



Comune di Modena

Settore Servizi Educativi

Modena, 04/11/2019
Pg. 323864

Alla c.a.
dr.ssa Sandra Malagoli

e p.c. alla Direzione Generale

OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa

La Dirigente responsabile del Settore Servizi Educativi.

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 386 del 5.7.2019 e n. 542 dell'8.10.2019 aventi ad oggetto "Modifica parziale del Regolamento di organizzazione e del sistema direzionale dell'ente" con cui sono state definite le funzioni da attribuire a posizioni organizzative;

Richiamata la determinazione del Direttore Generale Dirigente Datore di lavoro n. 12 del 21.10.2019 con cui sono state istituite, previo parere della Conferenza dei dirigenti, le posizioni organizzative dell'ente;

Richiamato l'avviso di procedura comparativa, approvato con la determinazione del Direttore Generale Dirigente Datore di lavoro n. 13 del 21.10.2019, in cui sono descritti la collocazione organizzativa, la tipologia e le funzioni attribuite alle singole posizioni organizzative;

Richiamato l'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 21.5.2018 che prevede che gli incarichi di posizione organizzativa siano conferiti dai dirigenti con atto scritto e motivato, previa determinazione dei criteri generali da parte dell'ente;

Richiamato l'art. 36, comma 6, del vigente Regolamento di organizzazione, che definisce i criteri generali per il conferimento degli incarichi in questione;

Conferisce

alla dr.ssa Sandra Malagoli dipendente di cat. D, in servizio presso il proprio settore, l'incarico per la posizione organizzativa "Ufficio appalti e acquisizioni servizi" in considerazione dei seguenti criteri:

1. la dr.ssa Sandra Malagoli ha maturato una più che decennale esperienza professionale presso il Comune di Modena nella categoria D;
2. l'incarico definito nell'organigramma funzionale Allegato 1 del Regolamento di organizzazione prevede la predisposizione e gestione delle diverse procedure inerenti l'acquisizione di servizi e forniture inerenti il settore oltre che la valutazione e gestione dei diversi contratti;
3. la formazione universitaria in giurisprudenza, la specializzazione in diritto amministrativo e scienze dell'amministrazione conseguito presso lo S.P.I.S.A. Dell'Università degli Studi di Bologna, nonché i ruoli precedentemente ricoperti presso il Comune di Modena e la più che ventennale esperienza nell'ambito dell'acquisizione servizi e forniture, accompagnata da una costante attività di aggiornamento, hanno permesso di maturare una consolidata esperienza professionale rispetto alle attività e funzioni assegnate alla posizione organizzativa, nonché di sviluppare attitudini di coordinamento, capacità relazionali e negoziali con soggetti interni ed esterni ed abilità nella gestione di unità organizzative complesse;

4. l'impegno, la professionalità sviluppata e le competenze detenute sono sempre state riconosciute positivamente anche attraverso le valutazioni annuali relative alle prestazioni individuali.

L'incarico ha decorrenza dall'1.11.2019 fino al 31.10.2022, fatti salvi intervenuti mutamenti organizzativi

La dirigente P. Muro

Data, 5/11/2019

Firma dell'incaricato di posizione organizzativa Enzo Di Lorenzo