISTEMA NAVIGAZIONE RETE	0,00	40.000,00	40.000,00	DG 237 - dd prop. 1055: software catasto elettronico del sottosuolo
2016	10	2847	PROGETTO SMART CITY: SVILUPPO COMPONENTI SW PER STRUMENTI DI BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE	34.000,00	0,00	0,00	atti deliberativi da luglio 2016 (protocollo informatico/portale del cittadino/palmari archivio)
2016	11	2847	ESTENSIONE SISTEMA NAVIGAZIONE LIBERA E GRATUITA WI-FI - MODENA WI-FI (30 PUNTI)	80.000,00	0,00	0,00	atti deliberativi da luglio (Mata, Albinelli, piazzale Victoria, Villa d'Oro)
2016	12	2847	ESTENSIONE TRAMITE PONTI RADIO WIRELESS DELLA RETE MAN PER CONNESSIONI A FRAZIONI DIVERSE	350.000,00	0,00	0,00	atti deliberativi seconda parte dell'anno se disponibili risorse



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.04 - Opportunità europee ed internazionali

RESPONSABILE POLITICO : MUZZARELLI GIAN CARLO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Partecipare alla programmazione regionale dei Fondi strutturali europei 2014-2020 e alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali.

Proseguito il dialogo e il confronto con la Regione Emilia-Romagna al fine di garantire la più efficace partecipazione del Comune di Modena alle diverse opportunità di finanziamento legate ai Fondi strutturali - POR FESR 2014-2020, nello specifico, a valere sugli Assi 2, 4, 5 e 6.

Attiva e costante la partecipazione alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali, per garantire agli enti locali del territorio e agli altri attori interessati la conoscenza delle opportunità esistenti.

Progettare e gestire interventi finanziati dal POR FESR 2014-2020.

Proseguito il lavoro di monitoraggio delle opportunità derivanti dal POR FESR per l'annualità 2016. Nello specifico, per quanto riguarda gli Assi 2 e 5 predisposte le candidature a valere sui rispettivi bandi; per quanto riguarda l'Asse 6, coordinato il processo in affiancamento all'Autorità Urbana (Direttore Generale) e nella relazione con i diversi Settori comunali coinvolti. Presidiati i diversi Tavoli di lavoro regionali sui vari Assi. Avviato infine anche il lavoro di ricognizione su un nuovo filone di intervento, l'Asse 4, per verificare la candidabilità di una ulteriore progettualità.

Ricerca ulteriori opportunità di finanziamento a valere sui fondi a gestione diretta della Commissione europea e gestire gli interventi finanziati.

Regolarmente proseguite le attività legate al fund raising e alla progettazione europea sui fondi a gestione diretta. A giugno 2016 candidate 11 nuove richieste di finanziamento, tutte in valutazione.

Proseguite altresì le attività di sostegno ai Settori dell'ente nella gestione dei progetti finanziati in corso di attuazione.

Consolidare le attività di cittadinanza europea su scala provinciale

Regolarmente proseguite le attività istituzionali del centro Europe Direct a favore dei cittadini, con particolare attenzione a giovani, studenti, insegnanti e società civile. Realizzate le diverse attività pubbliche in programma per il primo semestre.

Particolarmente intensa l'attività a favore dei Comuni della provincia attraverso la rete modenapuntoeu, con un ricco programma di incontri di informazione, formazione, aggiornamento e consulenza su fondi europei per gli enti locali e sul project management.

Sviluppare le relazioni internazionali, il networking con le reti europee e rivitalizzare alcuni gemellaggi, anche attraverso attività di cooperazione decentrata.

Proseguite le attività di networking, in particolare legate alla progettazione europea, e l'accoglienza delle numerose delegazioni internazionali giunte a Modena nel primo semestre dell'anno (in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco). Ripresa la partecipazione al Tavolo regionale sulle opportunità per la cooperazione decentrata, in relazione al nuovo Piano triennale di attività e in vista del prossimo bando atteso entro la fine del 2016.

Sostenere attività afferenti alle tematiche della pace, della solidarietà internazionale e dei diritti. Regolarmente realizzate tutte le attività previste per il primo semestre (corso per volontari della cooperazione internazionale, itinerari didattici, dialogo con le associazioni del territorio e sostegno alle loro attività). Sviluppate anche

tutte le iniziative pubbliche programmate sui temi quali nonviolenza, pace, diritti, dialogo e integrazione, in relazione all'attualità internazionale.

Realizzate altresì le attività prevista dalla collaborazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia, in particolare le docenze in materia di progettazione europea all'interno del corso "Diritto delle organizzazioni internazionali" presso il Dipartimento di Studi Giuridici.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
19.0	RELAZIONI INTERNAZIONALI	1.0	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	135.995,00	160.995,00	64.856,85
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11.0	ALTRI SERVIZI GENERALI	166.846,60	166.846,60	153.201,50
				302.841,60	327.841,60	218.058,35

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.05 - Sicurezza del territorio

RESPONSABILE POLITICO : GIACOBazzi GABRIELE

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Completare la realizzazione della cassa di espansione sul Naviglio (con AIPO)

A seguito degli incontri informativi richiesti dall'Amministrazione di Modena ad AIPO e all'Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile al fine di approfondire la conoscenza delle procedure e interventi in corso per la realizzazione della cassa di espansione sul Naviglio, zona Prati di S. Clemente a cura di AIPO, si è acquisita copia della "Convenzione di ricerca per Modello idrologico -idraulico della cassa di laminazione dei Prati di S. Clemente" sottoscritta dalla Agenzia Interregionale del Fiume Po (AIPO) e il dipartimento di Ingegneria Civile, dell'ambiente, del territorio e Agricoltura (DICATEA) dell'Università degli Studi di Parma.

Lo studio intende valutare quale sia il grado di sicurezza del territorio dei comuni di Modena Bastiglia e Bomporto che dovrebbero essere protetti dalla realizzazione della cassa, sia nelle condizioni attuali, sia in previsione degli interventi di completamento effettuando inoltre analisi idrauliche in riferimento a diversi scenari di completamento dell'opera. A seguito di incontri tecnici si è, tra l'altro, manifestata ai funzionari della Agenzia Interregionale del Fiume Po la necessità da parte del Comune di Modena di essere aggiornato in merito ai risultati della ricerca.

Realizzare una manutenzione programmata degli alvei dei corsi d'acqua di competenza comunale.

E' in corso la manutenzione programmata degli alvei dei corsi d'acqua di competenza Comunale grazie ad appalto triennale già in essere, si è predisposta la documentazione tecnica e la lettera di richiesta offerta a ditta esperta, ai sensi dell'art 36 comma 2 a del D.L. 18 Aprile 2016 n. 50, per effettuare la manutenzione ordinaria-pulizia dei manufatti idraulici (paratoie, ventilabri, sifoni ecc), stante la necessità ed urgenza di effettuare e garantire nel tempo la costante e puntuale manutenzione ordinaria di tali manufatti quali presidi indispensabili per mantenere in perfetta officiosità idraulica i canali, in particolare quelli a valle del territorio comunale, nella zona nord della città.

Avviare i lavori di ampliamento della cassa di espansione del fiume Secchia (in collaborazione con altri Enti).

Si sono attivati incontri tecnici con l'Agenzia Interregionale del Fiume Po (AIPO) mantenendo contatti per acquisire informazioni su progetti e interventi riguardanti la cassa di espansione del fiume Secchia. AIPO ha predisposto un progetto di manutenzione straordinaria delle casse di Espansione del fiume Secchia oggetto di una conferenza di servizi decisoria convocata lunedì 13 giugno. A seguito degli esiti della sopra citata conferenza AIPO potrà iniziare i lavori previsti in progetto.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
9.0	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1.0	DIFESA DEL SUOLO	192.653,00	192.653,00	169.183,00
		2.0	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.000,00	5.000,00	679,00
				197.653,00	197.653,00	169.862,00

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	81	2848	SERVIZIO IDRICO PER MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA IDRAULICO DEI CANALI DI SCOLO DI COMPETENZA COMUNALE - ANNI 2016-2017-2018	200.000,00	0,00	0,00	

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.06 - Manutenzione della città e lavori pubblici

RESPONSABILE POLITICO : GIACOBazzi GABRIELE

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Controllare, mantenere e migliorare lo stato manutentivo e della sicurezza dell'ampio patrimonio edilizio in disponibilità comunale.

Proseguono le attività istituzionali di monitoraggio dello stato conservativo, l'attuazione dei programmi di manutenzione ordinaria e la gestione delle situazioni d'emergenza del patrimonio edilizio in disponibilità comunale.

Realizzare azioni per la messa a punto di interventi per l'adeguamento strutturale, impiantistico e normativo, prioritariamente rivolte alla manutenzione dell'edilizia scolastica.

Continuano le azioni e gli interventi. Avviati il terzo stralcio della nuova "Scuola Aperta Mattarella" e le procedure per l'affidamento dei lavori del Liceo "Carlo Sigonio". Aggiudicati i lavori per le case protette Del Monte e Vignolese, in corso la progettazione per Ramazzini e S.G. Bosco. Avviato la manutenzione dei cimiteri del forese e della parte non monumentale del Cimitero di San Cataldo. Lo studio di fattibilità di una nuova palestra per il "Liceo Carlo Sigonio" e per la città prevista nell'area "ex AMCM" è stato inserito nel Piano triennale opere pubbliche per l'anno 2017.

Mettere a punto interventi, anche sistemici, con specifico riferimento all'adeguamento impiantistico, ai dispositivi di sicurezza e prevenzione dei rischi negli ambienti di lavoro e di servizio agli utenti.

Nell'ambito delle specifiche competenze in materia di Prevenzione e Protezione continua l'attività di verifica e di aggiornamento dei Piani di Emergenza nei luoghi di lavoro del Comune e del Documento di Valutazione dei Rischi. Affidati micro-lavori di messa a norma in strutture scolastiche e sedi comunali. Proseguita la formazione obbligatoria ed i recuperi dei corsi ex art. 37 D.Lg.vo 81/2008 e l'aggiornamento triennale degli Addetti all'Emergenza.

Proseguire gli interventi di riparazione dei danni a seguito degli eventi sismici del maggio 2012 particolarmente rivolti all'edilizia storica.

Proseguono gli interventi negli edifici di culto di proprietà del Comune di Modena Sant'Agostino, San Biagio, Tempio, Voto e San Barnaba. Aggiudicati i lavori per Palazzo dei Musei. L'intervento nella Torre Ghirlandina, Patrimonio Unesco ha ottenuto il parere della Soprintendenza, ultimato il sistema di smaltimento delle acque del Cimitero monumentale di San Cataldo. Ottenuti i pareri del MiBACT e della Regione per il Complesso San Paolo.

Sviluppare programmi per la manutenzione di strade, infrastrutture stradali, segnaletica, verde di arredo e verde di servizio, anche avvalendosi del volontariato per la manutenzione del verde.

Con l'attuazione dei programmi, dei progetti di manutenzione straordinaria, si provvede al mantenimento delle condizioni di sicurezza ed efficienza del sistema viario e di tutte le sue componenti, per prevenire e ridurre nei limiti del possibile i pericoli alla pubblica incolumità. Gli stessi criteri e metodologie operative vengono adottati per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde urbano, procedono le convenzioni con gruppi ed enti appartenenti all'area dell'associazionismo e del volontariato.

Progettare e attuare interventi di riqualificazione urbana, nuove connessioni stradali e percorsi ciclo pedonali.

Avviati i lavori sottopasso ferroviario tra i comparti Ex Benfra e Ex Acciaierie, rotatoria via Emilia Ovest e Virgilio, percorsi ciclo-pedonale via Emilia Est - Araldi e Martiri delle Foibe e S. Donnino e S. Cesario- Aggiudicati i lavori dei percorsi ciclo-pedonali via Emilia Est-Menotti-S. Giovanni Bosco, e via Giardini. E' in corso la progettazione degli attraversamenti ciclo-pedonali e viari dell'ex linea ferroviaria storica MI-BO.

Mettere in atto le azioni necessarie per consentire la viabilità cittadina in caso di condizioni meteorologiche avverse. Il Piano neve si è dimostrato all'altezza delle avversità atmosferiche verificatesi sul territorio.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
10.0	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	5.0	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.422.302,81	1.431.302,81	1.403.569,64
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6.0	UFFICIO TECNICO	5.953.333,31	5.966.649,13	5.845.694,60
9.0	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.0	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.222.550,00	2.222.550,00	2.147.958,54
				9.598.186,12	9.620.501,94	9.397.222,78

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	5	2852	LABS POR FESR - ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - OPERE E LAVORI PROGETTO EUROPEO	75.000,00	0,00	0,00	Progetto finanziato. Ancora incerta la tempistica per l'impegno delle risorse (ovvero se entro il 31.12.2016 oppure se nel 2017)
2016	5	2853	LABS POR FESR - ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - OPERE E LAVORI PROGETTO EUROPEO	52.500,00	0,00	0,00	Progetto finanziato. Ancora incerta la tempistica per l'impegno delle risorse (ovvero se entro il 31.12.2016 oppure se nel 2017)
2016	5	2854	LABS POR FESR - ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - OPERE E LAVORI PROGETTO EUROPEO	22.500,00	0,00	0,00	Progetto finanziato. Ancora incerta la tempistica per l'impegno delle risorse (ovvero se entro il 31.12.2016 oppure se nel 2017)
2016	5	2855	LABS POR FESR - ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - OPERE E LAVORI PROGETTO EUROPEO	37.500,00	0,00	0,00	Progetto finanziato. Ancora incerta la tempistica per l'impegno delle risorse (ovvero se entro il 31.12.2016 oppure se nel 2017)
2016	87	2856	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	45.644,60	4.355,40	4.355,40	
2016	98	2844	AUTORIMESSA VIALE STORCHI 49A - INTERVENTO DI RIPARAZIONE DELLA COPERTURA LIGNEA	0,00	35.000,00	35.000,00	In corso
2016	99	2844	FATTORIA CENTOFIORI - INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELLA COPERTURA	20.000,00	0,00	0,00	
2016	100	2866	CIMITERO S. MARIA DI MUGNANO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DELLA COPERTURA DELLE CELLETTE SEZIONE "O"	18.000,00	0,00	0,00	
2016	102	2860	PALAZZO COMUNALE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO	176.000,00	0,00	0,00	
2016	108	2851	INTERVENTI PER OTTENIMENTO CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI PRESSO ARCHIVIO COMUNALE DI VIA CAVAZZA	125.000,00	0,00	0,00	
2016	117	2857	ORD. 3038 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA SANT'AGOSTINO	1.205.949,20	0,00	0,00	
2016	119	2858	ORD. 3133 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - COMPLESSO SAN PAOLO - EX CHIESA ED EX CONVENTO DI SAN PAOLO - INTERVENTO CONVENTO/MONASTERO	1.367.727,98	0,00	0,00	Accorpato con l'intervento n. 2016/120. Importo progetto iscritto nei piani di programmazione della Regione, rif. ordinanza n. 33 del 03/06/2016, per un tot. di 770.891,60. Diminuzione prevista con la 3° var. di bilancio di Luglio
2016	120	2858	ORD. 3134 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - COMPLESSO SAN PAOLO - EX CHIESA ED EX CONVENTO DI SAN PAOLO - INTERVENTO CHIESA CON CAMPANILE	297.318,04	0,00	0,00	Accorpato con l'intervento n. 2016/119 con la 3° var. di bilancio di Luglio
2016	122	2863	ORD. 126 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CIRCOLO XXII APRILE	59.170,50	0,00	0,00	Importo progetto iscritto nei piani di programmazione della Regione, rif. ordinanza n. 33 del 03/06/2016, per un tot. di 80.000,00. Aumento previsto con la 3° var. di bilancio di Luglio
2016	123	2863	ORD. 73 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - PORTALE DI VIA ALBARETO	15.000,00	0,00	0,00	
2016	124	2862	ORD. 2979 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - VILLA SORRA - LE SCUDERIE - RIPARAZIONE E RAFFORZAMENTO LOCALI A SEGUITO DANNI SISMA	332.554,00	0,00	0,00	

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	125	2857	ORD. 3051 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - TEMPIO MONUMENTALE AI CADUTI	437.161,60	0,00	0,00	
2016	129	2860	RIPRISTINO RETI ANTIPICCIONE DAL PALAZZO DEI MUSEI AL PALAZZO SANTA MARGHERITA	85.000,00	0,00	0,00	
2016	130	2869	FORNITURA MATERIALE CUBETTI DI PORFIDO PER PAVIMENTO PIAZZA TORRENOVA	75.600,00	24.400,00	24.400,00	approvata delibera di giunta n. 161/2016 per progetto 24.400,00 € - in corso di predisposizione la determina a contrattare
2016	131	2844	ORD.3035 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - EX MOI (MERCATO ORTOFRUTTICOLO)	62,48	0,00	0,00	
2016	134	2860	RESTAURO SALA BIFORE E INTERVENTI VARI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DELLA SALA STESSA	80.000,00	0,00	0,00	
2016	136	2851	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (R.S.P.P.)	0,00	80.000,00	79.744,00	Lavori aggiudicati
2016	138	2867	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI - ANNI 2016-2017-2018	228.000,00	0,00	0,00	
2016	146	2868	RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO ANNO 2016-2017-2018	950.000,00	0,00	0,00	
2016	172	2857	ORD. 3036 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL VOTO	1.194.446,08	0,00	0,00	
2016	173	2857	ORD. 3040 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL CARMINE, CHIESA SAN BIAGIO, CHIESA BEATA VERGINE MARIA ANNUNZIATA (+ CRONO 2015/327)	781.987,68	0,00	0,00	
2016	174	2857	ORD. 3047 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA SAN BARNABA + INCARICO ANGELO DI TOMMASO, UNIVERSITA' DI FERRARA	230.000,00	205.970,00	205.291,83	Aggiudicazione definitiva in corso
2016	181	2844	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIRCOLO MARZAGLIA VECCHIA - ADEGUAMENTO IMPIANTI E OPERE EDILI	105.000,00	0,00	0,00	Da approvare nella G.C. Del 22.06.2016
2016	182	2844	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE IN VIA PADRE CANDIDO PER ASSOCIAZIONI	0,00	50.000,00	49.842,58	
2016	186	2844	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN EDIFICI PUBBLICI DIVERSI	0,00	200.000,00	200.000,00	esecutiva la determina n. 958 di aggiudicazione definitiva.
2016	188	2859	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI	100.000,00	0,00	0,00	
2016	197	2844	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI E USCITE DI SICUREZZA SALA GRADONI	120.000,00	0,00	0,00	
2016	198	2844	RISTRUTTURAZIONE TORRE VECCHIO AEROPORTO DEL PARCO FERRARI	46.191,45	0,00	0,00	
2016	199	2844	MANUTENZIONE EX IMMOBILE CENTRO SPORTIVO ITALIANO (C.S.I.) IN VIA MONTE KOSICA	85.000,00	0,00	0,00	
2016	200	2844	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZINA EX MOI VIALE CIRO MENOTTI	55.000,00	0,00	0,00	
2016	201	2844	PALAZZINA PARCO RESISTENZA CIRCOLO	300.000,00	0,00	0,00	Intervento da spostare al 2017 con la 3° var. bilancio di Luglio
2016	208	2844	ARCHIVIO DI DEPOSITO	500.000,00	0,00	0,00	
2016	211	2844	ORD. 134 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - SEDE AVPA CROCE BLU	10.000,00	0,00	0,00	
2016	212	2856	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE, LAVORI E COLLAUDI OPERE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA	50.000,00	0,00	0,00	
2016	218	2844	MANUTENZIONE STRAORDINARI RETI ED IMPIANTI DEL PATRIMONIO COMUNALE- SOSTITUZIONE PLAFONIERE PALESTRE	40.000,00	0,00	0,00	
2016	219	2867	PARCO DELLE MURA	50.000,00	0,00	0,00	
2016	220	2861	MANUTENZIONE TEATRO STORCHI	10.000,00	0,00	0,00	
2016	221	2865	RIQUALIFICAZIONE INTERRATI PARTI COMUNI R-NORD	40.000,00	60.000,00	60.000,00	

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.07 - Trasformazione e valorizzazione del patrimonio

RESPONSABILE POLITICO : GIACOBazzi GABRIELE

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Mantenere la condizione di sana e corretta gestione del patrimonio immobiliare.

Il programma è proseguito con la realizzazione di alcuni interventi:

- pubblicato nuovo bando concessione spazi Ex Poste;
- approfondimenti propedeutici concessione locali complesso San Paolo;
- concessione locali a soggetti diversi (immobile V. Pasteur, n. 6 immobili AUSL per servizi sanitari, locali diversi ad Associazioni c/o Centro S. Chiara, Casa delle Associazioni).

Conservare buoni livelli di cespiti patrimoniali del Comune in quanto beni della collettività.

Sono proseguite le azioni per l'acquisizione non onerosa dei seguenti immobili Statali inutilizzati:

- in corso di realizzazione n. 3 progetti per l'acquisizione di Palazzo Solmi, area ex Tennis Club e alloggi di Via Buonacorsa.

- in corso valutazioni in relazione ad altri beni del demanio volte a valutarne l'interesse;

Relativamente ai beni del demanio militare è stato predisposto il quadro di attività propedeutico all'adeguamento delle relative dotazioni urbanistiche.

Proseguire le attività di valutazione finalizzate alla razionalizzazione delle sedi adibite ad uffici comunali.

Sono state realizzate ricognizioni di natura tecnica ed incontri con i proprietari privati, relativamente all'edificio di Via Santi nn. 14-20, volte all'acquisizione, in regime di locazione, dei relativi immobili da parte dei proprietari privati. Ciò consentirebbe di liberare spazi ad uso uffici attualmente occupati presso l'edificio di Via Galaverna conseguendo i relativi risparmi di spesa.

Sviluppare programmi di valorizzazione del patrimonio comunale, di concerto con i Settori coinvolti, e piani di dismissione immobiliare.

Sono state realizzate azioni volte ad attuare il Piano delle Alienazioni come segue:

- alienazione di alloggio con autorimessa in Via Liguria n. 9;
- in corso trattativa privata vendita alloggio loc. Pastrengo;
- in corso predisposizione proposta atto alienazione area comunale V. Argiolas in permuta con area produttiva V. del Mercato;
- realizzati consistenti accertamenti di entrata relativamente a procedure di riscatto Peep.

Inoltre, nell'ambito dell'iniziativa "Proposta Immobili 2016" con la quale l'Ag. Demanio ha invitato i Comuni a segnalare propri immobili da inserire in operazioni di dismissione, sono in corso di istruttoria n. 2 proposte (Villa Montecuccoli loc. Baggiovara, area in loc. Cittanova Via Ovidio).

Razionalizzare e riqualificare il patrimonio immobiliare, con l'obiettivo dell'uso ottimale degli spazi adibiti a funzioni pubbliche, e della progressiva riduzione di contratti di locazione passiva.

Sono stati consegnati ad associazioni alcuni locali presso l'immobile di V. Canaletto n. 88, e risultano in corso di consegna altri locali presso l'immobile di V. Padre Candido (Ex Macello). Ciò ha consentito un risparmio pari al contributo erogato dall'Amministrazione Comunale per garantire a tali associazioni l'utilizzo della precedente sede in affitto da privati. Inoltre sono state realizzate attività per la cessazione di un contratto di affitto presso l'edificio Direzionale '70, grazie al trasferimento previsto della Direzione Didattica 1° Circolo presso altra sede comunale.

Ridefinire i criteri regolamentari per la concessione in uso dei beni immobili a soggetti terzi.

Sono state avviate attività di studio volte a supportare gli organi competenti circa l'eventuale riconfigurazione del regolamento comunale per la concessione di beni immobili a soggetti terzi.

Garantire adeguate coperture assicurative a condizioni ottimali per l'Ente.

E' stata conclusa la gara europea per l'affidamento delle coperture assicurative a livello di Ente (polizze RCT/O, CVT, Infortuni, Incendio patrimonio, Furto) periodo 1.7.2016 – 1.7.2021, con l'obiettivo raggiunto di garantire continuità alle polizze assicurative in scadenza, e il conseguimento di risparmi di spesa.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6.0	UFFICIO TECNICO	37.100,00	27.100,00	6.104,76
		8.0	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	5.000,00	5.000,00	0,00
		5.0	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.590.951,58	3.605.605,00	2.870.852,05
				3.633.051,58	3.637.705,00	2.876.956,81

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	19	2890	OBBLIGO - CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE A FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DI PORZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SAN PAOLO - ANNI 2016-2033	15.000,00	165.000,00	165.000,00	convenzione diritto di superficie in corso
2016	88	2870	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)	671.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	90	2871	PERMUTE DI TERRENI SOC. ADIELLE	200.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	92	2872	CONTABILIZZAZIONE - DIRITTI DI SUPERFICIE CONTRO - PIENA PROPRIETA'	3.000.000,00	0,00	0,00	previsione in corso di verifica
2016	96	2872	PERMUTA BENI IMMOBILI	35.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	106	2873	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE	3.300.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	109	2872	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI N. 11 BENI DI VALORE TRA CUI N. 2 BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE	1.000.000,00	0,00	0,00	previsione in corso di verifica
2016	109	2873	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI N. 11 BENI DI VALORE TRA CUI N. 2 BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE	2.000.000,00	0,00	0,00	previsione in corso di verifica
2016	115	2874	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI DIRITTI DI SUPERFICI, SERVITU' DI PUBBLICO PASSAGGIO	50.000,00	0,00	0,00	contabilizzazione - aumento a 250.000 previsto con la 3° var. bilancio
2016	126	2875	CONTABILIZZAZIONE - COSTITUZIONE DIRITTI DI GODIMENTO MINORI A TITOLO GRATUITO A TERZI (DIRITTI DI SERVITU' DI PASSAGGIO ECC.)	30.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	127	2875	CONTABILIZZAZIONE - CESSIONI DI AREE A TITOLO GRATUITO A TERZI - VIA GHERBELLA	670.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	128	2872	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO IMMOBILE ELETTRODIESEL DI VIA MONTE KOSICA 89	750.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	135	2891	ACQUISIZIONE DIRITTI DI SUPERFICI SU AREA FERROVIA DISMESSA (ACCORDO CON RFI - DURATA 20 ANNI PER € 200.000 DA VERSARE IN RATE ANNUALI DA 10.000,00 CAD.)	200.000,00	0,00	0,00	
2016	140	2873	CONTABILIZZAZIONE - INTEGRAZIONI DA CENSIMENTO	300.000,00	0,00	0,00	adozione DD entro il 30/6
2016	229	2871	PERMUTE DI TERRENI	15.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	235	2872	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIOSCO PARCO FERRARI A SCOMPUTO CANONE DI CONCESSIONE	3.808,55	0,00	0,00	opere in corso di esecuzione da parte concessionario
2016	237	2873	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE NUOVE AREE PIANO PARTICOLAREGGIATO - AREA NUOVA ESTENSE - VACIGLIO (DD 528/2016)	4.199.292,00	0,00	0,00	

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.08 - Pianificazione e riqualificazione urbana

RESPONSABILE POLITICO : VANDELLI ANNA MARIA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Avviare il processo di riscrittura dei nuovi strumenti di governo del territorio (PSC/RUE).

In costituzione il Gruppo di lavoro, di cui alla DG n. 24/2016, mediante la selezione del Comitato Scientifico e l'attivazione dei rapporti con Provincia e Regione per il Comitato Interistituzionale. Avviata una sintesi sugli strumenti urbanistici vigenti, per costruire un quadro dello stato di fatto e delle previsioni dell'attuale strumento regolatore, per redarre gli elaborati necessari alla apertura della Conferenza di Pianificazione entro l'anno.

Definire strategie e azioni di piano.

Avviate la ricognizione sul sistema del commercio e della rete commerciale, l'analisi dei tessuti produttivi, una ricognizione di dati ed una prima sistematizzazione dei tematismi ambientali, la revisione e delle basi cartografiche, attivando collaborazioni con società ed enti esterni, in particolare con Università e Consorzio Aree Produttive.

Definire misure di contenimento del consumo di nuovo suolo.

Non sono state previste azioni o varianti allo strumento urbanistico vigente che prevedano consumo di ulteriore nuovo suolo. Tutte le attività attualmente in corso riguardano utilizzo di territorio già urbanizzato, e afferiscono operazioni di riqualificazione e rigenerazione urbana.

Avviare progettualità preliminari a definire ipotesi e scenari di sviluppo dei principali progetti urbani.

Diagonale: il lavoro è stato svolto prevalentemente dall'Assessorato alla Mobilità con riguardo alle interferenze con il sistema della viabilità esistente. Stazione e Polo di Cittanova/Marzaglia: predisposti studi per approfondire possibili scenari per il futuro assetto delle aree (Nodo Stazione e Polo Logistica a Cittanova) al fine di proseguire il confronto con gli enti e i soggetti preposti. Area Ex Amcm: definiti gli indirizzi per avviare il programma di rigenerazione dell'area ed approfonditi i percorsi procedurali per il coinvolgimento di soggetti privati nelle iniziative di recupero. Proseguire l'attività di gestione e manutenzione dello strumento vigente per dare risposta alle richieste di trasformazione che la città continua a porre.

In relazione alle istanze di trasformazione che pervengono, si è proseguito nell'attività istruttoria dei progetti più rilevanti, riguardanti i progetti accolti positivamente nell'Avviso pubblico del Commercio del 2014, arrivando quindi all'approvazione dell'Accordo ex. Art. 18 LR 20/2000 e successiva approvazione in deroga dei Permessi di Costruire per il progetto ARBE-Bricoman; ed alle definizioni delle bozze per successiva approvazione per i progetti relativi ad altre proposte pervenute in fregio alla Via Emilia Est ed Ovest. Contestualmente, sono stati approvati altri progetti attraverso il percorso delineato dal documento di indirizzi SbloccaModena.

Proseguire gli incontri intersettoriali al fine di ottimizzare l'integrazione con lo Sportello Unico.

Prosegue l'attività di perfezionamento delle procedure informatiche attualmente in uso con il CED e SUE. Sono in corso analisi congiunte per integrare l'attuale procedura informatica di gestione delle pratiche edilizie con il progetto SIEDER Regionale.

Attivare progetti specifici di aggiornamento e revisione delle procedure attualmente adottate.

Edilizia: al fine di perfezionare l'attività di controllo, eseguita una verifica sulla correttezza delle CIL presentate tra aprile e maggio; in definizione un'ipotesi di lavoro sulla riorganizzazione dell'attività istruttoria.

Contrasto all'abusivismo: effettuato censimento delle pratiche in capo al Settore, finalizzato ad una miglior programmazione delle attività e per far emergere eventuali criticità. Elaborate e sottoposte proposte di riordino delle

procedure abusi coinvolgendo i settori interessati. Individuato lo stato di consistenza delle pratiche di condono ancora aperte.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
8.0	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.0	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	2.330.659,38	2.355.541,58	2.265.422,21
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6.0	UFFICIO TECNICO	2.281.615,16	2.379.224,40	2.329.895,40
				4.612.274,54	4.734.765,98	4.595.317,61

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	51	2897	CONTRIBUTO A CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE PER ATTIVITA' SU AREE PIP	11.000,00	0,00	0,00	
2016	52	2876	CONTABILIZZAZIONE - OPERE DI URBANIZZAZIONE REALIZZATE A SCOMPUTO ONERI	1.000.000,00	0,00	0,00	In fase di contabilizzazione opere per € 611.608,38
2016	53	2894	CONTRIBUTO PER OPERE DI URBANIZZAZIONE FUORI COMPARTO (CONTRIBUTO DEL 50% DEL VALORE DEI LAVORI)	500.000,00	0,00	0,00	Stipulata convenzione urbanistica P. U.A. Via Morane
2016	54	2895	OPERE RELATIVE AD ACCORDI DI PIANIFICAZIONE "ZONA F" - PIANI PARTICOLAREGGIATI PER ONERI IVA	598.896,04	1.141.103,96	1.141.103,96	In fase di stipula PUA F.LLi Rosselli, Via dei Gemelli
2016	55	2893	RESTITUZIONE ONERI SU CONCESSIONI EDILIZIE	139.206,16	310.793,84	310.793,84	Restituiti oneri da gennaio a maggio 2016 per € 312.850,84
2016	56	2894	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO ARTIGIANO	50.000,00	0,00	0,00	Opere non effettuate
2016	57	2896	CONTRIBUTO A CAMBIAMO PER URBANIZZAZIONE LOTTO 5A COMPARTO EX-MERCATO BESTIAME LAVORI DI COMPLETAMENTO	330.000,00	0,00	0,00	Approvata DG 232/216 e conseguente DD per anticipazione contributi a CAMBIAMO per completamento interventi
2016	64	2898	DEMOLIZIONE E RIPRISTINO OPERE ABUSIVE E ACQUISIZIONE E ATTREZZATURE DI AREE DESTINATE AL VERDE PUBBLICO	20.000,00	0,00	0,00	In corso di predisposizione procedure
2016	65	2899	INTERVENTI "SBLOCCA MODENA"	10.000,00	0,00	0,00	
2016	236	2876	ROTATORIA ARBE A SCOMPUTO ONERI	1.350.000,00	0,00	0,00	



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.09 - Politiche abitative

RESPONSABILE POLITICO : VANDELLI ANNA MARIA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Realizzare efficientamento e miglioramenti nella gestione del patrimonio abitativo ERP del Comune.
In applicazione il regolamento di accesso all'ERP.

Aumentare il patrimonio abitativo residenziale pubblico di proprietà comunale.
In corso il monitoraggio dell'utilizzo del patrimonio ERP ed ERS e convenzionata.

Avviare progetti di riqualificazione e rigenerazione del patrimonio esistente.
Avviato il completamento delle aree PEEP e la verifica dei relativi regolamenti.

Implementare progetti di housing sociale; proseguire, aggiornare e completare i progetti in corso.
Valutazioni in corso sulla riqualificazione del comparto di via Nonantolana. Sono stati autorizzati i lavori per il Cohousing di via Pergolesi, e sono in corso verifiche per il completamento delle aree PEEP (Bandone).

Approvare l'Accordo tra il Comune e Unimore per definire nuove strategie e programma di iniziative a sostegno.
In corso la verifica di fattibilità.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
12.0	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6.0	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	4.841.373,02	4.829.631,02	3.810.132,79
				4.841.373,02	4.829.631,02	3.810.132,79

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	59	2901	REALIZZAZIONE INTERVENTO RESIDENZIALE IN VIA MARCO POLO IN PROJECT FINANCING	14.000,00	0,00	0,00	Nessuna procedura in corso
2016	61	2902	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 35 - VIA NEGRELLI 1 E SPESE PER PUBBLICAZIONI	580.000,00	0,00	0,00	Acquisizione non effettuata
2016	62	2901	RIQUALIFICAZIONE WINDSOR PARK - INTERVENTI EDILIZIA RESIDENZA PUBBLICA	50.000,00	0,00	0,00	Risorse da destinare per altre finalità (PSC) con la 3° var. bilancio di Luglio
2016	63	2900	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE	200.000,00	0,00	0,00	In attesa di finanziamenti regionali
2016	93	2877	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO N. 5 ALLOGGI NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	100.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	94	2877	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	115.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	97	2878	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI ESEGUITI DA ACER IN VIA NAZIONALE PER CARPI 20/1-20/2-20/3-20/4 FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE D.R. 501/2003 E SUCCESSIVA DGR 630/2004	1.486.000,00	0,00	0,00	
2016	139	2877	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO ALLOGGI NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	514.300,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	209	2877	CONTABILIZZAZIONE - COMPLETAMENTO ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI R-NORD -PROGRAMMA PRU/COMUNE DI MODENA (MONTE CANONI)	400.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	216	2878	CONTABILIZZAZIONE - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI ERP ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)	710.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	217	2878	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO E NUOVE COSTRUZIONI IMMOBILI ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)	2.685.000,00	0,00	0,00	intervento in corso (competenza Settore Politiche Abitative)
2016	232	2877	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO	4.000.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	233	2878	CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE DI TIPO "A" SU ALLOGGI ERP CON CONTRIBUTO RER (DELEGA AD ACER)	0,00	231.372,85	231.372,85	



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.10 - Ambiente

RESPONSABILE POLITICO : GUERZONI GIULIO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Proseguire la realizzazione del Piano Ambiente Modena 2019

In funzione la raccolta rifiuti “porta a porta” in zona industriale Torrazzi con risultati altamente soddisfacenti (riduzione complessiva attorno al 70%).

Visti i risultati si è attivata la fase di comunicazione/tutoraggio alla zona industriale Nord con estensione ad un nuovo comparto, di cui è prevista l’entrata a regime in autunno.

In corso di attivazione un progetto finalizzato al contenimento degli sprechi e recupero rifiuti denominato “Riciclandino” che vede il coinvolgimento delle scuole.

Potenziare le attività di formazione ambientale tramite il MUSA.

Le attività sono state divulgate mediante diversi canali digitali e comunicate alla Regione. Proseguite quelle rivolte alle scuole (InForma a scuola, Donazione e solidarietà, Walk to school, Itinerari didattici) con ulteriori sviluppi (Mostra Energeticamente, bando scuole “Mi illumino di meno”, Bike to school, ecc), oltre a quelle rivolte alla cittadinanza più ampia (Domeniche ecologiche, Mi illumino di meno, Festa dell’acqua, ecc) con un’ampia partecipazione.

Controllare, gestire la parte ordinaria e monitorare gli investimenti del nuovo bando per la gestione calore, energia e raffrescamento degli immobili.

Si è proceduto all’aggiudicazione provvisoria dell’appalto e ad attivare i primi contatti con la ditta aggiudicataria per l’organizzazione degli interventi previsti; si resta in attesa dell’esito di un ricorso per dare pieno avvio alle attività.

Monitorare la realizzazione del contratto di servizio della Illuminazione Pubblica.

Superate alcune difficoltà operative iniziali, sono stati attivati gli interventi di sostituzione delle lampade: attualmente interessate le zone nord della città. Si è attivato un sistema informatizzato di raccolta ed elaborazione dati, in particolare relativo ai consumi, a pieno regime nella seconda metà dell’anno.

Attuare le prescrizioni del PAIR 2020 della Regione Emilia Romagna in merito alla qualità dell’aria.

A seguito della D.G.R. 1392/2015, le limitazioni alla circolazione veicolare sono state mantenute fino al 31/03/2016. In tali occasioni sono state organizzate iniziative su mobilità sostenibile e sani stili di vita.

Visti i superamenti del limite di concentrazione giornalieri PM10, si è provveduto a: istituire una ulteriore domenica ecologica; ordinare il divieto di bruciare sterpaglie e simili; ordinare la riduzione di almeno 1° C della temperatura negli ambienti.

Si intende destinare risorse a contributi per l’acquisto di veicoli elettrici; in predisposizione entro l’anno un nuovo specifico Regolamento.

In approvazione entro l’anno il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, che prevede il piano di ampliamento delle piste ciclabili e delle zone 30.

Si sta procedendo, con l’Agenzia AESS, ad una ricognizione delle residue caldaie a gasolio, per uno studio di fattibilità per la sostituzione mediante specifici fondi incentivanti, e la successiva predisposizione del bando diretto alla cittadinanza interessata.

Incrementare la partecipazione ai progetti europei di carattere ambientale.

In corso i progetti europei a cui è stata data adesione, con particolare riferimento al progetto "Save at work".

Supportare e partecipare attivamente il piano di completamento e implementazione delle opere di sicurezza idraulica. In consolidamento i rapporti intercorsi: in conclusione la gara per l'assegnazione dei lavori di sfalco delle sponde e di rimozione della flora algale.

In formulazione proposta di convenzione con l'Agenzia Regionale Sicurezza Territoriale e Protezione Civile per l'attuazione da parte dell'Ente di un programma di manutenzione ordinaria dei canali di competenza regionale. Condivise alcune criticità la cui soluzione non dipende solo da interventi puntuali sul reticolo idrografico minore, ma richiede anche lo studio di interconnessione col reticolo di ordine maggiore.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
13.0	TUTELA DELLA SALUTE	7.0	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	638.802,67	638.802,67	599.257,19
9.0	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.0	RIFIUTI	31.763.542,07	32.261.138,17	32.229.565,60
		4.0	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		8.0	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	381.112,00	381.112,00	297.200,73
		2.0	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.587.828,24	2.628.386,46	1.974.156,81
11.0	SOCCORSO CIVILE	1.0	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	52.421,00	52.421,00	15.873,63
17.0	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1.0	FONTI ENERGETICHE	6.671.088,00	6.671.088,00	6.571.088,00
				42.100.793,98	42.638.948,30	41.693.141,96

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	66	2912	ACQUISIZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO (SOLE PER TUTTI)	250.000,00	0,00	0,00	Delibera in predisposizione
2016	67	2879	CONTABILIZZAZIONE - ACCOLLO MUTUO ACQUISIZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO (SOLE PER TUTTI)	202.126,84	0,00	0,00	Delibera in predisposizione
2016	68	2912	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI 2016-2017-2018	50.000,00	0,00	0,00	
2016	69	2910	RIPRISTINO AMBIENTALE DANNI ALTA VELOCITA PER CANALI CITTANOVA E SANTA LUCIA	100.000,00	0,00	0,00	
2016	70	2905	INTERVENTI DI MITIGAZIONE AMBIENTALE E DI RIFORESTAZIONE AREE	80.000,00	0,00	0,00	
2016	71	2904	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2016-2017-2018	75.000,00	0,00	0,00	
2016	71	2913	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2016-2017-2018	225.000,00	0,00	0,00	
2016	84	2910	REALIZZAZIONE OPERE DI BONIFICA NELL'AREA DI DISCARICA (RFI)	2.260.000,00	0,00	0,00	
2016	169	2913	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IRRIGUI - ANNI 2016-2017-2018	100.000,00	0,00	0,00	
2016	170	2913	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE CIRCOSCRIZIONI 1-2-3-4 ANNI 2016-2017-2018	100.000,00	0,00	0,00	
2016	191	2903	COMPLETAMENTO GATTILE	150.000,00	0,00	0,00	
2016	213	2903	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE COMUNALE SITO A MODENA IN VIA NONANTOLANA 1219	1.300,00	0,00	0,00	



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.11 - Mobilità sostenibile

RESPONSABILE POLITICO : GIACOBazzi GABRIELE

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Promuovere il completamento delle grandi infrastrutture per l'accrescimento dell'efficienza del sistema e l'intermodalità dei trasporti.

Consegnati nel mese di marzo i terreni per la realizzazione del nuovo ramo di accesso al casello autostradale Modena nord, Società Autostrade ha pubblicato nel mese di aprile il bando per la assegnazione dei lavori. A gennaio è ripresa la Conferenza di Servizi per l'approvazione del progetto definitivo della cosiddetta "complanarina", che collegherà la tangenziale sud – Cantone di Mugnano – al casello dell'autostrada A1 Modena sud. Due le sedute che hanno avuto luogo, nel mese di gennaio e di marzo, senza concludere la approvazione del progetto definitivo. Nel mese di maggio è stato presentato da RFI il progetto definitivo della nuova rotatoria per l'accesso allo scalo merci in località Cittanova.

Realizzare, così come è previsto dal Piano Regionale Integrato dei Trasporti, una politica urbanistica che dovrà assegnare un ruolo ordinatore primario alle reti.

Sottoscritta nel mese di gennaio la convenzione con la Regione Emilia-Romagna che contiene i tempi, gli impegni e i finanziamenti per la formazione del nuovo Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile.

Gli Uffici sono al lavoro per la formazione del documento contenente le Linee di Indirizzo per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, che dovrà essere approvato dalla Giunta Comunale entro il mese di luglio, contemporaneamente è in corso di formazione il bando per la selezione di una Ditta da incaricare della redazione del PUMS.

Trasformare l'area della stazione FS centrale al fine di farla divenire il principale snodo intermodale della mobilità urbana ed extraurbana e del trasporto pubblico.

Il Settore Pianificazione Territoriale e Trasformazioni Edilizie ha in corso specifici studi disciplinari per lo sviluppo delle ipotesi progettuali del nodo intermodale Stazione FFSS con la collaborazione del Settore Ambiente e Mobilità.

Investire nella mobilità dolce e sicura.

In corso di ultimazione il Piano della Mobilità Ciclabile (comprendente anche il piano di ampliamento delle Zone a velocità calmierata), il percorso di approvazione sarà avviato nel mese di settembre.

Sostenere la diffusione di veicoli elettrici, ibridi e a basso consumo e l'eliminazione graduale dell'uso delle autovetture ad alimentazione tradizionale.

Il Comune aderisce alle campagne di incentivi per mezzi elettrici o a basso impatto ambientale, nel mese di luglio la Giunta Comunale approverà le nuove modalità di erogazione contributi per l'acquisto di veicoli elettrici.

Potenziare e qualificare il trasporto pubblico.

L'Agenzia della Mobilità di Modena contribuisce per la parte inerente il sistema del trasporto pubblico alla formazione delle linee di indirizzo e successivamente alla redazione del PUMS.

Riconnettere, a seguito dello spostamento della linea storica della ferrovia, il quartiere Madonnina alla città, attraverso il riuso del tracciato dismesso per soluzioni di mobilità dolce.

Il Servizio Mobilità contribuisce alla redazione dei progetti di riconnessione del quartiere Madonnina attuati da parte del Settore LLPP; nel corso del 2016 saranno realizzate due opere: una rotatoria di collegamento tra le Vie Paolucci e Breda, un collegamento ciclopedonale tra le Vie Cabassi e Tabacchi.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
10.0	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	5.0	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.089.893,56	1.089.893,56	959.427,75
		2.0	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.890.502,35	1.890.502,35	1.760.435,21
8.0	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.0	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	80.200,00	43.536,30	6.343,08
				3.060.595,91	3.023.932,21	2.726.206,04

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	72	2918	INTERVENTI E ADEGUAMENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	40.000,00	0,00	0,00	
2016	73	2918	ADEGUAMENTO SEGNALETICA NUOVO ASSETTO CENTRO STORICO - AMPLIAMENTO ZTL PIAZZA ROMA	10.000,00	0,00	0,00	
2016	74	2918	SICUREZZA STRADALE - PARTECIPAZIONE A BANDO MINISTERIALE PER COFINANZIAMENTO - INTERVENTI PER ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI NON VEDENTI	13.800,00	0,00	0,00	Importo in fase di spostamento parziale previsto nella 3° variazione di bilancio
2016	75	2880	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE LAVORI SUL RACCORDO FERROVIARIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE	600.000,00	0,00	0,00	Delibera in predisposizione, in attesa della 3° var. bilancio di Luglio
2016	77	2918	REALIZZAZIONE BARRIERE ANTIRUMORE VIA SANT'ANNA/STRADA CAPITANI (RFI)	500.000,00	0,00	0,00	
2016	78	2918	RIMBORSO A CEPAV PER STRADA AREA PORTA APERTA/MADONNA DEL MURAZZO/CIMITERO (RFI)	200.000,00	0,00	0,00	
2016	89	2918	ROTATORIA INTERSEZIONE VIA EMILIA EST E VIA SCARTAZZA	375.000,00	0,00	0,00	Intervento da spostare al 2017 con la 3° var. bilancio di Luglio
2016	95	2917	PERCORSO CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA SAN DONNINO E SAN CESARIO	231.000,00	0,00	0,00	Intervento in corso
2016	110	2916	FASCIA FERROVIARIA - COSTRUZIONE DI PARCHEGGIO ALL'INTERNO DEL COMPARTO EX CORN	87.218,94	0,00	0,00	
2016	112	2918	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA CADUTI SUL LAVORO	50.000,00	0,00	0,00	
2016	132	2918	ATTUAZIONE SECONDA ZONA "30"	100.000,00	0,00	0,00	
2016	143	2918	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNI 2016-2017-2018	700.000,00	200.000,00	191.300,47	esecutiva la determina n. 936 di aggiudicazione definitiva
2016	167	2918	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA ED ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE - ANNI 2016-2017-2018	1.000.000,00	0,00	0,00	
2016	168	2918	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA FUSCO	450.000,00	0,00	0,00	
2016	184	2918	RIQUALIFICAZIONE VIA GELMINI	150.000,00	0,00	0,00	
2016	185	2918	STRADELLO SALICETO PANARO - MODIFICA ASSETTO STRADALE PER SICUREZZA CURVA	75.000,00	0,00	0,00	
2016	195	2917	MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI , COMPRESO IL RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI CONGLOMERATO BITUMINOSO	250.000,00	0,00	0,00	
2016	196	2917	PISTA CICLABILE VIA J. BAROZZI	0,00	100.000,00	99.748,00	Lavori aggiudicati
2016	203	2917	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA MARZAGLIA NUOVA E MARZAGLIA VECCHIA	150.000,00	0,00	0,00	
2016	204	2917	NUOVA PISTA CICLABILE GANACETO TRA VIA LENZINI E PISTA ESISTENTE	150.000,00	0,00	0,00	
2016	205	2917	NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA GANACETO E APPALTO DI SOLIERA	250.000,00	0,00	0,00	Intervento da spostare al 2017 con la 3° var. bilancio di Luglio
2016	230	2918	INSTALLAZIONE RASTRELLIERE PORTABICICLETTE	30.000,00	0,00	0,00	
2016	231	2918	NUOVO COLLEGAMENTO F.LLI ROSSELLI COMPLANARE - PROGETTAZIONE	150.000,00	0,00	0,00	

POLITICA: 2-Sicurezza e legalità

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.2.01 - Politiche per la legalità e le sicurezze

RESPONSABILE POLITICO : MUZZARELLI GIAN CARLO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Dare organicità alle politiche di sicurezza urbana e stradale.

Definito il nuovo patto Per Modena Sicura, illustrato al Tavolo Unico. Sviluppo del piano operativo con i referenti del Comitato Tecnico Intersectoriale Comunale. Condivisi i programmi di lavoro sulla sicurezza stradale nel Tavolo della Mobilità.

Rendere più vivibili e sicuri gli spazi pubblici.

RNORD: sviluppate misure di accompagnamento sociale con il protagonismo della comunità residente e la collaborazione delle funzioni e attività insediate. Definito un progetto di ammodernamento del sistema di videosorveglianza nell'ambito dei lavori di rifacimento delle gallerie. Definizione di un programma di gestione spazio cohousing e un nuovo avviso pubblico per la gestione del Centro giovani. Windsor: approvata nuova convenzione con associazioni per la gestione degli spazi della Polivalente e gli spazi dell'ex portierato sociale, per sperimentare interventi sui temi dell'integrazione sociale, vivibilità e sicurezza. Avviati con i Quartieri progetti territoriali partecipativi e integrati su: Piazza G.Rossa, Albareto, Zona Tempio, Cittadella/IV Novembre, Madonna. Analisi delle segnalazioni dei cittadini (Mappa del Rischio) per zone dei quartieri per interventi mirati.

Sviluppare e innovare il sistema di videosorveglianza cittadino.

Con le Forze dell'Ordine individuate le priorità per lo sviluppo del sistema di videosorveglianza: completamento varchi lettura targhe (SCNTT); estensione asse V. Emilia Ovest e frazioni. Verifiche di fattibilità tecnica/economica per Albareto e area industriale/artigianale Torrazzi.

Rafforzare il contrasto all'illegalità.

Approvato e cofinanziato dalla Regione un progetto per costituzione di una Stazione Unica Appaltante, realizzazione di percorso formativo e un sistema di monitoraggio del rischio infiltrazioni criminali. Sottoscritto un "Protocollo di Intesa in materia di Appalti, legalità, trasparenza, responsabilità sociale". Definite procedure intersectoriali per controlli su occupazioni di suolo Pubblico e Impianti di pubblicità. Sperimentazione di nuove modalità di consultazione delle banche dati Telemaco a supporto dell'attività in materia di evasione/elusione fiscale.

Prevenire i reati, supportare le vittime.

Il Fondo di aiuto alle vittime ha risarcito 60 domande per € 9400. Effettuata la formazione sulla prevenzione reati e aiuto alle vittime, elaborazione del vademecum sulla relazione con le vittime rivolto ai volontari degli sportelli Non da Soli, definiti percorsi per l'invio delle vittime al Centro di Psicologia Clinica dell'AUSL. Realizzazione iniziative info/formative sul territorio. A maggio rinnovata la convenzione con il Tribunale di Modena per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità.

Prevenire i comportamenti a rischio della popolazione.

Gli itinerari didattici per a.s. 2015/2016 hanno interessato 199 classi sui temi: Educazione alla legalità, meccanismi del gioco d'azzardo, criminalità organizzata, bullismo, internet sicuro/Cyberbullismo. Coinvolti i genitori ed insegnanti di 6 scuole e centri di aggregazione giovanili. Sulla devianza giovanile, approfondimento intersectoriale per monitorare il fenomeno, definire ambiti e modalità d'intervento condivisi. Attivata una collaborazione con la rete delle scuole medie sulla prevenzione del disagio e della dispersione scolastica. Emanata nuova ordinanza per contrasto uso/abuso di alcol

con particolare riguardo alle zone della Movida

Rafforzare gli interventi di sicurezza stradale.

In collaborazione con il servizio traffico, si sta lavorando per individuare le zone a rischio per ciclisti e pedoni, al fine di indirizzare le risorse disponibili per interventi strutturali mirati. Analisi dei dati georeferiti, revisione di materiali info/formativi, svolgimento di attività di prevenzione coordinata con i controlli stradali.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
3.0	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	2.0	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	594.451,20	632.451,20	475.217,73
				594.451,20	632.451,20	475.217,73

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 2-Sicurezza e legalità

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.2.02 - Presidio del territorio

RESPONSABILE POLITICO : MUZZARELLI GIAN CARLO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Potenziare il controllo del territorio.

Organizzazione: consolidata l'articolazione dei servizi H24 con turno notturno esterno tutti i giorni della settimana; completato l'organico con l'assunzione di 14 istruttori di PM e 1 istruttore direttivo di PM. Sicurezza stradale: proseguiti il rilievo della rischiosità delle strade e i controlli su manovra ecologica, efficienza veicoli, guida con cellulare, divieto di transito mezzi pesanti. Sulla Tang. Carducci collocato in sede fissa un apparecchio autovelox per l'accertamento delle violazioni di velocità; in corso la sperimentazione. Attivato lo strumento "targa system" per intercettare, attraverso la targa, veicoli irregolari dal punto di vista della copertura assicurativa e della revisione.

Educazione stradale: presso le elementari Galilei e medie Calvino sperimentato un programma per incidere maggiormente sul comportamento degli adolescenti come utenti della strada.

Sicurezza urbana: effettuati controlli con presidio nelle frazioni mediante ufficio mobile/camper in dotazione da inizio anno; definita la programmazione nelle frazioni con l'individuazione di luoghi fissi per l'ufficio. Mediante bando regionale, presentato il progetto per la frazione di Albareto "Patto di zona". Il controllo dei quartieri ha interessato Modena Est, Salvo D'acquisto, fenomeni di accattonaggio (Via Giardini, Policlinico), presenza di nomadi (Via Santi, Modena Nord, Strada Canaletto). In Centro storico, confermati i servizi di controllo attuati in via sperimentale nel periodo prenatalizio, con due percorsi appiedati oltre alla presenza di una pattuglia automontata su Via Emilia centro ed una pattuglia Antidegrado per Zona Tempio, Piave, MEF, Crispi, Stazione FFSS, ex Manifattura, Monte Kosica, Poletti e dintorni. I luoghi di controllo sono aggiornati in relazione alla soluzione di problematiche e al sopravvenire di nuove.

Recuperare i luoghi di degrado ed abbandono.

Proseguita la collaborazione con la Questura per contrastare fenomeni di degrado. Rilevanti le attività di indagine in tema di spaccio di sostanze stupefacenti, attività illecite collegate alla criminalità organizzata e sgombero di edifici occupati abusivamente. Durante l'anno scolastico l'attività di contrasto al fenomeno di bullismo è stata quotidiana presso la Stazione autocorriere. Proseguite le attività di presidio del territorio nel quartiere Crocetta mediante percorsi appiedati ed utilizzo dell'ufficio Mobile (Attiraglio, RNord, parco XXII Aprile).

Incrementare le attività di polizia di prossimità.

Semplificata la procedura di risposta alle segnalazioni dei cittadini e incrementati i contatti telefonici e/o di persona con i segnalanti. Il Nucleo di prossimità ha svolto servizi con la modalità dell'Ufficio Mobile.

Sperimentare e consolidare nuove tipologie di servizio.

Attivato il servizio ciclo montato presso i parchi e il centro storico ed anche presso alcune frazioni (Baggiovara, Quattroville, Albareto) con frequenza bisettimanale.

Realizzati in collaborazione con l'unità cinofila del Corpo di PM di Sassuolo controlli diretti a contrastare l'uso di sostanze stupefacenti nelle scuole secondarie superiori.

Implementata la pagina Facebook della PM con informazioni riguardanti l'attività del Vigile di Quartiere/Prossimità. Consolidato l'utilizzo di Twitter per comunicazioni che riguardano la circolazione stradale e i luoghi di svolgimento di controlli di sicurezza stradale con strumentazioni mobili.

Consolidare la video sorveglianza.

Visualizzate con costanza dalla PM le telecamere presenti in zone dove esistono problematiche specifiche.

Rinforzare la collaborazione con le altre Forze di Polizia e con le associazioni di volontariato.
 In corso attività di collaborazione con associazioni di volontariato e predisposizione di una convenzione con l'Associazione ASAC per il progetto GOST (gruppo operativo sicurezza territorio).

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
3.0	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1.0	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	12.826.553,19	12.547.716,19	11.976.941,81
20.0	FONDI E ACCANTONAMENTI	2.0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.930.000,00	1.930.000,00	0,00
				14.756.553,19	14.477.716,19	11.976.941,81

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	101	2919	INTERVENTI PER IL RINNOVO DEL CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI PRESSO LA SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE	10.000,00	0,00	0,00	
2016	228	2949	INSTALLAZIONE / SPOSTAMENTO TELECAMERE	95.000,00	0,00	0,00	la Deliberazione di Giunta del 17/_6/_2016 prot.gen. 2016/86696 si approva l'impegno di spesa al fine di avviare le procedure di acquisto e affidamento lavori nei prossimi mesi
2016	239	2956	ACQUISTO ATTREZZATURE CAMPER UFFICIO MOBILE: COMPUTER, STAMPANTE, ROUTER, ACQUISTO DI COMPUTER NELL'AMBITO DEL RINNOVO DELLA DOTAZIONE	12.000,00	0,00	0,00	Si richiederà supporto del CED per procedere agli acquisti
2016	240	2949	SPOSTAMENTO PHOTORED VIRGILIO	20.000,00	0,00	0,00	Richiesto preventivo ad Hera il 20/06/2016, in attesa
2016	241	2953	ACQUISTO DI N. 3 RADIO VEICOLARI (1 SU VEICOLO ELETTRICO E 2 DI SCORTA) E ACQUISTO DI N. 10 RADIO PORTATILI	16.000,00	0,00	0,00	Richiesto preventivo alla Ditta Eurocom in data 10/06/2016, in attesa
2016	242	2952	MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICIO GESTIONE SANZIONI: INSTALLAZIONE DI N. 2 PARETI A VETRO ANTISFONDAMENTO PER SEPARAZIONE PUNTO RICEVIMENTO PUBBLICO, ACQUISTO DI PARAPETTI SCRIVANIE, ARREDI E SCAFFALATURE	30.000,00	0,00	0,00	Contattato arch. Ilaria Braidà LLPP, il progetto è completo, manca sopralluogo per impianto elettrico
2016	243	2949	ACQUISTO GIUBBETTI ANTIPROIETTILE	35.000,00	0,00	0,00	Attività non ancora avviata
2016	244	2954	ACQUISTO POLICE CONTROLLER (SISTEMA SCARICO E LETTURA DATI CARTE CONDUCENTI E DEI CRONOTACHIGRAFI DIGITALI AUTOTRASPORTO)	3.900,00	0,00	0,00	Attività non ancora avviata

POLITICA: 3-Istruzione e cultura

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.01 - Innovazione nei servizi scolastici, autonomia e diritto allo studio

RESPONSABILE POLITICO : CAVAZZA GIANPIETRO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Consolidare il sistema scolastico integrato

Nel coordinamento distrettuale è stato definita l'organizzazione congiunta della formazione per il personale educatore e insegnante.

L'edificio delle scuole "Mattarella" è in fase di completamento e verrà inaugurato nel mese di settembre. Dall'anno scolastico 2016/17 nella città di Modena tutta la scuola di base sarà organizzata in comprensivi. Nel primo semestre si sono avviate attività per arricchire la parte didattica e formativa, e si è proceduto a programmare quelle per il prossimo anno scolastico. Le priorità individuate riguardano le situazioni in cui vi è una elevata presenza di disabili, stranieri di recente immigrazione, ed altre situazioni di disagio scolastico.

Rilanciare il ruolo di Memo.

Nella prima fase del semestre si sono realizzate la attività previste, sia di formazione, che di consulenza, che di supporto agli itinerari scuola-città. Si sono predisposti i bandi per le attività 2016/17 tenendo conto delle priorità indicate dalla Giunta.

Completare il percorso di razionalizzazione della rete scolastica iniziato nel 2013.

Si è completata la rete scolastica della scuola di base con la costituzione di 10 istituti comprensivi. Si stanno seguendo, in raccordo con le dirigenze scolastiche e l'USR, le attività di avvio del nuovo anno scolastico.

Sostenere il sistema delle autonomie scolastiche nell'applicazione della riforma del sistema scolastico "La buona scuola".

Si è stipulato un accordo con le scuole superiori modenesi per l'accoglienza degli alunni presso l'amministrazione comunale per svolgere le attività di alternanza scuola-lavoro. Si sono avviate le prime esperienze di alternanza.

Adeguare il sistema di tariffe personalizzate considerata l'introduzione del nuovo indicatore ISEE

Si sono adeguate le tariffe e si stanno monitorando i primi risultati.

Ampliare le azioni di controllo e verifica sulle autodichiarazioni rese dai cittadini

Si è potenziato il sistema dei controlli. Si è avviata la sperimentazione in alcune scuole dell'infanzia della rilevazione delle presenze dei bambini in via informatica.

Consolidare il sistema di nidi e servizi integrativi

Si è realizzata l'indagine presso le famiglie circa le nuove esigenze di servizi per il segmento 0/3 e si è data ampia diffusione dei risultati. Si sono avviati i percorsi per progettare sia nuovi servizi che rendere più flessibili quelli esistenti. A partire dal mese di settembre presso il nido Triva verranno attivati una serie di servizi integrativi (centri bambini genitori, primo incontro, sognalibro) oltre che ad alcune sperimentazioni di servizi flessibili (il nido al sabato mattina, il centro invernale). Inoltre presso il nido aziendale di Baggiovara verrà avviata una sperimentazione di servizio 0/6 anni.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
20.0	FONDI E ACCANTONAMENTI	2.0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	330.000,00	330.000,00	0,00
4.0	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6.0	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	13.463.416,52	13.608.866,27	13.329.757,93
		4.0	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	1.180.400,00	1.180.400,00	1.058.300,22
		1.0	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.870.000,00	1.870.000,00	1.854.922,00
		2.0	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.248.242,40	3.237.157,81	2.243.073,93
				20.092.058,92	20.226.424,08	18.486.054,08

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	222	2887	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE PLANETARIO COMUNALE	300.000,00	0,00	0,00	Intervento da spostare al 2017 con la 3° var. bilancio di Luglio

POLITICA: 3-Istruzione e cultura

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.02 - Educazione e politiche per l'infanzia

RESPONSABILE POLITICO : CAVAZZA GIANPIETRO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Potenziare le attività di inserimento e sostegno di bambini e adolescenti in situazione di svantaggio.

Si è lavorato ad un progetto integrato per conseguire finanziamenti per l'aumento delle opportunità di integrazione degli studenti stranieri; si è sostenuta l'ideale integrazione nelle classi dei bambini con disabilità attraverso la figura socio-educativa, e si è predisposto il bando pubblico per l'assunzione di tali figure professionali anche per i prossimi due anni scolastici. Con le scuole primarie e secondarie di primo grado si stanno predisponendo progetti di italiano L2, per il conseguimento dei finanziamenti previsti dal Piano Operativo Nazionale PON 2014/2020. Proseguono i servizi specifici alle scuole quali: laboratori di italiano, mediazione linguistico culturale, coordinamento degli insegnanti referenti per gli alunni stranieri.

Costruire un sistema integrato 0/6.

Nel sistema educativo integrato 0/6 anni si è data continuità alle attività di musica sia nei nidi che nelle scuole dell'infanzia comunali e di inglese (nelle sole scuole dell'infanzia). E' in fase di rinnovo l'accordo con l'Istituto Vecchi Tonelli per le attività di musica e l'istituto stesso, con il supporto dell'amministrazione, ha attivato le procedure per la selezione pubblica degli insegnanti di musica.

Potenziare le competenze di cittadinanza italiana ed europea.

Nel primo semestre si sono mantenute le attività, con particolare attenzione alla conoscenza del territorio e delle istituzioni attraverso i percorsi e laboratori didattici offerti dal Multicentro educativo MEMO. Si sono attivati e consolidati progetti interculturali attraverso la lettura di fiabe, ascolto di musica e conoscenza dei cibi. A settembre si avvieranno i percorsi tenuti da esperti per rafforzare le competenze linguistiche, musicali e scientifiche fin dalla prima infanzia.

Definire il patto di corresponsabilità.

Nella prima parte del 2016 tutti i collettivi e comitati genitori dei nidi e scuole d'infanzia comunale hanno lavorato assieme per la personalizzazione del Patto di Corresponsabilità per ogni servizio e/o scuola che ospita bambini e bambine 0/6 anni.

Nel corso dell'anno scolastico si è proceduto alla stesura del patto di corresponsabilità nei nidi e nelle scuole dell'infanzia comunali e convenzionate (con la sola proroga per i nidi Momo e San Paolo, unificati, al prossimo anno scolastico). Il patto di corresponsabilità sarà sottoscritto da ogni nuovo iscritto all'interno dei servizi.

Costituire solide reti territoriali al servizio della scuola ed extrascuola per superare il problema dell'insuccesso scolastico. Si sta definendo un quadro fra Amministrazione Comunale, Scuole Autonome, Enti di Formazione Professionale e soggetti del volontariato operanti a favore di bambini ed adolescenti. Le ipotesi di procedure definite sono alla verifica dei diversi servizi comunali e scuole. La rete delle scuole secondarie di primo grado ha presentato un progetto di prevenzione alla dispersione integrato con i servizi dell'Ente.

Sviluppare le azioni a favore degli studenti e delle studentesse per il consolidamento degli assi culturali nella scuola di base.

Si è realizzato nel primo semestre un progetto sperimentale di didattica Scuola 2.0, per circa 300 bambini e 30 insegnanti. Il progetto proseguirà anche nell'anno scolastico 2016/17; in corso la verifica.

Sono state condivise le linee strategiche in sede di tavolo distrettuale, sia dalle scuole in modo autonomo oppure con il

supporto dell'amministrazione e/o del volontariato.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
12.0	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1.0	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	8.618.001,30	8.592.945,30	8.206.272,79
4.0	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6.0	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.910.000,00	1.985.400,00	1.915.165,00
		1.0	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	14.697.578,96	14.722.519,96	14.176.349,95
				25.225.580,26	25.300.865,26	24.297.787,74

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	20	2921	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SCUOLE ED ASILI NIDO 2016-2017-2018	70.000,00	0,00	0,00	
2016	22	2921	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLA SAN PAOLO	100.000,00	0,00	0,00	intervento in corso
2016	23	2921	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE E AUSILI PER SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI E STATALI	201.000,00	49.000,00	49.000,00	intervento in corso
2016	148	2924	ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DI ASILI NIDO - ANNI 2016 2017 2018	100.000,00	0,00	0,00	
2016	149	2922	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI - ANNI 2016-2017-2018	300.000,00	0,00	0,00	
2016	159	2920	RISTRUTTURAZIONE DEI GIARDINI SCOLASTICI - ANNI 2016/2017/2018	100.000,00	0,00	0,00	
2016	161	2889	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI)	1.000.000,00	0,00	0,00	
2016	178	2888	EDILIZIA SCOLASTICA CON MUTUI BEI: anno 2016: scuola primaria Saliceto Panaro € 360.500; primaria Graziosi e infanzia Carbonieri € 91.000,00; primaria e infanzia Collodi € 66.500,00 anno 2017: primaria Menotti € 287.000,00; primaria Bersani € 154.000,00	518.000,00	0,00	0,00	
2016	179	2922	TEATRO SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO - CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI	100.000,00	0,00	0,00	
2016	180	2922	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA TEATRO SCUOLA CARDUCCI	750.000,00	0,00	0,00	
2016	189	2922	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO	250.000,00	0,00	0,00	



POLITICA: 3-Istruzione e cultura

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.03 - Cultura

RESPONSABILE POLITICO : CAVAZZA GIANPIETRO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Rinnovare il patrimonio culturale a partire dalla fondamentale riqualificazione del S.Agostino.

Ripresi i contatti mirati a rimettere in moto il complesso processo di attuazione del progetto di riqualificazione del S.Agostino, anche per recepire le nuove esigenze legate in modo particolare alla ricollocazione del nuovo Polo per l'immagine contemporanea, che comprenderà Fondazione Fotografia Modena, Galleria Civica e Museo della Figurina.

Aprire un dialogo con Fondazione Fotografia Modena, per la costruzione di un unico polo sull'immagine, insieme a Galleria Civica e Museo della Figurina.

Approvato il protocollo d'intesa con FCRM per la costituzione di un Polo per l'immagine contemporanea, successivamente sottoscritto il 29 aprile da Sindaco e Presidente della Fondazione Cassa di Risparmio.

Sostenere Emilia Romagna Teatro nella fase di consolidamento della nuova dimensione che gli è stata riconosciuta di Teatro nazionale.

Definito un nuovo progetto di valenza europea (Por Fesr – Asse6) per la ristrutturazione della palazzina ex Enel in area ex AMCM, per la realizzazione del nuovo Teatro delle Passioni. Avviata una collaborazione con ERT per la procedura di selezione del nuovo Direttore.

Valorizzare la figura di Luciano Pavarotti, a partire dalle attività teatro a lui intitolato.

Confermate le collaborazioni sia con la Fondazione Teatro Comunale che con la Fondazione Pavarotti e il sostegno economico anche di Hera Spa, per la realizzazione del tradizionale concerto di settembre, in memoria di Luciano Pavarotti.

Sostenere la Galleria Estense per la sua più ampia valorizzazione e visibilità.

confermata la partecipazione al progetto "Terre estensi", presentato al Ministero per i Beni e le Attività Culturali e il Turismo in stretta collaborazione con la Direzione della Galleria e della Biblioteca estensi. Definito un nuovo regolamento per l'utilizzo degli spazi al piano terra del Palazzo dei Musei, d'intesa tra gli Istituti Culturali presenti nel palazzo e la caffetteria.

Incrementare l'utilizzo di strumenti multimediali e smart nelle attività degli istituti culturali.

In corso di realizzazione il progetto di autoprestito delle biblioteche.

Adottato il nuovo format comunicativo del Comune per le iniziative culturali anche dei Musei, dell'Archivio e delle Biblioteche.

Avanzata in modo significativo la preparazione della mostra curata dal Museo della Figurina "I migliori album della nostra vita" da realizzare al Mata a settembre.

Ampliare le attività degli Istituti culturali del Comune trasformandoli in punto di raccordo e coordinamento di Istituti e attività estese al territorio della Provincia.

Le biblioteche hanno avviato le attività per sostituire dal 1° di luglio la Provincia nella gestione del polo bibliotecario provinciale.

I Musei civici hanno avviato le collaborazioni e definito il programma per le celebrazioni dei 2.200 anni dalla fondazione di Mutina.

La Galleria Civica ha ottenuto un finanziamento europeo per il progetto "Wideart", presentato come capofila da una

fondazione spagnola e partner fondazioni e musei di Portogallo, Spagna, Slovenia.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	2.0	SEGRETERIA GENERALE	164.155,16	164.155,16	134.501,68
5.0	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1.0	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	797.393,21	979.591,56	773.380,66
		2.0	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.361.607,42	9.594.894,42	8.231.906,51
7.0	TURISMO	1.0	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	48.000,00	48.000,00	21.400,00
				10.371.155,79	10.786.641,14	9.161.188,85

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	2	2929	RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	0,00	41.172,56	41.172,56	In corso
2016	2	2929	RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	4.958.827,44	0,00	0,00	Approvazione progetto esecutivo in linea tecnica. Attualmente il progetto è stato candidato al finanziamento Regione/UE/Stato (POR FESR Asse 5). L'esito verrà comunicato entro il 30.7.2016. A seguire, entro il 31.12.2016, verranno impegnate le risorse pe
2016	25	2927	ACQUISTO BOX RESTITUZIONE LIBRI E PORTA DVD	10.000,00	0,00	0,00	Non si ritiene prioritario l'acquisto di questa attrezzatura si vorrebbero utilizzare le risorse per implementare i sistemi di video sorveglianza delle biblioteche/archivio. In corso accordi con STM
2016	30	2929	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE	30.000,00	0,00	0,00	Progetto prioritario. Capitolato in fase di predisposizione. Avrà ulteriore risorse (6.000 €) dall'int. 30. Lo faranno i lavori pubblici
2016	32	2927	PALAZZO DEI MUSEI - RIQUALIFICAZIONE AREA BOOKSHOP E SERVIZI COMUNI	12.000,00	0,00	0,00	Progetto non ancora avviato competenza Lavori pubblici
2016	33	2927	GALLERIA CIVICA - ACQUISTO CASSETTIERA PER ARCHIVIAZIONE E CONSERVAZIONE OPERE SU CARTA A 10 CASSETTI	2.500,00	0,00	0,00	Non è stato acquistato
2016	34	2927	MUSEO DELLA FIGURINA - ACQUISTO VIDEOPROIETTORE POTENZIATO	1.500,00	0,00	0,00	Non è stato acquistato
2016	35	2927	MUSEO DELLA FIGURINA - ACQUISTO PANNELLI ESPOSITIVI	3.000,00	0,00	0,00	Non è stato acquistato
2016	36	2928	CONTRIBUTO PER DIGITALIZZAZIONE SALE CINEMATOGRAFICHE DI PROPRIETA' COMUNALE	15.000,00	0,00	0,00	Le risorse sono state destinate ad altri investimenti (n. 30 e nuovo intervento digitalizz. Biblioteche)
2016	37	2927	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECHE	20.000,00	0,00	0,00	Queste risorse sono andati in un nuovo progetto digitalizzazione autoprestito delle biblioteche
2016	38	2927	REALIZZAZIONE PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA BIBLIOTECA DELFINI E ACQUISTO ARREDO, IN PARTICOLARE DI UNA POLTRONA, A SEGUITO DELLA DONAZIONE DI MARGHERITA MORONE	7.855,00	0,00	0,00	Sono in corso di acquisto altri arredi per la biblioteca Delfini come richiesto dal Donatore.
2016	118	2929	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURA NECROPOLI PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE	250.000,00	0,00	0,00	
2016	154	2925	PALAZZO DEI MUSEI - RESTAURO FINESTRONI E COMPLETAMENTO CPI	190.000,00	0,00	0,00	
2016	245	2927	ACQUISTO DI N. 2 PROIETTORI PER SPAZI ESPOSITIVI	11.000,00	0,00	0,00	Progetto prioritario. Procedura di gara pronta. In attesa di finanziamento



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.01 - Sostegno alle famiglie

RESPONSABILE POLITICO : URBELLI GIULIANA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Sperimentare e valutare il Regolamento per l'accesso ai contributi economici di sostegno al reddito.
Il regolamento per l'accesso ai contributi economici è in corso di approvazione; in merito all'applicazione dell'ISEE sono in corso di predisposizione i nuovi regolamenti a seguito della sentenza della Corte costituzionale.

Sperimentare e valutare il Regolamento per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica.
E' stato approvato il nuovo regolamento di accesso all'ERP.

Sperimentare e valutare i modelli di responsabilità sociale.
Sperimentato bando di erogazione contributi con sottoscrizione di Patto sociale di responsabilità.

Sviluppare iniziative di housing sociale rivolto al sostegno delle famiglie.
Aperta e inaugurata la coabitazione rivolta a famiglie con dementi con il contributo dell'associazionismo.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
12.0	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	3.0	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	22.440.021,45	22.369.227,45	19.901.139,83
		4.0	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.199.522,73	1.212.058,38	1.148.622,80
		8.0	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	128.410,00	127.000,00	101.558,00
		1.0	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	5.696.440,00	5.696.440,00	5.454.860,29
		5.0	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	2.729.652,69	2.729.652,69	1.990.788,43
		2.0	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	3.380.181,55	3.413.529,15	3.198.916,15
		7.0	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	30.758,00	30.758,00	30.756,00
				35.604.986,42	35.578.665,67	31.826.641,50

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	113	2930	COMPLETAMENTO OPERE DI FINITURA CASA PROTETTA SAN GIOVANNI BOSCO	70.000,00	0,00	0,00	
2016	116	2930	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO "IL GLICINE" AD USO ALLOGGI PER ANZIANI A CANONE AGEVOLATO	141.500,00	0,00	0,00	
2016	121	2930	ORD. 92 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CASA PROTETTA RAMAZZINI	15.729,23	0,00	0,00	
2016	133	2930	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE PROTETTE CIALDINI E RAMAZZINI	78.500,00	0,00	0,00	
2016	192	2930	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA RAMAZZINI - IMPIANTI E STRUTTURA PORTANTE	300.000,00	0,00	0,00	Intervento da spostare al 2017 con la 3° var. bilancio di Luglio
2016	193	2930	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA VIGNOLESE	150.000,00	0,00	0,00	



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.02 - Innovazione nei servizi alla persona e per la salute

RESPONSABILE POLITICO : URBELLI GIULIANA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Predisporre e approvare il Piano di Zona per il Benessere e la salute triennale (2016 – 2018) partecipato nella definizione dei bisogni, degli obiettivi prioritari e dei modelli di verifica dei risultati.

Sono stati predisposti i documenti in attesa delle indicazioni regionali per la stesura del piano attuativo 2016 e del Piano per il benessere e la salute; la Regione ha iniziato il percorso per la predisposizione del nuovo piano sociale e sanitario. Come distretto si partecipa a diversi gruppi di lavoro quali: contrasto alla povertà, non autosufficienza, sostegno ai minori, immigrazione.

Sviluppare il progetto “Case della Salute” con sperimentazione di percorsi di analisi, presa in carico e valutazione integrati.

E’ stato sviluppato il progetto operativo “Verso le Case della Salute”, attraverso la partecipazione al progetto regionale “Community Lab”.

Sviluppare azioni di riorganizzazione, per ampliare i servizi garantendo la sostenibilità del sistema di erogazione.

E’ in corso l’ulteriore fase della riorganizzazione del Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l’Integrazione.

Elaborare modelli innovativi di assistenza domiciliare che valorizzino il ruolo dei care giver familiari e il sostegno alle famiglie con all’interno persone in condizioni di non autosufficienza e/o disabilità.

In corso di elaborazione azioni di accompagnamento a supporto della domiciliarità.

Sviluppare azioni di contrasto all’impoverimento quali: 1) sostenibilità della casa in locazione; 2) inserimento lavorativo per le fasce deboli; 3) attività di utilità sociale.

Sono continuate le azioni di rinegoziazione dei canoni di locazione con la collaborazione delle organizzazioni sindacali degli inquilini e delle organizzazioni che rappresentano la piccola proprietà.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
13.0	TUTELA DELLA SALUTE	7.0	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	46.630,00	46.630,00	5.077,14
12.0	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	3.0	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.141.095,00	1.141.095,00	540.628,00
		4.0	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.837.267,76	1.837.267,76	984.479,64
		1.0	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	790.034,56	790.034,56	222.065,56
		5.0	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	5.385.588,67	5.543.321,67	4.345.178,67
		2.0	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	430.422,01	430.422,01	225.207,10
		7.0	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	1.921.919,49	1.880.557,49	1.677.331,83
				11.552.957,49	11.669.328,49	7.999.967,94

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	48	2933	ACQUISTO ARREDI PER CASA PROTETTA VIGNOLESE	0,00	24.956,93	24.956,93	Accettazione dell'eredità della sig.ra Zaccarelli Olga e prenotazione d'impegno con DG 81511 del 30/05/2016
2016	50	2934	REALIZZAZIONE 8-10 APPARTAMENTI IN COHOUSING PER PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' PRESSO VIA FINZI / EX MERCATO BESTIAME	100.000,00	0,00	0,00	
2016	85	2931	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DA DESTINARE AL SERVIZIO DI MEDICINA DELLO SPORT E AD ATTIVITA' COMMERCIALI E SERVIZI IN VIA MONTE KOSICA. 90	800.000,00	0,00	0,00	



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.03 - Giovani

RESPONSABILE POLITICO : GUERZONI GIULIO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Valorizzare il protagonismo giovanile.

Realizzata una sinergia progettuale con il Centro Servizi del Volontariato, con la Fondazione Ceis di Modena e il Copresc per la promozione della Young-ER card.

Promossa in occasione delle Officine della Solidarietà del CSV e attraverso l'utilizzo del gioco con l'organizzazione di due Urban Game.

Potenziare i centri di Aggregazione Giovanile.

Tavolo dei CAG allargato a nuove realtà presenti sul territorio modenese. Il Tavolo ha lavorato su quattro obiettivi prioritari: consolidamento del progetto Young-ER card, creazione di strategie trasversali sul tema del Servizio Civile Volontario, individuazione di spazi di coworking e approfondimento dell'aspetto culturale sul tema del gioco intelligente. Costituzione Accordo di rete per lo sviluppo di azioni di coordinamento e integrazione delle politiche e degli interventi rivolti ai giovani in provincia di Modena. A seguito della riforma per l'abolizione delle Province e per garantire la prosecuzione delle attività del Tavolo di Coordinamento provinciale Politiche giovanili (DG Provincia di Modena 350 - 21/09/2010, prevista dall'ex art. 36 della L. R. 14/2008), promossa la sottoscrizione di un accordo di rete con tutti gli attori che a diverso titolo possono contribuire alla definizione di efficaci strategie di sviluppo nella programmazione in materia di politiche giovanili a livello provinciale.

Creare un polo della musica.

10.02.2016: inaugurato ufficialmente il nuovo polo musicale denominato "71MusicHub" dedicato alla musica e ai giovani artisti, in via Morandi 71.

Presentato al finanziamento della Regione Emilia-Romagna il Progetto Sonda anche per l'anno 2016.

Attivare campagne di sensibilizzazione e di prevenzione dell'abuso di alcol e sostanze stupefacenti.

Espletate le procedure amministrative per l'assegnazione attraverso avviso pubblico del servizio di Infobus e Buonalanotte.

In collaborazione con Silb-Fipe, Confcommercio, Ausl e Polizia Municipale, organizzati diversi appuntamenti per promuovere il sano divertimento, in collaborazione con la rete di prevenzione. Con la stessa rete di prevenzione sono state organizzate tre serate rivolte ai genitori che hanno riguardato il tema "Crescere on line" per promuovere un corretto approccio ai mezzi digitali.

È proseguito il progetto Internet sicuro, con incontri nelle classi rivolti agli studenti, oltre a incontri con i genitori.

Il Servizio Politiche Giovanili ha collaborato nella realizzazione del progetto Gioco d'Azzardo Patologico, partecipando ad un incontro con gli insegnanti su tale tema.

Insieme ad altri Servizi del Comune di Modena è stato presentato un progetto al Ministero dell'interno sul tema della formazione agli operatori di servizi pubblici che hanno rapporti con persone immigrate.

Integrare trasversalmente le politiche rivolte ai giovani in ambito scolastico, sportivo, culturale al fine di sostenerli nella crescita e prevenire fenomeni di disagio.

Servizio Civile Volontario: Presentato alla Regione Emilia-Romagna il progetto di servizio civile regionale "Sentieri comuni" per l'avvio in servizio di n. 2 volontari.

Aprile 2016: pubblicato l'avviso per la selezione di n. 13 volontari relativi al bando straordinario di servizio civile. Sono

pervenute complessivamente 115 domande.

Informagiovani online: nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro GECO, sviluppato un progetto rivolto all'informazione giovanile caratterizzato da uno specifico riferimento al servizio Informagiovani. Sulla base dell'ultima convenzione, la Regione ha deciso di realizzare un nuovo portale di comunicazione online dedicato ai giovani: per la gestione, manutenzione e aggiornamento della specifica sezione si è proceduto ad attivare una redazione esterna affidata con procedura di gara su Mepa per la ricerca del gestore esterno di tale servizio.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
6.0	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2.0	GIOVANI	799.249,08	795.753,95	693.260,41
12.0	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	8.0	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	32.985,85	42.985,85	8.708,20
5.0	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2.0	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	147.041,19	147.041,19	83.698,19
				979.276,12	985.780,99	785.666,80

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	44	2935	CENTRO MUSICA C/O OFF VIA MORANDI 71 COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA CORTILIVA	60.000,00	0,00	0,00	In attesa di finanziamento
2016	246	2935	RISTRUTTURAZIONE PARZIALE DELLA BIBLIOTECA VILLAGGIO GIARDINO	30.000,00	0,00	0,00	Progetto prioritario. capitolato pronto. Competenza lavori pubblici. In attesa finanziamento



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.04 - Integrazione

RESPONSABILE POLITICO : URBELLI GIULIANA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Sviluppare e diffondere azioni di contrasto alla discriminazione.
Proseguono le azioni di diffusione della cultura dell'antidiscriminazione.

Sviluppare e diffondere azioni per la soluzione dei conflitti sociali.
Proseguono le azioni di contrasto e soluzione dei conflitti.

Elaborare e approvare interventi e attività orientate all'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati.
Sono in corso di predisposizione i progetti rivolti ai minori stranieri non accompagnati (MSNA) e per il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), in ragione dei diversi bandi nazionali.

Sviluppare la collaborazione con la Prefettura e la Questura in materia di immigrazione.
Sono stati prorogati i protocolli d'intesa con Questura e Prefettura in materia di immigrazione

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
12.0	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	4.0	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.962.522,56	1.965.522,56	1.720.705,41
				1.962.522,56	1.965.522,56	1.720.705,41

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/

POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.05 - Diritti civili e pari opportunità

RESPONSABILE POLITICO : BOSI ANDREA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Definire e istituire un tavolo permanente di concertazione sullo specifico femminile con le associazioni e le realtà istituzionali e di rappresentanza delle donne per la parità dei generi, contro ogni forma di violenza e discriminazione e realizzare politiche attive di promozione.

Il tavolo di lavoro delle donne è attivo e pienamente operativo sia nella programmazione delle attività sia nello sviluppo di azioni formative e comunicative.

Definire e istituire un tavolo permanente di concertazione sullo specifico LGBT (lesbiche, gay, bisex, trans) con le associazioni e le realtà istituzionali e di rappresentanza del mondo LGBT per la parità dei diritti e delle opportunità, contro ogni forma di violenza e discriminazione e realizzare politiche attive di solidarietà e promozione.

Il tavolo di lavoro del mondo LGBT è attivo e pienamente operativo sia nella programmazione delle attività sia nello sviluppo di azioni formative e comunicative.

Aderire e partecipare alla rete nazionale READY contro le discriminazioni di genere.

Il Comune fa parte della rete READY da più di un anno e collabora stabilmente allo sviluppo della rete stessa.

Adottare un regolamento comunale per la prevenzione e il contrasto della pubblicità sessista, un linguaggio di genere negli atti e nella comunicazione dell'Amministrazione Comunale (con relativo percorso formativo).

Il regolamento contro la pubblicità sessista è attivo così come il monitoraggio della comunicazione pubblica. Proseguito anche il lavoro di sensibilizzazione e diffusione del linguaggio di genere con il coinvolgimento di tutti gli altri enti pubblici e i Comuni della provincia.

Progettare, realizzare e sostenere attività di formazione, informazione e promozione dei temi legati alle pari opportunità e contro ogni discriminazione rivolte alle scuole, al mondo del lavoro e alla società civile, sostenendo progetti di sviluppo e azioni positive nei confronti di persone o gruppi in situazioni di difficoltà in quanto vittime di situazioni di discriminazione e di bullismo.

Sviluppati i progetti Madri della Res pubblica in occasione del voto alle donne, così come i calendari mensili di attività in occasione del mese della donna e del mese contro omofobia e sessismo.

Concluso il lavoro di formazione e sensibilizzazione nella scuola primaria per l'anno scolastico 15/16 sui temi dell'affettività, tolleranza, anti-discriminazione e pari opportunità.

Definire e approvare una convenzione quadro con le Associazioni LGBT per la creazione di un punto di riferimento stabile e di servizi offerti alle persone e alle famiglie in città.

La convenzione con le Associazioni LGBT è stata approvata e siglata da circa un anno, i servizi e le attività previste si sono svolte regolarmente con buona partecipazione dei cittadini. Nell'anno in corso diversi progetti sono stati sviluppati sulla base di detta convenzione, in particolare per quanto riguarda le scuole e la sensibilizzazione sociale.

Sviluppare il progetto "Tempi e orari della città".

Per il progetto tempi e orari della città, oltre a confermare l'attività di incontro domanda e offerta di aiuto e collaborazione tra persone, gestito in convenzione con l'associazione omonima, si è avviato un progetto di trasposizione online dello stesso servizio, per estendere la possibilità di usufruire maggiormente di questa forma di aiuto condiviso.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.0	RISORSE UMANE	48.500,00	77.169,41	45.418,95
5.0	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2.0	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	20.300,00	20.300,00	0,00
				68.800,00	97.469,41	45.418,95

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	157	2936	VILLA OMBROSA CASA DELLE DONNE PER AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO FABBRICATO E SISTEMAZIONE AREA CORTILIVA E ARREDI	1.200.000,00	0,00	0,00	

POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.06 - Sport

RESPONSABILE POLITICO : GUERZONI GIULIO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Ospitare e realizzare iniziative di rilievo nazionale.

Il Giro d'Italia 2016 ha interessato la provincia di Modena con due tappe: l'arrivo a Sestola (martedì 17/5) con il percorso montano in 9 comuni, e la partenza da Modena (mercoledì 18/5) che ha visto gli atleti dirigersi verso Asolo attraversando i comuni di Nonantola, Ravarino, Camposanto e Finale Emilia. Per questa edizione si è voluta creare una sinergia tra diversi comuni con iniziative promozionali e di attesa rispetto al grande evento coordinate da un'unica regia. È stato approvato l'accordo con il C.U.S. Modena a.s.d., Università di Modena e Reggio Emilia, Comune di Modena e Comune di Reggio Emilia (Delibera Giunta 83/2016) per l'organizzazione delle fasi finali dei Campionati Nazionali Universitari 2016. A Modena sono previste le discipline del Judo, Karate, lotta, pallavolo, tennistavolo, tirovolò, atletica e le promozionali Beach volley e basket in carrozzina. L'evento prevede la partecipazione di circa 3.000 atleti tra le due città.

Realizzare manifestazioni internazionali da ospitare nello Stadio Braglia e nel PalaPanini.
Entro la fine dell'anno al Palasport Panini verrà ospitata una partita di supercoppa europea.

Incentivare gli investimenti su tutta l'impiantistica sportiva pubblica.

Messa in distribuzione la guida allo Sport all'aria aperta, che illustra tutte le attrezzature sportive presenti nelle aree verdi del territorio comunale e proposte di percorsi per il podismo.

Per incentivare investimenti privati per riqualificare e ammodernare gli impianti sportivi pubblici, approvata la proposta della Polisportiva Gino Nasi di rifacimento di un campo in sintetico nel campo da calcio "Guidi" con oneri a carico del gestore. Per tale investimento, la convenzione è stata prolungata di 4 anni.

Nei primi mesi del 2016 svolta l'istruttoria di avviso pubblico per la selezione di progetti volti alla qualificazione e al miglioramento del patrimonio impiantistico sportivo comunale in diritto di superficie o in concessione patrimoniale. La Commissione ha selezionato 9 progetti per € 350.000.

Costituito un gruppo di lavoro intersettoriale per l'elaborazione di uno studio di fattibilità per la costituzione di un organismo partecipato per la promozione sociale dello sport. Si vuole valutare la sostenibilità della costituzione di una fondazione che raggruppi le gestioni delle strutture polisportive in diritto di superficie e concessione patrimoniale con l'intento di riformarne il sistema, migliorarne la governance e la sostenibilità economica.

Effettuata un'analisi dalla quale risulta necessaria l'elaborazione di un PEF che dimostri la sostenibilità economica del soggetto. L'Assessorato e Coop Spazio hanno proceduto ad incontri con le singole polisportive per elaborare un PEF quale fondamento per la valutazione di sostenibilità della costituzione di una fondazione.

Implementare la dotazione sportiva di Modena.

Sono iniziate le procedure di assegnazione della palestra della scuola Mattarella, con la pubblicazione del bando e la raccolta delle domande di partecipazione. L'assegnazione avverrà entro il mese di luglio.

Promuovere l'integrazione sociale e l'attività dei diversamente abili.

È stato riproposto il bando "Lo sport oltre la crisi" per sostenere la pratica sportiva dei bambini e ragazzi tra i 7 e 17 anni destinato a famiglie a basso reddito. Pervenute 262 domande per un totale di 382 bambini. Costo dell'intervento: € 48.300.

Promuovere nelle scuole lo sport come buona pratica per una vita sana.

Prosegue l'attività di promozione dell'attività fisica nelle scuole primarie della città di Modena. Il classico percorso è stato potenziato con un progetto sperimentale che ha coinvolto tre scuole e che prevede l'introduzione della lingua inglese nel corso dell'ora di educazione fisica. E' stata creata anche una sintetica guida didattica.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
6.0	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.0	SPORT E TEMPO LIBERO	3.523.528,49	3.565.824,49	2.815.263,52
				3.523.528,49	3.565.824,49	2.815.263,52

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	24	2938	CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNI 2016-2017-2018	34.750,00	15.250,00	15.250,00	Deliberati 15.250 euro, in attesa di conferma di finanziamento per il restante importo
2016	26	2938	CONTRIBUTI A POLISPORTIVE E A SOCIETA' SPORTIVE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE SU IMMOBILI IN CONCESSIONE	350.000,00	0,00	0,00	in attesa di conferma di finanziamento
2016	27	2881	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA DOGALI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO	555.000,00	0,00	0,00	mera contabilizzazione
2016	28	2881	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PERGOLESI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO	531.000,00	0,00	0,00	mera contabilizzazione
2016	31	2938	CONTRIBUTO AL GESTORE CAMPO SCUOLA / PALESTRA INDOOR PER RIMBORSO SPESE DI MIGLIORIE SULL'IMPIANTO - ANNO 2016-2017-2018	0,00	30.000,00	30.000,00	Deliberato
2016	39	2937	REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE TERMICA PER IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEL CAMPO DI GIOCO E MANUTENZIONE ALLO STADIO BRAGLIA	490.103,36	9.896,64	9.896,64	LL,PP
2016	40	2937	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAPANINI (PANNELLATURE FONOASSORBENTI, SISTEMAZIONE SERVIZI IGIENICI, TABELLONI)	250.000,00	0,00	0,00	LL,PP
2016	41	2939	ACQUISTI ATTREZZATURE SPORTIVE PER IMPIANTI COMUNALI (TABELLONI SEGNAPUNTI, CANESTRI PER FERRARIS)	50.000,00	0,00	0,00	in attesa di conferma di finanziamento
2016	42	2937	STADIO BRAGLIA (MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI COMUNI, BAGNI ECC...)	100.000,00	0,00	0,00	LL,PP
2016	163	2937	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAMOLZA	250.000,00	0,00	0,00	
2016	164	2937	MANUTENZIONE PALESTRE VARIE ANNI 2016-2017-2018	400.000,00	0,00	0,00	
2016	165	2937	MANUTENZIONI CAMPI DA CALCIO	300.000,00	0,00	0,00	
2016	166	2937	CAMPO DA BASEBALL - REALIZZAZIONE TUNNEL DI BATTUTA	5.000,00	0,00	0,00	
2016	214	2937	ORD. 116 Progr. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - BIGLIETTERIA CAMPO DA CALCIO DUGONI	10.491,13	0,00	0,00	
2016	215	2937	ORD. 3054 Progr. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - PALESTRA CIRCOLO XXII APRILE	22.755,41	0,00	0,00	
2016	224	2937	ADEGUAMENTO TRIBUNA PARCO NOVI SAD	0,00	61.000,00	60.840,40	In corso
2016	234	2937	CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DEL CARPI F. C. SULLO STADIO BRAGLIA	257.000,00	0,00	0,00	mera contabilizzazione

POLITICA: 5-Servizi e risorse

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.01 - Governance strategica dell'ente e del territorio

RESPONSABILE POLITICO : MUZZARELLI GIAN CARLO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Perseguire azioni di innovazione gestionale nei servizi erogati, anche coordinando le dinamiche per la gestione di servizi in area vasta.

In corso il coordinamento delle iniziative di area vasta, ed il monitoraggio delle stesse anche mediante un focus specifico nel sistema di programmazione e controllo. Oltre alle attività già consolidate, se ne stanno aggiungendo nuove, come quelle legate al polo bibliotecario provinciale. Prosegue lo studio delle procedure per la completa attuazione della riforma delle province.

Presidiare accordi di programma complessi per la riqualificazione e rigenerazione della città.

Comparto R-NORD: S.T.U. CambiaMo ha avviato la riqualificazione della galleria, mediante intesa con Alleanza Coop 3.0 che contribuirà in termini economici e di lavori; in conclusione i lavori per gli uffici di co-working (HUB) entro l'autunno; completato l'ampliamento dello studentato. Ex Mercato Bestiame: consegnati ad aprile gli uffici della nuova sede della Federazione Coldiretti; 25 alloggi in corso di assegnazione mediante bando del Comune; in conclusione entro l'autunno i lavori nell'edificio di 8 alloggi.

Comparto ex Sant'Agostino: prosegue la definizione del quadro degli interventi, tenendo conto delle indicazioni fornite dalla giurisprudenza. A fianco della procedura della Fondazione, è in corso di avvio un percorso per inquadrare ancora meglio l'opera, in un nuovo programma di riqualificazione e di destinazioni funzionali dell'area. Comparto ex AMCM: appaltati i primi interventi di rigenerazione, in particolare nella palazzina "ex AEM"; si proseguirà con ulteriori interventi orientati a proseguire i lavori e a garantire un'efficace gestione per le nuove attività che saranno insediate.

Potenziare il controllo strategico dell'Ente.

Predisposti ed approvati i nuovi documenti di programmazione (DUP, PEG), rispondenti a finalità informative per il governo dell'Ente, ed ai principi definiti dalle recenti norme. In corso la personalizzazione e l'approfondimento del nuovo sistema informativo per il presidio integrato del controllo strategico ed operativo.

Dare attuazione e supporto alla riorganizzazione della struttura organizzativa del Comune, volta al miglioramento complessivo dei servizi offerti.

Svolte ulteriori analisi di approfondimento che hanno avuto come esito due modifiche dell'assetto direzionale recepite con apposite delibere di Giunta ed i conseguenti atti di modifica degli strumenti gestionali ad essi correlati (procedimenti amministrativi, dotazione, schede informative, ecc.).

Monitorare l'evoluzione delle nuove strutture organizzative, adeguando le stesse ai cambiamenti in essere ed alle esigenze di governo.

La nuova configurazione dei settori e servizi dell'Ente ha richiesto di procedere ad ulteriori percorsi di ricognizione organizzativa, con specifico riferimento ai settori Risorse finanziarie e affari istituzionali e Politiche sociali, sanitarie e per l'integrazione. Si è inoltre collaborato ad un percorso finalizzato ad individuare, nell'ambito dell'assetto direzionale così definito, ipotesi di nuove forme gestionali dei servizi, con particolare riferimento all'area del welfare e culturale.

Potenziare le azioni per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti per il miglioramento continuo dell'azione amministrativa e della qualità dei servizi offerti ai cittadini.

Progettate, e in alcuni casi già realizzate, indagini quali/quantitative di rilevazione del gradimento e delle opinioni, tra cui

quelle relative ai servizi 0-3 anni, al sito Unesco della città di Modena, al centro Caritas Gerosa, al trasporto pubblico locale; tali attività sono previste nel Piano della qualità annuale deliberato dalla Giunta.

Progettare funzioni relative alla qualità di area vasta e una rete sul territorio con le altre istituzioni pubbliche. Si avvierà il percorso nella seconda parte dell'anno.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
20.0	FONDI E ACCANTONAMENTI	3.0	ALTRI FONDI	21.814,54	21.814,54	0,00
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1.0	ORGANI ISTITUZIONALI	1.008.928,00	1.003.928,00	959.688,12
		2.0	SEGRETERIA GENERALE	1.630.283,95	1.598.179,95	1.565.593,65
		11.0	ALTRI SERVIZI GENERALI	131.500,00	131.500,00	40.587,69
17.0	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1.0	FONTI ENERGETICHE	350.000,00	540.000,00	305.225,00
				3.142.526,49	3.295.422,49	2.871.094,46

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	1	2942	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI U2 PER OPERE CONNESSE AL CULTO, INCASSI ANNI 2010-2011 E 2012-2013	288.600,00	0,00	0,00	

POLITICA: 5-Servizi e risorse

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.02 - Semplificazione per cittadini e imprese

RESPONSABILE POLITICO : ROTELLA TOMMASO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

- Avviare percorsi di semplificazione per gli investitori, prestando particolare attenzione alle attività di innovazione e alle best practice, anche in collaborazione con il Consorzio Aree produttive.

- Definire percorsi volti al raggiungimento degli obiettivi del programma nazionale “Destinazione Italia”

- Coinvolgere il mondo delle professioni e degli Ordini professionali al fine di concorrere all’innovazione di sistema

- Sviluppare processi informatici e telematici per migliorare i processi di erogazione dei servizi a cittadini ed imprese

La normativa ha sancito l'obbligo per le imprese, a partire dal 1/1/2013, di presentare alla Pubblica Amministrazione istanze e comunicazioni esclusivamente in forma telematica. Oggi, consolidata questa prima fase del processo, l'obiettivo di lavoro è l'implementazione di percorsi esclusivamente telematici anche per la trattazione delle istanze da parte degli uffici competenti e delle altre amministrazioni coinvolte nell'iter procedimentale. In questa direzione va l'adozione graduale da parte dello Sportello Unico di software gestionali in grado di garantire la migliore gestione del flusso telematico di lavoro per tutti i procedimenti che interessano le imprese. Oltre a ciò, è in elaborazione un progetto per consentire di trattare digitalmente anche la quota di istanze cartacee che continuano ad arrivare in quanto presentate da soggetti non imprenditoriali e per implementare, una volta approvato dalla Soprintendenza per i beni archivistici, la conservazione sostitutiva delle pratiche cartacee SUAP e SUE.

Sviluppare ulteriormente il coordinamento tra Pubblica Amministrazione ed Ordini Professionali/Associazioni di categoria/altri interlocutori qualificati coinvolti in attività rilevanti per i cittadini.

E' stata adottata una convenzione con una importante Polisportiva del territorio per lo svolgimento a cura della stessa del rilascio della certificazione necessaria all'iscrizione degli atleti alla FIGC, mediante l'utilizzo del servizio di certificazione anagrafica con timbro digitale. La sperimentazione riguarda il rilascio di certificazioni di stato famiglia e residenza; si punta ad estendere tale convenzione ad altre polisportive aderenti alle federazioni del CONI, con l'intento di alleggerire gli obblighi documentali previsti per le famiglie in particolare nei periodi di avvio delle principali attività sportive.

Coinvolgere e sensibilizzare i servizi per l'individuazione di possibili revisioni e semplificazioni dei regolamenti di competenza del Comune.

E' stato pubblicato il nuovo regolamento in materia di cremazione, dispersione e conservazione delle ceneri.

E' stato inoltre approvato, in stretto raccordo con la Soprintendenza, il nuovo Regolamento dell'occupazione di suolo pubblico per spazi all'aperto annessi ai locali di pubblico esercizio di somministrazione e per il consumo sul posto (Regolamento dehors).

Definire nuove linee di politiche cimiteriali, al fine di mettere in campo soluzioni sostenibili per dare risposta alle diversificate esigenze provenienti dai cittadini.

Nelle attività cimiteriali diverse sono state le azioni attuate in questa prima parte dell'anno 2016. Nel Cimitero di San Cataldo si è intervenuto su più fronti, in direzione di rendere nuovamente disponibili spazi la cui concessione era scaduta da qualche tempo; l'esumazione di fosse nel campo adulti e il riordino di un campo che raccoglieva prodotti del concepimento relativi al periodo dal 1994 al 2003 rappresentano le attività principali. Oltre a questo, anche in alcuni piccoli cimiteri del forese, in particolare nel Cimitero di Albareto Vecchio, che causa la lunga chiusura post sisma del 2012 mostrava una difficile situazione quanto a disponibilità di spazi, si sta procedendo con attività di estumulazione di loculi concessionati nel 1980 e anni precedenti.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
12.0	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	9.0	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.494.606,00	1.494.606,00	1.287.182,55
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6.0	UFFICIO TECNICO	1.000,00	1.000,00	204,00
		8.0	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	259.257,00	259.257,00	257.979,94
		7.0	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	2.804.051,38	2.728.935,38	2.433.722,80
14.0	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	4.0	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.679.259,51	1.679.113,51	1.616.836,22
		2.0	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	79.500,00	66.000,00	50.434,22
				6.317.673,89	6.228.911,89	5.646.359,73

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	225	2943	RESTITUZIONE ONERI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	54.325,00	10.675,00	10.675,00	

POLITICA: 5-Servizi e risorse

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.03 - Benessere organizzativo e formazione del personale

RESPONSABILE POLITICO : FERRARI LUDOVICA CARLA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Rafforzare le competenze del personale del Comune di Modena, anche in considerazione del percorso di riorganizzazione dell'Ente ed attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi e digitali.

E' stato progettato ed avviato il percorso di sviluppo formativo "managerialità, innovazione e governance" rivolto ai dirigenti e agli incaricati di posizione organizzativa dell'ente. La giornata di apertura, che ha visto la realizzazione di un evento di teatro d'impresa sui temi della leadership, è stata aperta anche ad altre istituzioni del territorio e ad essa sono seguite singole giornate di formazione sui temi della managerialità nonché la sistematica rilevazione del gradimento delle stesse tramite l'utilizzo di un'apposita community digitale, progettata e realizzata ad hoc a supporto del percorso.

Realizzare il monitoraggio dello stato di benessere organizzativo e proporre conseguenti azioni positive.

Sono stati progettati e realizzati specifici percorsi formativi rivolti al personale dell'ente, secondo quanto definito nel Piano della formazione anni 2015-2016 riguardanti, tra le altre cose, la formazione in tema di anticorruzione a supporto del Segretario Generale (come previsto dal Piano anticorruzione del Comune di Modena), la formazione obbligatoria in tema di sicurezza, la formazione del personale amministrativo per cui è in corso di realizzazione uno specifico percorso a moduli.

Nei primi mesi dell'anno 2016, sono stati elaborati e presentati i dati relativi alla quinta indagine rivolta ai dirigenti e dipendenti comunali, realizzata sulla base dello strumento di rilevazione elaborato a partire dal modello definito dall'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche) ai sensi dell'art. 14, comma 5, d.lgs. n. 150/2009.

Coerentemente con la Riforma della Pubblica Amministrazione valorizzare le professionalità del personale anche attraverso modalità di valutazione basate sul merito e sui risultati, sulla propensione all'innovazione e sull'attitudine a gestire positivamente il cambiamento.

E' stata svolta l'attività istruttoria a supporto del Nucleo di Valutazione per quanto concerne la completa revisione delle schede di valutazione della performance individuale dei dipendenti, in vista dell'eventuale applicazione dell'istituto delle progressioni orizzontali.

E' stato gestito il processo di valutazione delle prestazioni dei dirigenti, degli incaricati di posizione organizzative e di tutti i dipendenti e la relativa erogazione dei premi di risultato e di produttività, in un'ottica fondata sul merito e sui risultati, con riferimento al contratto decentrato relativo all'anno 2015.

Attivare specifici percorsi di sostegno e supervisione rivolti ai gruppi nei quali si siano attuati significativi cambiamenti organizzativi

In continuità con l'anno 2015, sono stati progettati due percorsi di sostegno e supervisione rivolti ai gruppi di lavoro di due settori (Polizia municipale e Istruzione e rapporti con l'Università) nei quali si sono attuati significativi cambiamenti organizzativi e nei quali sono emersi specifici fabbisogni di intervento.

Rafforzare la motivazione del personale mediante percorsi e strumenti di partecipazione interna e di coinvolgimento. Svolte ulteriori analisi di approfondimento che hanno avuto come esito due modifiche dell'assetto direzionale recepite con apposite delibere di Giunta ed i conseguenti atti di modifica degli strumenti gestionali ad essi correlati (procedimenti amministrativi, dotazione, schede informative, ecc.).

Favorire la collaborazione dei dipendenti alle progettualità strategiche.

Sono stati costruiti e formalizzati gruppi di progetto intersettoriali, volti anche a favorire la collaborazione dei dipendenti alle progettualità strategiche ed a consolidare il rapporto tra funzioni gestionali e funzioni di governo.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.0	RISORSE UMANE	116.628,00	116.628,00	101.734,06
				116.628,00	116.628,00	101.734,06

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 5-Servizi e risorse

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.04 - Innovazione nelle risorse umane e tecnologiche dell'ente

RESPONSABILE POLITICO : FERRARI LUDOVICA CARLA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Accelerare i processi di adeguamento tecnologico delle dotazioni informatiche in uso nell'Ente e dei sistemi atti a garantire la sicurezza delle reti e delle informazioni attraverso l'introduzione di un Piano di Aggiornamento delle Risorse Strumentali.

Sono in stato di attuazione progetti di: rinnovo delle postazioni di lavoro aziendali (indice di sostituzione 30 postazioni/mese); installazione firewall e sistemi di sicurezza perimetrale; ampliamento degli storage area network e dei sistemi di backup.

Organizzare un sistema di monitoraggio, di analisi e di reportistica dei dati su risorse umane e risorse strumentali che si integri nel sistema di Controllo di Gestione.

È in fase avanzata l'analisi per l'implementazione delle prime funzionalità relative all'introduzione di un sistema di monitoraggio, di analisi e di reportistica dei dati su risorse umane e risorse strumentali (controllo di gestione).

Individuare le soluzioni operativamente più efficaci per attuare gli adempimenti necessari in coerenza con la Riforma della Pubblica Amministrazione ed introdurre nuovi percorsi di riconversione professionale e di mobilità interna. Saranno inseriti nel prossimo piano occupazionale e nella programmazione triennale del fabbisogno di personale percorsi di riconversione professionale.

Migliorare il livello di accessibilità alle informazioni sul funzionamento dell'Ente, anche implementando il Portale della Trasparenza, con particolare attenzione alla sezione degli Open Data e al Motore di Ricerca degli Atti Pubblici. Sono in corso progetti di ampliamento e miglioramento qualitativo dei dataset degli open data attualmente pubblicati e il potenziamento delle funzionalità del portale trasparenza, per migliorare il livello di accessibilità alle informazioni sul funzionamento dell'ente.

Riformare l'Intranet del Comune di Modena, rendendola più comunicativa, più semplice, più intuitiva, più ricca di contenuti da riarticolarsi anche in relazione al processo di riorganizzazione del personale. Sono iniziate le attività di riprogettazione della intranet che oltre a prevedere servizi informativi e di comunicazione più efficaci, vedrà la presenza di soluzioni per agevolare la collaborazione all'interno di gruppi di lavoro.

Promuovere l'innovazione di processo ed il re-design dei servizi mediante un Piano di Informatizzazione dell'Ente anche attraverso l'integrazione di banche dati, asset informativi, servizi on-line, digitalizzazione documentale, strategie ICT e attraverso l'uso integrato di strumenti, anche inter-ente.

Sono in corso verifiche per lo sviluppo di nuovi servizi alla collettività anche attraverso politiche di riuso dei software (sharing economy), quali ad esempio: sistemi informativi per la gestione di posta elettronica, risorse umane, bilancio e agende di prenotazione; gestione integrata dell'archivio; gestione di un centro stampa unificato con la presenza di diversi soggetti (comune, provincia, università e policlinico di Modena).

Sostenere attività di assistenza digitale al cittadino (customer-care) attraverso strumenti ICT per un approccio complessivo teso al miglioramento sistematico del processo stesso e promuovere la sensibilità del personale alla cura dell'editing dei documenti.

Sono in corso approfondimenti per ridisegnare l'utilizzo dei servizi on-line in una logica di assistenza al cittadino.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.0	RISORSE UMANE	2.889.331,49	2.887.331,49	2.234.241,32
		8.0	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	3.511.060,83	3.515.610,74	3.246.000,97
		2.0	SEGRETERIA GENERALE	13.857,84	13.857,84	8.652,24
				6.414.250,16	6.416.800,07	5.488.894,53

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	4	2944	FONDO SPECIALE PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE	70.000,00	0,00	1.503,19	
2016	13	2946	CED INTERVENTI ADEGUAMENTO HARDWARE SALA SERVER	28.660,34	146.339,66	146.339,66	sostanzialmente realizzato, quota restante da utilizzare nel 2° semestre
2016	14	2946	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E INTERVENTI DI ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE	110.086,77	89.913,23	89.843,83	atti deliberativi seconda parte dell'anno se disponibili risorse: svecchiamento PC e nuove applicazioni software
2016	15	2946	ACQUISTI, INTERVENTI, ADEGUAMENTI HARDWARE E SOFTWARE PER SETTORI TECNICI	73.000,00	57.000,00	57.000,00	proposta DG pg 85784 x € 18300 entro fine mese giugno - parte restante, se disponibili risorse, entro fine anno
2016	16	2945	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI - ANNO 2016-2017-2018	40.700,00	9.300,00	9.300,00	
2016	17	2941	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	52.000,00	23.000,00	23.000,00	

POLITICA: 5-Servizi e risorse

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.05 - Autonomia finanziaria e riqualificazione della spesa

RESPONSABILE POLITICO : FERRARI LUDOVICA CARLA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Praticare politiche attive nella gestione dei tributi locali (IUC) e di rette e tariffe.

Deliberata la manovra tributaria 2016: mantenuto quanto stabilito per il 2015 riguardo agli immobili non esentati. Tra le novità fiscali: esenzione della TASI per l'abitazione principale e assimilati; riduzione del 50% della base imponibile IMU e TASI per alloggi concessi in uso gratuito; riduzione al 75% dell'imposta IMU e TASI per alloggi locati a canone concordato.

Potenziare le azioni per il recupero dell'evasione e dell'elusione fiscale.

In corso attività di controllo e contrasto all'evasione delle imposte patrimoniali ICI, IMU, TASI e della tassa sui rifiuti Tares 2013 e Tari 2014 nonché di tutti gli altri tributi locali. Realizzata la Guida IUC aggiornata sulle novità fiscali ed illustrativa degli adempimenti dichiarativi e di pagamento, da effettuarsi dai contribuenti alle prossime scadenze, anche in sede di ravvedimento operoso, con l'ausilio di apposita procedura di calcolo online.

Rispettare le regole nazionali e comunitarie del Patto di Stabilità interno e del saldo finale di competenza sostenendo le politiche di investimento.

Certificato il rispetto del patto di stabilità per il 2015; per il bilancio di previsione 2016-2018 attestato il rispetto del nuovo pareggio di bilancio 2016.

Per l'edilizia scolastica ricevuti spazi per € 1.376.751,77; per investimenti nell'ambito del patto di solidarietà territoriale la Regione ha assegnato spazi per € 1.491.000,00.

Richiesti spazi anche nell'ambito della seconda tranche dei patti regionale e nazionale, i cui esiti saranno noti entro luglio.

Proseguire nelle attività di revisione e razionalizzazione della spesa corrente, in coerenza con le strategie di innovazione di processo e di re-design dei servizi.

In corso un costante monitoraggio delle spese, in particolare di quelle soggette a limiti di legge. Il contenimento delle spese è perseguito anche mediante convenzioni quadro dei soggetti aggregatori e mercato elettronico, per tutte le forniture di beni e servizi disponibili a condizioni economiche più convenienti di quelle rinvenibili nel mercato.

Le politiche di approvvigionamento e affidamento di lavori sono in profonda ridefinizione alla luce dell'entrata in vigore del Nuovo Codice dei contratti pubblici.

Accelerare il completamento di un diffuso sistema di Controllo di Gestione con interfacce ICT per la reportistica veloce ed intuitiva.

Proseguita la revisione delle procedure informatiche a supporto dell'elaborazione dei dati contabili, quali la rilevazione della contabilità analitica, la programmazione, gestione e rendicontazione delle opere pubbliche con un applicativo dedicato, l'implementazione entro la fine del 2016 di un sistema per la gestione degli ordini dell'ente e l'entrata a regime delle determinazioni dirigenziali e delle disposizioni di liquidazione digitali.

Persistere nelle azioni virtuose di mantenimento degli equilibri finanziari.

Realizzato il controllo sull'andamento delle entrate, mediante azioni che, con la riscossione volontaria o coattiva, consentano il raggiungimento degli obiettivi di bilancio in previsione della verifica in sede di assestamento del bilancio di previsione di luglio.

Anche la gestione di cassa dell'ente non ha evidenziato criticità: nei primi cinque mesi dell'anno l'ente mediamente ha

pagato con 9 giorni in anticipo rispetto ai termini di legge.

Elaborare strumenti utili alla lettura politico-strategica dell'attività dell'Ente parallelamente ai fenomeni economico-finanziari, in riferimento agli indirizzi di mandato.

Predisposto e approvato il rendiconto della gestione 2015, con la verifica dei programmi, del rispetto del patto di stabilità interno, dei tempi di pagamento previsti dalla normativa vigenti, nonché di tutti i limiti di spesa. Predisposto e inviato alla Corte dei Conti il referto annuale del Sindaco relativo al 2015.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
13.0	TUTELA DELLA SALUTE	7.0	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	283.000,00	283.000,00	271.088,60
20.0	FONDI E ACCANTONAMENTI	1.0	FONDO DI RISERVA	1.213.877,94	1.213.877,94	474.473,90
		2.0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	2.881.500,00	3.098.364,36	0,00
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3.0	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.102.229,98	7.882.411,98	4.879.202,62
		4.0	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	4.540.871,38	4.420.755,95	4.121.518,38
14.0	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	4.0	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	450.000,00	450.000,00	450.000,00
				17.471.479,30	17.348.410,23	10.196.283,50

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 6-Partecipazione

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.6.01 - Organi istituzionali e integrità

RESPONSABILE POLITICO : MUZZARELLI GIAN CARLO

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Garantire la trasparenza nella gestione della cosa pubblica mediante modalità web e attraverso la relazione e il confronto diretto tra le persone e i cittadini.

Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente-Organizzazione. Pubblicazione rendiconti spese dei gruppi consiliari 2015. Miglioramento trasparenza nel rapporto coi cittadini con l'aggiornamento di: tabelle presenze, voti espressi, rendiconto delle spese di funzionamento del Consiglio.

Proseguire la pubblicità nel sito web del comune degli atti amministrativi, in particolare le deliberazioni, le determinazioni e degli altri provvedimenti rilevanti, quali la concessione di benefici economici o la aggiudicazione di gare e contratti.

Presidio pubblicazioni obbligatorie. Redazione documento di analisi workflow di processo per la digitalizzazione delle Delibere di Giunta.

Publicizzare i dati previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 in merito alle informazioni sulla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture aggiornati periodicamente.

Presidio e aggiornamento scadenze previste sul sito web del Comune-Amministrazione trasparente-Banca Dati Contratti (L. 190/2012). Aggiornamento al 30/6 e 31/12, trasmissione all'ANAC. Predisposizione 1° report procedure di gara 2015 gestite dall'Ufficio Contratti. In fase di aggiornamento Check lists documentazione da allegare all'istanza di rilascio di autorizzazione al subappalto (D.lgs. 50/2016). Costante attività di scambio informazioni con i referenti appalti e ufficio contratti.

Sostenere e promuovere, anche mediante apposite direttive, le procedure di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mantenendo comunque la possibilità nei limiti consentiti dalla legge o per l'urgenza di procedere mediante le altre procedure di selezione dell'aggiudicatario.

Approfondimento nuova disciplina in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per la revisione dei criteri di aggiudicazione degli appalti, restringendo il campo dell'offerta con il massimo ribasso (D.lgs. 50/2016). Sulla base della delibera ANAC 12/2015 predisposizione circolare del Segretario Generale PG 48686 5/4/2016.

Rivedere le procedure amministrative, al fine di semplificare la macchina comunale, di migliorare il rapporto con i cittadini e di ridurre i costi dei servizi.

Attivazione convenzione Provincia - Comune per il servizio in forma associata delle funzioni di Segretario Generale (Delibera CC 73/2015). Attiva la procedura per la stipula dei contratti pubblici in formato digitale. Prosecuzione attività di controllo successivo di regolarità amministrativa a cura del Segretario Generale e del gruppo di lavoro ristretto (Prov. 23511/2016). I trimestre 2016: conclusione controlli anno 2015 ed inserimento dei risultati nella relazione del Sindaco (Delibera Corte dei Conti n. 6/2016).

Mantenere i canali di comunicazione e di trasparenza con i cittadini, garantendo livelli di spesa nei limiti minimi resi necessari dallo svolgimento delle attività istituzionali e di promozione e rappresentanza politico-amministrativa della città.

Miglioramento qualità e comunicazione ai cittadini delle attività del Consiglio con un restyling del sito internet per l'accessibilità da smartphone e tablet.

Garantire, attraverso l'omogeneità delle deleghe e la collegialità delle decisioni un approccio interdisciplinare aperto all'ascolto e alla ponderazione degli interessi in campo, nonché la corretta trasparenza e informazione ai cittadini delle ragioni delle decisioni prese.

Prosecuzione riprese video e diretta streaming delle sedute del Consiglio.

Fare sempre riferimento, in ogni azione, al codice etico previsto dalla "Carta di Avviso Pubblico" a cui quest'Ente ha aderito.

Il Comune ha aderito alla "Carta di Avviso Pubblico" (Delibera GC 104/2016): approfondimenti del Consiglio.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
20.0	FONDI E ACCANTONAMENTI	3.0	ALTRI FONDI	464,63	464,63	0,00
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1.0	ORGANI ISTITUZIONALI	1.291.999,14	1.291.771,71	933.225,07
		2.0	SEGRETERIA GENERALE	1.069.427,43	1.019.880,43	948.912,94
		11.0	ALTRI SERVIZI GENERALI	96.300,00	96.300,00	96.056,46
				2.458.191,20	2.408.416,77	1.978.194,47

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/

POLITICA: 6-Partecipazione

PROGRAMMA OPERATIVO: 14.6.02 - Partecipazione dei cittadini e quartieri

RESPONSABILE POLITICO : BOSI ANDREA

Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):

Organizzare i nuovi quartieri e attivare il regolamento di prima attuazione della partecipazione popolare, pianificando incontri territoriali di confronto e valutazione con i cittadini finalizzati alla valutazione e condivisione dei progetti e piani dell'Amministrazione Comunale.

I Quartieri hanno proseguito la loro attività istituzionale migliorando e ampliando le occasioni di incontro e confronto con i propri cittadini. Anche nel rapporto con l'Amministrazione Comunale è stata resa più efficace la relazione con i vari settori al fine di potere garantire il confronto e l'espressione di pareri da parte dei consigli stessi. Realizzate diverse iniziative di partecipazione diretta dei cittadini, tra queste in particolare ricordiamo Ovest Lab, Piazza Guido Rossa, raccolta differenziata rifiuti.

Studiare e pianificare i materiali di lavoro per la modifica del regolamento degli istituti di partecipazione cittadini e dello Statuto del Comune di Modena.

Realizzate due sedute in Consiglio Comunale di valutazione e confronto sul primo anno e mezzo di funzionamento dei quartieri. Questo primo confronto è propedeutico al lavoro di verifica programmato per la seconda parte dell'anno.

Pianificare e realizzare procedure ad evidenza pubblica finalizzate al sostegno delle attività dell'associazionismo e della gestione sociale.

L'attività di sostegno all'associazionismo è proseguita, in particolare con la pubblicazione di un bando per la primavera estate e un bando rivolto alla gestione sociale delle scuole.

Organizzare l'albo dei cittadini attivi per il contributo individuale ad attività di pubblica utilità e manutenzione delle aree pubbliche.

Coordinate e gestite numerose forme di patrocinio anche non oneroso per il sostegno ad attività di volontariato. Realizzato l'albo dei cittadini attivi di quartiere e realizzate numerose attività di volontariato individuale e di gruppo.

Sostenere le attività culturali, sociali e di promozione nelle aree e piazze del Centro Storico.

Per il centro storico avviati diversi tavoli di confronto con commercianti e cittadini per definire insieme nuove forme di collaborazione e convivenza finalizzate alla sempre sua maggiore promozione e frequentazione.

Implementare il nuovo sistema di segnalazione dei cittadini all'interno dei quattro quartieri.

I quartieri hanno proseguito costantemente nell'attività di monitoraggio e accoglimento delle richieste dei cittadini facendosi garante dei tempi e delle modalità delle risposte da parte degli uffici competenti.

Realizzare attività di promozione e animazione dei principali parchi cittadini e altri luoghi di aggregazione naturale, interventi finalizzati anche ad attività di prevenzione e presidio del territorio.

Coordinata e finanziata l'attività estiva nei maggiori parchi cittadini ed in altri luoghi di particolare rilievo per gli aspetti di vivibilità e sicurezza (frazioni, centro storico, ecc.).

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Miss.	Missione	Cod Progr.	Programma	Previsto AC	Assestato	Impegnato
8.0	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.0	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	23.000,00	25.000,00	12.792,42
1.0	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1.0	ORGANI ISTITUZIONALI	1.175.990,07	1.138.195,57	897.239,90
				1.198.990,07	1.163.195,57	910.032,32

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

Anno int.	N° int.	Inv.	Descrizione	Previsto	Assestato	Impegnato	Stato di attuazione al 30 giugno 2016
2016	187	2940	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE SPECIALE CENTRO STORICO	300.000,00	0,00	0,00	
2016	190	2940	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E PORTICI DEL CENTRO	410.000,00	0,00	0,00	