

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN PROGETTO CULTURALE DA
REALIZZARE NEL " POLO CULTURALE SAN GIOVANNI BOSCO" RIVOLTO AD
ASSOCIAZIONI CULTURALI O ENTI DEL TERZO SETTORE
PER IL PERIODO 2022-2026**

Art. 1 - Oggetto

Il Comune di Modena - Settore Cultura, Promozione della Città e Politiche Giovanili - bandisce un avviso pubblico per la selezione di un progetto culturale da realizzare negli spazi collocati presso il Complesso San Giovanni Bosco di via S.G. Bosco n°150, per il periodo 2022 – 2026, attraverso la selezione del miglior progetto artistico/culturale e gestionale della struttura.

La struttura è composta da una sala teatrale e quattro spazi accessori di cui tre posti al piano terra e uno al primo piano (come da planimetrie allegate). In particolare, la sala teatrale dispone di n. 150 posti, palcoscenico, quinte, sipario, cabina di regia, camerini e impianto di illuminazione generale.

La durata dell'affidamento è di anni quattro, rinnovabile eventualmente di altri 4 anni alle medesime condizioni, previa valutazione e accettazione da parte dell'Amministrazione di un nuovo progetto artistico/culturale e di gestione.

Art. 2 – Soggetti ammessi alla partecipazione

Potranno presentare le proposte progettuali e di gestione le associazioni culturali e i soggetti del terzo settore, così come identificati all'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 che abbiano i seguenti requisiti:

- 2.1) che prevedano nelle finalità del proprio statuto attività rivolte prioritariamente alla promozione culturale;
- 2.2) che operino a Modena da almeno cinque anni, nel campo della produzione di spettacoli dal vivo e della gestione di attività teatrali;
- 2.3) che siano in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche (dettagliati nell'allegato 1 - domanda di partecipazione)

Alla gara sono ammessi a presentare offerte anche i soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati. In questo caso i requisiti di ammissione di cui al punto 2.1 e 2.2 devono essere posseduti almeno dall'associazione capogruppo mentre i requisiti del 2.3 devono essere posseduti da tutti.

Inoltre, i soggetti di cui sopra, sia che presentino la proposta di gestione singolarmente o in maniera congiunta, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o avere attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);
- di non avere tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;
- di non avere posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena;

Il progetto congiunto deve essere sottoscritto da tutti i soggetti raggruppati e deve specificare le parti gestionali che saranno eseguite dai singoli soggetti associativi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista

nel presente articolo;

Il progetto congiunto comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione di tutti i soggetti raggruppati;

I singoli soggetti, facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario dell'avviso pubblico, devono conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui al presente articolo e risultare da scrittura privata autenticata. La procura è conferita al rappresentante legale del soggetto capogruppo;

Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'amministrazione;

Al mandatario spetta la rappresentanza, anche processuale, dei soggetti mandanti nei riguardi dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla convenzione, anche dopo l'avvio dell'attività, fino all'estinzione del rapporto. Tuttavia, l'amministrazione può far valere direttamente le responsabilità a carico dei soggetti mandanti;

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione fra i soggetti riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali;

In caso di fallimento del soggetto mandatario l'amministrazione ha facoltà di proseguire il contratto con altro soggetto del gruppo o altro, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrato nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designato mandatario, ovvero di recedere dal contratto.

Art. 3 - Modalità e tempi di presentazione delle offerte

La selezione è ufficialmente aperta dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Comune di Modena. A partire da quella data i soggetti interessati dovranno far pervenire tramite posta certificata all'indirizzo cultura@cert.comune.modena.it la domanda di partecipazione compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal legale rappresentante o dal legale rappresentante dell'associazione capogruppo, con allegata la fotocopia di documento d'identità, e in caso di raggruppamento, le dichiarazioni di adesione al progetto delle singole associazioni coinvolte

presso il **Comune di Modena – Settore Cultura 2° piano**
Via Galaverna, 8 - 41123 Modena
entro e non oltre il giorno 29 AGOSTO 2022 alle ore 13.00

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura **“GESTIONE TEATRO SAN GIOVANNI BOSCO”**.

Dovrà essere allegata alla domanda la documentazione di seguito specificata:

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
“PROGETTO POLO CULTURALE SAN GIOVANNI BOSCO”

Domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modulo allegato (allegato 1), datata e sottoscritta, dal legale rappresentante, o con firma digitale o con firma autografa con allegata la fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore con la quale il concorrente dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

Progetto polo culturale San Giovanni Bosco che dovrà contenere il progetto artistico/culturale e di gestione riferito al periodo dal 2022 - 2026, articolato nelle seguenti componenti:

1) sviluppo delle linee progettuali che si intende svolgere da un punto di vista culturale e artistico;

- 2) organizzazione e gestione degli spazi a disposizione;
- 3) collaborazioni e partenariati attivati nell'ultimo triennio che si propone di consolidare;
- 4) proposte di miglioramento e innovazione della struttura.

Art.4 Procedura di selezione

Verrà nominata, a termini di legge, un'apposita commissione per la valutazione delle proposte pervenute. La commissione procederà in seduta pubblica, fissata alle ore 15 del 29 agosto 2022 presso gli uffici del settore cultura (via galaverna 8), alla verifica dei requisiti di ammissione dei soggetti partecipanti. A seguire, e nei giorni successivi, si procederà, in seduta riservata, alla valutazione dei progetti pervenuti.

La commissione si riserva la facoltà di chiedere eventuali chiarimenti o integrazioni.

Non saranno ammessi progetti condizionati od espressi in modo indeterminato.

Si precisa che si procederà alla selezione del progetto anche in presenza di una sola proposta valida, se ritenuta conveniente.

Art. 5 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione dei progetti sarà articolata sulla base dei seguenti criteri

<p><u>Programmazione e produzione artistica/culturale</u></p> <p>Qualità dei contenuti artistici e culturali sia in merito alle produzioni teatrali che alla capacità del progetto di attivare e promuovere percorsi di partecipazione cittadina anche nell'ottica di valorizzazione del quartiere San Giovanni Bosco</p>	<p>Massimo 35 punti</p> <p>Ottimo da 28 a 35 punti Buono da 18 a 27 punti Sufficiente da 9 a 17 punti Inadeguato da 0 a 8 punti</p>
<p><u>Qualità del progetto gestionale</u></p> <p>Articolazione del progetto tecnico/organizzativo, con dettaglio della destinazione dell'uso degli spazi. Sarà presa in considerazione anche la diversificazione delle professionalità coinvolte, il numero di operatori di età inferiore ai 35 anni impiegati nello svolgimento delle attività.</p>	<p>Massimo 20 punti</p> <p>Ottimo da 15 a 20 punti Buono da 10 a 14 punti Sufficiente da 5 a 9 punti Inadeguato da 0 a 4 punti</p>
<p><u>Relazioni e collaborazioni</u></p> <p>Capacità del progetto di consolidare e costruire relazioni a diversi livelli (locale, nazionale e internazionale) anche attraverso partenariati e collaborazioni formali con soggetti pubblici e privati.</p>	<p>Massimo 35 punti</p> <p>Ottimo da 28 a 35 punti Buono da 18 a 27 punti Sufficiente da 9 a 17 punti Inadeguato da 0 a 8 punti</p>
<p><u>Innovazioni</u></p> <p>valutazione di eventuali proposte innovative di miglioramento alla struttura</p>	<p>Massimo 10 punti</p> <p>Ottimo da 8 a 10 punti Buono da 5 a 7 punti Sufficiente da 2 a 4 punti Inadeguato da 0 a 1 punti</p>

Art. 6 Oneri e modalità di gestione a carico del Gestore

Il soggetto gestore si impegna a:

- garantire per un massimo di 70 gg. l'uso gratuito del Teatro per attività promosse o patrocinate dal Comune di Modena: iniziative teatrali, culturali, conferenze, convegni, seminari, assemblee, spettacoli di gruppi amatoriali, iniziative scolastiche;
- garantire l'utilizzo a terzi del teatro applicando le tariffe, agevolate per le scuole, secondo quanto indicato nella convenzione allegata;
- svolgere la programmazione artistica/culturale come da progetto presentato in sede di gara dal soggetto proponente;
- provvedere alle manutenzioni ordinarie;
- corrispondere un canone di € 2.000,00 annui per gli spazi accessori
- rimborsare le utenze della struttura in misura forfetaria pari ad € 4.000,00 all'anno

Art.7 Corrispettivo a favore del gestore

Il soggetto che si aggiudicherà l'utilizzo della struttura riceverà un contributo annuo di € 20.000,00 per ciascuna stagione teatrale (1° settembre - 31 agosto) a parziale copertura delle spese sostenute, secondo quanto previsto dall'art.5 dell'accordo sottoscritto tra il Comune e il soggetto vincitore dell'avviso pubblico.

Art.8 Responsabile del procedimento, affidamento della gestione, pubblicità

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mila Bongiovi

La Responsabile del procedimento, sulla base delle valutazioni delle proposte esaminate dalla commissione, procederà ad affidare la gestione del complesso. Renderà noto il soggetto della gestione mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito internet istituzionale dell'Ente.

Per eventuali sopralluoghi e informazioni contattare Assessorato alla cultura:
tel. 0592032788 e-mail assessorato.cultura@comune.modena.it

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi (via Galaverna n. 8 - Modena e-mail giulia.severi@comune.modena.it, telefono 059/2032792), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore Cultura, Sport, Giovani e promozione della città, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa, il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it;
- b) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- c) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- d) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio,

servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;

e) i dati personali di coloro che partecipano al presente procedimento verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al soggetto affidatario della gestione del complesso San Giovanni Bosco saranno conservati per il periodo di durata della convenzione di gestione. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

f) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

g) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

h) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.