



CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO

PER L'EMILIA-ROMAGNA

Il Presidente

All. n. 1

Alle Amministrazioni Pubbliche
dell'Emilia-Romagna - LL. SEDI

Oggetto: Applicazione della deliberazione n. 241/2021 del 16 novembre 2021 contenente linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini del corretto adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005 - Nota di richiamo.

Con delibera n. 241/2021 di questa Sezione riguardante la materia degli incarichi, già trasmessa a codesti Enti con nota prot. n. 11634 del 9.12. 2021 (e che ad ogni buon fine si riallega - All. n. 1), sono state tra l'altro fornite precise indicazioni sugli atti da trasmettere a questa medesima Sezione per l'esercizio dei controlli di legge, secondo le attività programmate.

Dalle verifiche effettuate nel mese di gennaio 2022, si è potuto constatare che continuano a riscontrarsi profili di disallineamento da parte di diversi Enti in specie per quel che attiene la trasmissione alla Sezione di atti che devono sono esclusi dall'obbligo di invio.

Si fa riferimento, in particolare, a tali ultimi atti, di cui vi è esplicita menzione nella delibera n. 241 citata (pag. 41-42) e che qui, sinteticamente, si richiamanoⁱ in nota.

Anche al fine di evitare appesantimenti organizzativi, si richiama la necessità di una corretta applicazione delle indicazioni fornite e si invitano codesti Enti quindi a seguire le nuove linee guida diramate.

Inoltre, molte Amministrazioni continuano ad utilizzare modalità di comunicazione individuate negli anni addietro ed ormai revocate per effetto della citata delibera n. 241/2021.

Nel ribadire che i soli atti da trasmettere sono quelli rientranti nella sfera di applicazione del comma 173 citato, si sottolinea l'esigenza di attenersi alle indicazioni operative fornite con la delibera richiamata (pagg. 43-44) che per comodità, qui si riportanoⁱⁱ.



Piazza dell'VIII Agosto n. 26 - 40126 Bologna Italia | Tel. 051 2867811

e-mail: supporto.sezione.controllo.e.romagna@corteconti.it; sezione.controllo.e.romagna@corteconti.it

Riproduzione parziale del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PIERONI MARCO il 01/02/2022 12:03:53

CDC - REGISTRO INFORMATICO il 01/02/2022 15:00:14

ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE 2022/27218 11/02/2022

In buona sostanza, occorre inviare i soli atti assoggettati al controllo unitamente agli allegati di supporto e senza più ricorrere, come per gli anni passati, alla ulteriore compilazione e trasmissione di *file excel* riassuntivi dei dati qualificanti gli atti di spesa.

Si confida nella corretta applicazione da parte di codeste Amministrazioni delle indicazioni fornite dalla Sezione.

Si avvisa fin d'ora che, in ogni caso, a decorrere dal 10 febbraio 2022, non saranno accolte trasmissioni di atti che comportino disallineamenti rispetto alle indicazioni fornite con la delibera n. 241/2021 (gli atti e i documenti trasmessi alla Sezione saranno pertanto restituiti alle AA. interessate, con invito ad effettuare il corretto invio).

Il Presidente
(*Marco Pieroni*)

ⁱ Atti esclusi

Devono invece considerarsi esclusi dalla sfera degli atti per i quali vige obbligo di invio, le seguenti fattispecie:

- gli incarichi di componente di organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione, nonché il sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici, per esplicita previsione dell'art. 6 quater dell'art. 7 del d. lgs. n. 165/2001 non soggetti alla disciplina comma 6;
- gli incarichi riguardanti prestazioni professionali consistenti in servizi o adempimenti obbligatori per legge (quali il "medico competente" ai sensi del d. lgs. n. 81/2008, l'"esperto qualificato" ex d.lgs. n. 230/1995");
- gli incarichi ex art. 110 TUEL (alta specializzazione) ed ex art. 90 TUEL (incarichi di diretta collaborazione): gli stessi sono disciplinati da specifiche disposizioni e non rientrano nella disciplina generale del già citato art. 7, comma 6;
- gli incarichi di addetto stampa, ai sensi dell'art. 9 della legge n. 150/2000, non soggetti alla disciplina dell'art. 7, comma 6;
- gli incarichi di rappresentanza e patrocinio giudiziale, in quanto estranei alla nozione di consulenza;
- gli incarichi di architettura e ingegneria (progettazione, direzione lavori, collaudi, ecc.) disciplinati dal d. lgs. n. 50/2016.

In questa sede per completezza si ribadisce, infine, l'esclusione dalla disciplina dell'art. 7 del d. lgs. n. 165/2001 cit. anche degli ex rapporti di collaborazione coordinata e continuativa - che costituiscono una posizione intermedia tra il lavoro autonomo, proprio dell'incarico professionale, e il lavoro subordinato - non più ammissibili nel quadro normativo vigente, stante il tenore del richiamato disposto del comma 5-bis dell'art 7.

I c.d. co.co.co rientrano pertanto in un regime di divieto per la pubblica amministrazione.



ii Modalità operative

Infine, devono considerarsi revocate le modalità operative di trasmissione (impartite con nota Sezione controllo Emilia-Romagna prot. n. 2184 del 6 giugno 2011), comportanti la compilazione e trasmissione di file *excel* riassuntivo dei dati qualificanti l'atto di spesa.

Le amministrazioni pubbliche trasmetteranno a questa Sezione regionale di controllo solo gli atti di spesa superiori ai 5.000 euro rientranti nelle tipologie di cui al richiamato comma 173, con la precisazione che:

- per gli enti territoriali (Comuni, Città Metropolitana/Province e Regione) la trasmissione continuerà ad essere fatta tramite il portale Fitnet e, quindi, effettuata la registrazione sull'anagrafica di GET, si può procedere all'invio degli atti di incarico/spesa tramite procedura Con.Te;
- per tutti gli altri enti pubblici la trasmissione dei documenti in oggetto alla Sezione di controllo continuerà ad avvenire tramite posta elettronica ordinaria (supporto.sezione.controllo.e.romagna@corteconti.it) o posta elettronica certificata (emiliaromagna.controllo@corteconticert.it).

