



Comune di Modena
Pianificazione e sostenibilità urbana

Modena 4/11/2019
prot gen 324340/2019

OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa

Il Dirigente responsabile del Settore ing MARIA SERGIO

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 386 del 5.7.2019 e n. 542 dell'8.10.2019 aventi ad oggetto "Modifica parziale del Regolamento di organizzazione e del sistema direzionale dell'ente" con cui sono state definite le funzioni da attribuire a posizioni organizzative;

Richiamata la determinazione del Direttore Generale Dirigente Datore di lavoro n. 12 del 21.10.2019 con cui sono state istituite, previo parere della Conferenza dei dirigenti, le posizioni organizzative dell'ente;

Richiamato l'avviso di procedura comparativa, approvato con la determinazione del Direttore Generale Dirigente Datore di lavoro n. 13 del 21.10.2019, in cui sono descritti la collocazione organizzativa, la tipologia e le funzioni attribuite alle singole posizioni organizzative;

Richiamato l'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 21.5.2018 che prevede che gli incarichi di posizione organizzativa siano conferiti dai dirigenti con atto scritto e motivato, previa determinazione dei criteri generali da parte dell'ente;

Richiamato l'art. 36, comma 6, del vigente Regolamento di organizzazione, che definisce i criteri generali per il conferimento degli incarichi in questione;

Conferisce

a **SUSANNA PIVETTI**, dipendente di categoria D, l'incarico per la posizione organizzativa **UFFICIO AMMINISTRATIVO PIANIFICAZIONE**

in considerazione dei seguenti criteri:

1. esperienza maturata presso il Comune di Modena o nelle amministrazioni pubbliche di provenienza:

ha maturato una più che decennale esperienza professionale presso il Comune di Modena nella categoria D; in particolare dal 1.04.2002 ha ricoperto l'incarico di responsabile dell'Ufficio Contratti dell'Amministrazione Comunale con attribuzione di P.O. e dal 1.07.2011 fino al 30.09.2014 l'incarico di responsabile del Servizio affari istituzionali e contratti con attribuzione di P.O.; dal 1/10/2014 ha ricoperto l'incarico di responsabile del Servizio Amministrativo del Settore Pianificazione Territoriale e Rigenerazione Urbana;

2. natura e caratteristiche dell'attività che deve essere svolta dall'incaricato nell'ambito del programma di lavoro dell'unità organizzativa in cui è collocata la posizione organizzativa:

Attività amministrativa attribuita al Settore, definita nell'organigramma funzionale Allegato 1 del Regolamento di organizzazione. Il Diploma di Specializzazione triennale post-laurea in Diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione conseguito presso la Scuola di specializzazione dell'Università di Bologna, il Corso post-laurea frequentato presso l'Istituto di applicazione forense dell'Università degli Studi di Modena, nonché i ruoli ricoperti presso il Comune di Modena in ambiti inerenti la contrattualistica pubblica in particolare il presidio di procedure di appalto e/o concessione di opera pubblica, servizi e forniture, coordinamento e controllo dell'attività di predisposizione degli atti pubblici di competenza dell'amministrazione (convenzioni urbanistiche, acquisizione, costituzione, retrocessione di diritti reali su beni immobili) la definizione delle procedure di cessione in proprietà ai privati di aree comprese nei comparti PEEP già concesse in diritto di superficie (riscatti PEEP), ecc. hanno permesso di maturare una consolidata esperienza professionale rispetto alle attività e funzioni assegnate alla posizione organizzativa, definite nell'organigramma funzionale Allegato 1 del Regolamento di organizzazione, nonché di sviluppare attitudini di coordinamento, capacità relazionali e negoziali con soggetti interni ed esterni, abilità nella gestione di unità organizzative complesse;

3. requisiti culturali, attitudini e capacità professionali:

l'insieme delle attività assegnate, di supporto amministrativo alle funzioni tecniche del Settore Pianificazione Territoriale e Rigenerazione Urbana, ha richiesto un continuo aggiornamento in molteplici ambiti disciplinari, dall'aspetto fiscale, a quello della contrattualistica pubblica, alle tematiche di natura edilizie ed urbanistica

4. professionalità sviluppata e attestata attraverso il sistema di valutazione:

l'impegno, la professionalità sviluppata e le competenze detenute sono sempre state riconosciute positivamente anche attraverso le valutazioni annuali relative alle prestazioni individuali.

L'incarico ha decorrenza dall'1.11.2019 fino al 31.10.2022, fatti salvi intervenuti mutamenti organizzativi

Il dirigente Mauro Ferris

Data, 4/11/2019

Firma dell'incaricato di posizione organizzativa 